

Выписка из плана работы МАОУ ДО г. Иркутска  
«Дворец творчества» на 2017-2018 г,  
утв. приказом от 29.08.2017 г № 37-ОД,  
планов работы отделов

**План работы  
МАОУ ДО г. Иркутска «Дворец творчества»  
январь 2018 года**

<b>№</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
<b>1. Организационно-управленческая деятельность</b>			
1.1	Планёрные совещания	Пятница, еженедельно 10.00	А.М. Кутимский
1.2.	<b>Планёрное совещание по итогам ВК за декабрь: результаты ВК за декабрь.</b>	2-ая неделя января	А.М. Кутимский
	Состояние работы по техническому и декоративно-прикладному творчеству		Т.А. Татарникова, Козицина Р.Р., заместители
	Соблюдение техники безопасности при организации образовательной деятельности		Жданова О.М., специалист по ОТ
	Подготовка к самообследованию Учреждения за 2017 год		Кутимский А.М, директор
	Выполнение муниципального задания, прохождение ДОП		Козицина Р.Р., заместитель директора
	Состояние методической работы за первое полугодие		Т.А. Татарникова, заместитель
	Прохождение ДОП, сохранность контингента в учебных группах		Козицина Р.Р., заместитель директора
Выполнение решений приказов, решения педагогического совета от 04.12.2017 г	Т.А. Татарникова, заместитель директора		
1.3	<b>Педагогический совет</b> Профессиональная компетенция педагогов дополнительного образования в соответствии со стандартом ПДО: педагог-организатор	31.01, 12.00	Т.А. Татарникова, зам директора; модераторы групп

1.4	<b>Заседание МС</b> (расширенное заседание – в присутствии методистов)	17.01	Е.Г. Салимгареева, рук МС, Т.А. Татарникова, Р.Р. Козицина, заместители
	Состояние методической работы за первое полугодие		
	Создание методической продукции в Учреждении за 1 полугодие 2016-2017 г		
	Состояние инновационной деятельности в Учреждении		
	Реализация ДОП. Выполнение ДОП за 1 полугодие 2017-2018 уч. г		
1.5	Заседание комиссии по назначению стимулирующих выплат	4-ая неделя	Козицина Р.Р., председатель комиссии
1.6	Совещание с методистами	17.01	Т.А. Татарникова
1.7	Совещание с педагогами-организаторами по организации массовых мероприятий в 2017-2018 учебном году	1-ая неделя	С.В. Перфильев, зам по УВР и ОМР
1.8	Внутренний контроль за организацией образовательной деятельности	По плану ВК	заместители
1.9	Мероприятия по обеспечению безопасности образовательной деятельности (инструктажи, обновление инструкций)	В течение месяца	Жданова О.М, специалист по ОТ
1.10	Работа с сайтом: обновление, приведение в соответствие с требованиями к сайту	В течение месяца	Рогошкова С.Л, Панова М.И., ответственные за сайт, Р.Р. Козицина, Т.А. Татарникова, Перфильев С.В, заместители директора
1.11.	Участие в заседании городского экологического Совета	20.01.	Мирошниченко Г.Е
1.12	Заседание художественного совета по утверждению репертуара на юбилейный концерт «Дворца творчества»	11.01.	Быргазова Н.Г., рук ХС
1.13	Работа в судейской коллегии на российском турнире по танцевальному спорту «Зимняя сказка» г. Улан-Удэ	28.01.	Салимгареева Е.Г., ПДО
<b>2. Работа с педагогическими кадрами</b>			
2.1	Подготовка к семинарам: - Современные образовательные технологии как средство повышения мотивации у учащихся к творческой деятельности и качества образования по дополнительным общеразвивающим программам; - Организация работы по патриотическому воспитанию в системе дополнительного образования детей: подходы и технологии	В течение месяца	Т.А. Татарникова, С.В. Перфильев, заместители; старшие методисты отделов
2.2	Самооценка методистами, педагогами-организаторами своей компетентности в соответствии с ПС: мониторинг методических	До 31.01	Т.А. Татарникова, зам по УВР и МР;

