

ПРИНЯТО
решением методического
совета от 29.10.2019
протокол № 5

СОГЛАСОВАНО
со старшими
методистами отделов

УТВЕРЖДЕНО
приказом по МАОУ ДО
г. Иркутска «Дворец творчества»
от 29.10.2019 2019 № 427-ОД

Положение об отделах МАОУ ДО г. Иркутска «Дворец творчества»

1. Общие положения

1.1. Отделы:

- декоративно-прикладного и технического творчества (ОДП и ТТ);
- социальной адаптации (ОСА);
- художественного творчества (ОХТ);
- хореографии (ОХ);
- эколого-туристский отдел (ЭТО);
- физкультурно-спортивный отдел (ФСО)

(далее – отделы) являются структурными подразделениями МАОУ ДО г. Иркутска «Дворец творчества» (далее – Учреждение).

1.2. В своей деятельности отделы руководствуются законодательством Российской Федерации в сфере образования, Конвенцией ООН «О правах ребёнка», Трудовым кодексом РФ, уставом Учреждения, приказами и распоряжениями вышестоящих органов управления образованием, директора Учреждения, правилами техники безопасности и охраны труда, правилами пожарной безопасности, санитарно-гигиеническими нормами и настоящим положением.

1.3. Отделы могут представлять интересы Учреждения во всех учреждениях и организациях по вопросам, входящих в их компетенцию.

1.4. Подбор и расстановку кадров осуществляют старшие методисты отделов. Подбор кадров ведется из лиц, имеющих высшее или среднее профессиональное образование в рамках укрупнённых групп направлений подготовки высшего образования и специальностей среднего профессионального образования «Образование и педагогические науки» или высшее образование либо среднее профессиональное образование при условии его соответствия дополнительным общеразвивающим программам, адаптированным дополнительным общеразвивающим программам.

1.5. Утверждение кандидатур на вакантные должности осуществляет директор Учреждения.

1.6. Педагогические работники отдела несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, возложенных на них должностными инструкциями, трудовыми договорами, нормативными законодательными актами в сфере образования, в сфере трудовых отношений.

2. Создание отделов

2.1. Основанием для создания отделов является приказ директора Учреждения.

2.2. Отделы возглавляют старшие методисты, которые в своей деятельности непосредственно подчиняются директору Учреждения, опосредованно заместителям директора.

2.3. Отделы организуют свою деятельность в соответствии с Уставом Учреждения, направленностями дополнительных общеразвивающих программ, адаптированных дополнительных общеразвивающих программ, настоящим положением.

2.4. Педагоги дополнительного образования отделов имеют педагогическую нагрузку в соответствии с тарификацией, штатным расписанием Учреждения и учебным планом

дополнительных общеразвивающих программ, адаптированных дополнительных общеразвивающих программ. Методисты, педагоги-организаторы, концертмейстеры исполняют свои обязанности в соответствии с должностными инструкциями, трудовыми договорами.

2.5. Отделы, в соответствии со своими задачами и направлениями деятельности, могут взаимодействовать с учреждениями, общественными организациями, музеями, театрами, высшими и средне-специальными образовательными организациями, иными организациями на основе договоров о сотрудничестве.

3. Цели, задачи и направления деятельности отделов

3.1. Цели:

- повышение качества дополнительного образования детей в условиях модернизации образования, организация и проведение мероприятий для детей на уровне отдела, учреждения, города, области;
- развитие кадрового потенциала отделов.

3.2. Задачи:

3.2.1. Создать условия для организации:

- деятельности учащихся, направленной на освоение дополнительных общеразвивающих программ, адаптированных дополнительных общеразвивающих программ;
- досуговой деятельности учащихся.

3.2.2. Выявлять одаренных и талантливых детей, обеспечивать условия для их творческого развития.

3.2.3. Формировать у учащихся потребность в постоянном саморазвитии, самообразовании.

3.2.4. Повышать методическое мастерство, развивать профессиональные компетенции педагогических работников отдела.

3.2.5. Развивать сетевое взаимодействие с учреждениями, общественными организациями, музеями, театрами, высшими и средне-специальными образовательными организациями, иными организациями с целью создания единого образовательного пространства для обеспечения качества и доступности образования.