	затруднений методистов, педагогов-организаторов в части необходимых знаний и умений для выполнения трудовых действий, предусмотренных ПС		старшие методисты
2.3	Повышение методического мастерства через самообразование	В течение месяца	Старшие методисты
2.4	Проверка журналов учёта рабочего времени ПДО	1-ая неделя января	Козицына Р.Р., зам. дир
2.5	Консультации для педагогов-организаторов по подготовке массовых мероприятий	В течение месяца	С.В. Перфильев, зам по УВР и ОМР
2.6	Методическое сопровождение разработки мониторинга освоения ДОП	В течение месяца	ПДО, методисты
2.7	Заседания МО по отделам	По плану отделов	Старшие методисты
2.8.	Курсы повышения квалификации по ПС ПДО	22.01-22.02	Т.А. Татарникова, зам дир; ст. методисты
2.9	Оказание методической помощи педагогическим работникам при подготовке ими документации для прохождения аттестации на квалификационную категорию	В течение месяца	Е.Г. Салимгареева, отв за аттестацию, методисты
2.10	Участие педагогов Учреждения во Всероссийских, межрегиональных и областных научно-методических и образовательных мероприятиях	По календарному плану мероприятий	Старшие методисты
2.11	Участие в очном этапе муниципальных конкурсов: - «Сердце отдаю детям»; - «Лучшая методическая разработка»	12.01 до 21.01	Черникова Л.Г Глызин А.В
2.12	Подготовка материалов к участию в конкурсе: «Alegro de la musica»	2-ая неделя января	Черникова Л.Г.
<b>2.1. Открытые занятия.</b>			
2.1.1.	Тема «Сильная и слабая доли. Размер 2/4».	30.01.	Ильина Л.Ю.
2.1.2.	Тема «Юбка-солнце»	25.01. кабинет №31, в 15.00ч	Устюгова Н.Д., ПДО;
<b>2.2. Мастер-классы</b>			
2.2.1	Мастер-класса по культуре речи для родителей	23.01., 18:30	Александрова Н.О.
2.2.2	Мастер-класс «Создание фантазийных образов с использованием техники визажа и нейл-арта» в рамках городского образовательного форума	27.01. Сибэкспоцентр	Юдина Е.В., Кондратюк А.В.
2.2.3	Мастер-класс для родителей «Плетение лаптя», ДО «Декоративное плетение и дизайн»	13.01	Гладкова Л.П. ПДО
<b>2.3. Работа с молодыми педагогами</b>			

2.3.1	Анализ работы наставников «Методическое сопровождение деятельности молодых педагогов»	До 20.01	Терещук К.В., рук клуба «МП», наставники
2.3.2	Консультации: - ведение учебной документации; - составление плана учебного занятия; - программно-методическое обеспечение организации образовательного процесса, - по запросу педагогических работников	В течение месяца	Заместители, старшие методисты, методисты
2.3.3	Посещение учебных занятий	В течение месяца	Заместители, ст. методисты, методисты
2.3.4	Посещение учебных занятий и мероприятий молодыми педагогами у педагогов, имеющих квалификационную категорию	В течение месяца	Молодые ПДО
2.3.5.	Методические консультации по разработке ДОП на лето 2018 г	В течение месяца	Т.А. Татарникова, заместитель директора
<b>3. Образовательная деятельность</b>			
3.1	Учебные занятия	По расписанию	ПДО
3.2	Оформление личных дел вновь прибывших учащихся	По мере зачисления	ПДО, старшие методисты
3.3	Участие детей в конкурсах, соревнованиях, концертах, выставках, иных мероприятиях	По плану мероприятий	ПДО, ПО
3.4	Текущий контроль освоения учащимися дополнительных общеразвивающих программ	В соответствии с КТП	ПДО
3.7	Обновление информационных стендов	В течение месяца	Отв. за учебные кабинеты
3.8	Воспитательная работа с учащимися	По плану ПДО	ПДО
3.9	Отчисление и зачисление учащихся в учебные группы	По мере необходимости	ПДО, заместители
3.10	Консультации для родителей, собеседование с родителями	В течение месяца	ПДО, старшие методисты
3.11	Итоги достижений учащихся за первое полугодие 2017-2018 уч. год	До 20.01	Перфильев С.В, заместитель, старшие методисты
<b>4. Массовые мероприятия</b>			
<b>4.1. Эколого-туристский отдел</b>			
4.1.1	Открытый ЧиП г. Иркутска	13-14.01	Усов А.С.
4.1.2	ЧиП СФО. Лично-командные соревнования г. Иркутска	18-22.01	Усов А.С.