3.3. Направления деятельности:

3.3.1. Образовательная деятельность по дополнительным общеразвивающим программам, адаптированным дополнительным общеразвивающим программам (далее – программы) по направлениям:

- отдел декоративно-прикладного и технического творчества – художественная и техническая;
- отдел социальной адаптации – социально-педагогическая и художественная;
- отдел хореографии – художественная и физкультурно-спортивная;
- эколого-туристский отдел – естественнонаучная и туристско-краеведческая;
- отдел художественного творчества – художественная;
- физкультурно-спортивный отдел – физкультурно-спортивная.

3.3.2. Воспитательная деятельность, профориентационная работа.

3.3.3. Информационно-консультационная деятельность.

3.3.4. Методическая деятельность.

3.3.5. Взаимодействие с организациями образования, культуры, искусства, спорта, медицины, социального развития, общественными и иными организациями.

3.3.6. Планово-прогностическая и аналитическая деятельность.

4. Содержание деятельности отделов

4.1. Планово-прогностическая и аналитическая деятельность.

4.1.1. Содержание деятельности каждого отдела определяется планами работы в соответствии с Уставом Учреждения, направлениями дополнительных

общеразвивающих программ, адаптированных дополнительных общеразвивающих программ, настоящим положением.

4.1.2. Разработка мероприятий по модернизации оснащения учебных помещений (кабинетов; студий; спортивного, танцевального залов, зимнего сада, т.п.), по формированию его предметно-пространственной среды, обеспечивающей освоение программ.

4.1.3. Проведение проблемно-ориентированного анализа работы отдела по направлениям деятельности, разработка предложений по повышению качества образовательной деятельности, деятельности отдела.

4.2. Образовательная деятельность.

4.2.1. Образовательная деятельность:

- регламентируется дополнительными общеразвивающими программами, адаптированными дополнительными общеразвивающими программами, календарным учебным графиком Учреждения, режимом работы;

- в дни школьных каникул образовательная деятельность осуществляется по расписанию, согласованному с администрацией Учреждения в формах: летних и зимних учебно-оздоровительных лагерей; оздоровительно-профильных лагерей; выездных конференций, фестивалей, семинаров в соответствии с учебным планом дополнительных общеразвивающих программ, адаптированных дополнительных общеразвивающих программ.

4.2.2. Приём детей на дополнительные общеразвивающие программы, адаптированные дополнительные общеразвивающие программы проводится в порядке, предусмотренном Правилами приема в Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования города Иркутска «Дворец детского и юношеского творчества».

4.2.3. Комплектование учебных групп осуществляется в соответствии с Положением о комплектовании и наполняемости групп учащихся за счёт бюджетных средств в Муниципальном автономном образовательном учреждении дополнительного образования города Иркутска «Дворец детского и юношеского творчества».

4.2.4. Организация работы с одарёнными и высокомотивированными детьми.

4.3. Воспитательная деятельность, профориентационная работа.

4.3.1. Создание условий для:

- воспитания и развития учащихся, благоприятной психологической атмосферы при подготовке и проведении досуговых мероприятий;

- самореализации детей и подростков, развития у них коммуникативных навыков.

4.3.2. Организация воспитательной работы в творческих объединениях по направлениям:

- интеллектуальное;

- духовно-нравственное;

- гражданско-патриотическое;

- экологическое;

- физическое, формирование здорового образа жизни;

- проведение досуговых мероприятий для детей, в т.ч. для детей с ограниченными возможностями здоровья.

4.3.3. Взаимодействие с педагогическими работниками отделов, родителями (законными представителями) детей при подготовке и проведении досуговых мероприятий.

4.3.4. Профориентационная работа: профессиональное самоопределение учащихся, их психологическая готовность к выбору профессии через знакомство с профессиями по направленностям программ, экскурсии в учреждения и организации, диагностику, профессиональные пробы, т.д.

4.4. Информационно-консультационная деятельность.

4.4.1. Формирование банка педагогической информации (нормативно-правовой, научно-методической, методической и др.).

4.4.2. Популяризация и разъяснение результатов новейших педагогических исследований в области дополнительного образования детей.

4.4.3. Создание информационно-рекламных материалов о возможностях и содержании дополнительных общеразвивающих программ, адаптированных дополнительных общеразвивающих программ.