4.1.3	Участие в городском проекте «Селективный сбор пластика» ( 28 ОО по округам, администрация г. Иркутска, перевозчик)	в течение месяца	Терещук К.В., Шелковникова Г.Ф., Усов А.С., Ярославцев К.В.
4.1.4	Круглый стол «Итоги Года экологии: стало ли легче дышать?».	17.01.2018 в 14:00	Мирошниченко Г.Е.
4.1.5	Ёлка мэра	18.01.	
4.1.6	Участие в международной экологической конференции «Экология в системе культуры»	24.01.	Мирошниченко Г.Е., Шелковникова Г.Ф., Терещук К.В., Майкова О.О.
4.1.7	Участие в городском образовательном форуме	27.01.	Мирошниченко Г.Е., Шелковникова Г.Ф., Терещук К.В., Майкова О.О., Чехова М.А.
4.1.8	Подготовка к участию в открытой городской выставке детского творчества учащихся образовательных учреждений «Поздравляем от души!», посвященной традиционным праздникам Дню защитника Отечества (23 февраля) и Международному женскому дню (8 марта).	В течении месяца	Чехова М.А., Мальченко И.А., Кузьменко А.А.
<b>4.2.Организационно-массовый отдел</b>			
4.2.1	Участие в конкурсе «Alegro de la musica»	13.01.	Черникова Л.Г.
4.2.2	Акция «Добра и милосердия»	15.01.-19.01.	Быргазова Н.Г., Галошин М.В., ГШП
4.2.3	Участие в городском образовательном форуме: организационное сопровождение мероприятий форума	23.01-29.01.	Перфильев С.В. Организационно-массовый отдел
4.2.4	«Прошлое учит настоящее жить в будущем»(в рамках городского образовательного форума)	24.01.2018	Организационно-массовый отдел
4.2.5	Спектакль «Ночь после выпуска», театр «Юность» (в рамках городского образовательного форума)	25.01.2018, 16.30	Худяков А.А., Кокорин А.П.

4.2.6	Концерт в «Модном квартале»(в рамках городского образовательного форума)	27.01.2018	Быргазова Н.Г
<b>4.3. Отдел художественного творчества, физкультурно-спортивный отдел</b>			
4.3.1	-	-	-
<b>4.4.Отдел социальной адаптации и отдел хореографии</b>			
4.4.1	Чемпионат и первенство Иркутской области по спортивным танцам г. Шелехов	20-21.01	Мошкова Н.А., Мошков Г.А., Салимгареева Е.Г.
4.4.2	Чемпионат и первенство Сибирского федерального округа по спортивным танцам г. Новосибирск	26-28.01	Мошкова Н.А., Мошков Г.А.
4.4.4	Выступление танцевальных коллективов на городском образовательном форуме	27 января	Салимгареева Е.Г. Филатова Н.П., Тугаева Д.С., Ямщиков А.П.
<b>4.5.Отдел технического и декоративно-прикладного творчества</b>			
4.5.1	Участие в выставке детского творчества МОО Правобережного округа «Новогодний вернисаж»	22.12.2017 г– 10.01.2018г	Кузьменко А.А. педагог- организатор и ПДО
4.5.2	Выставка детских работ по итогам полугодия», ДО «Калейдоскоп», ,	09-31.01 кабинет 28	Пашковская Н.Н. методист
4.5.3	Выставка детских работ по итогам полугодия», ДО «Мукасолка», МАОУ ДО г. Иркутска «Дворец детского творчества»	09-31.01. кабинет 28	Хомколова Н.П. ПДО
4.5.4	Экскурсия в музей-усадьбу им. В.П. Сукачева, ДО «Декоративное плетение и дизайн»	11.01	Гладкова Л.П. ПДО
4.5.5	Экскурсия в художественный музей «Детские новогодние игры», ДО «Юный художник»	18.01.	Кольган Т.В. ПДО
4.5.6	Мини-выставка для родителей «Зимние забавы», ДО «Юный художник»,	09-31.01, коридор	Кольган Т.В. ПДО
4.5.7	Экскурсия в художественный музей «Детские новогодние игры», ДО «Юный художник»	09-31.01.	Шиленко О.Г. ПДО
4.5.8	Экскурсия в театр на детскую театрализованную постановку в Театр Юного Зрителя им. А. Вампилова	09-19.01	Хомколова Н.П. ПДО

## План внутреннего контроля

### Ежедневно:

1. Посещаемость занятий учащимися.
2. Сохранность контингента.

№	Тема контроля	Объект контроля	Цели контроля	Вид контроля	Форма контроля	Ответственные	форма подведения итогов
1	Подготовка к педагогическому совету «ПС:ПО»	Педагоги отдела	Мониторинг Затруднений ПО	тематический	Мониторинг, собеседование	Методисты, рук МС	Решение ПС
3	Эффективность деятельности по художественной направленности	Педагоги	Состояние работы по художественной направленности	Тематический, персональный	Собеседование, посещение занятий, мероприятий, документооборот	Заместители директора, старший методист	Справка на АС, приказ
4	Методические объединения	Деятельность МО отделов	Эффективность методического сопровождения образовательной деятельности, профессионального мастерства педагогических работников	тематический	Собеседование, проверка протоколов заседаний МС	Заместитель директора, куратор МР	Справка, приказ

Исполнитель Т.А. Татарникова, заместитель директора