4.4.4. Консультации:

● для педагогических работников образовательных организаций города Иркутска:

- отдел декоративно-прикладного и технического творчества – по декоративно-прикладному и техническому творчеству;

- отдел социальной адаптации – по социальной адаптации учащихся, художественному творчеству;

- отдел хореографии – по художественному творчеству (хореографии);

- эколого-туристский отдел – по формированию экологической культуры и сознания у детей, организации туристско-краеведческой деятельности;

- отдел художественного творчества – по художественному творчеству (музыке);

- физкультурно-спортивный отдел – по организации физкультурно-спортивной и физкультурно-оздоровительной работе.

● для родителей (законных представителей) учащихся по вопросам обучения и воспитания.

4.4.5. Психологическое просвещение педагогических работников, родителей (законных представителей); оказание помощи учащимся, их родителям, педагогическим работникам и другим участникам образовательных отношений в вопросах развития, воспитания и обучения посредством психологического консультирования.

4.5. Методическая деятельность

4.5.1 Проведение методической учёбы педагогических работников отделов, исходя из их методических затруднений и запросов.

4.5.2. Мотивирование педагогических работников на участие в научно-практических конференциях, семинарах, вебинарах, профессиональных и творческих конкурсах разного уровня; разработку методической продукции; проведение открытых занятий и мастер-классов; выдвижение кандидатов для участия в конкурсах профессионального мастерства, оказания им методической и организационной помощи.

4.5.3. Обобщение и распространение передового опыта работы педагогических работников отделов.

4.5.4. Методическое сопровождение проведения досуговых мероприятий.

4.5.5. Педагогические работники отделов:

- самостоятельно разрабатывают дополнительные общеразвивающие программы, адаптированные дополнительные общеразвивающие программы, востребованные детьми и их родителями (законными представителями), а также комплексные, целевые проекты в соответствии с деятельностью Учреждения, деятельности отдела, направленности программ;

- внедряют в свою практику инновационные технологии обучения и воспитания.

4.5.6. Для организации системной работы с педагогическими работниками в каждом отделе создаётся методическое объединение педагогических работников (далее – МО). Содержание деятельности МО регламентируется положением о методическом объединении.

4.6. Взаимодействие с организациями образования, культуры, искусства, спорта, медицины, социального развития, общественными и иными организациями.

4.6.1. Реализация дополнительных общеразвивающих программ, адаптированных дополнительных общеразвивающих программ с использованием ресурсов организаций образования, культуры, искусства, спорта.

4.6.2. Обмен передовым опытом через выступления педагогических работников Учреждения на научно-практических конференциях, семинарах, фестивалях, вебинарах, проведение мастер-классов.

4.6.3. Предоставление методических услуг через работу консультативных пунктов, школ взрослого и детского актива, рецензирование исследовательских работ, программ и методических материалов, т.д.

4.6.4. Организация и проведение культурно-массовых мероприятий, соревнований, турниров, создание и реализация творческих проектов, т.д.

4.6.5. Предоставление стажерских площадок для прохождения практики студентами ВУЗов и СУЗов.

4.6.6. Участие и проведение благотворительных акций, концертов, т.д.

4.6.7. Процессы внешней интеграции регламентируются через договоры, приказы, положения, письма, которые имеют юридическую силу.

5. Управление отделом

5.1. Управление отделами осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере образования, Уставом Учреждения и настоящим положением на принципах единоначалия и коллегиальности в выработке решений.

5.2. Непосредственное управление отделами осуществляют старшие методисты, назначаемые и освобождаемые от должности директором Учреждения.

5.3. Старшие методисты осуществляют свою деятельность в соответствии с должностной инструкцией, утверждённой директором Учреждения, трудовыми договорами.

5.4. Для коллегиального решения вопросов, касающихся обучения и воспитания детей, организации и проведения досуговых мероприятий, рассмотрения иных вопросов проводятся в каждом отделе планёрные совещания.

5.5. Режим и периодичность проведения планёрных совещаний определяется в каждом отделе самостоятельно, но не реже 1 раза в месяц.

6. Материально-техническая база

6.1. В целях обеспечения деятельности отделов, приказом директора Учреждения за каждым отделом закрепляется оборудование.

6.2. Материально-техническая база отдела формируется за счёт бюджетных средств, грантов, спонсорской поддержки и частных пожертвований.

7. Делопроизводство

Делопроизводство отдела ведётся в соответствии с номенклатурой дел Учреждения.