

Выписка из плана работы МАОУ ДО г. Иркутска  
«Дворец творчества» на 2019-2020 г,  
утв. приказом от 29.08.2019 г № 283-ОД,  
планов работы отделов

**Циклограмма работы  
МАОУ ДО г. Иркутска «Дворец творчества»  
на январь 2020 года**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>1. Организационно-управленческая деятельность</b>			
1.1	Планёрные совещания (текущие вопросы)	понедельник, еженедельно 10.00	Кутимский А.М., директор
1.2	<b>Планёрное совещание (результаты тематического контроля)</b>		
	<b>1-ое заседание</b>		
	1. Результаты ВК за декабрь	13.01	Татарникова Т.А., Мукменова О.О., заместители директора
	1.1. Работа по естественнонаучной, туристско-краеведческой направленностям		
	1.2. Функционирование МО		
	2. Проектно-исследовательская деятельность в Учреждении: состояние и перспективы	13.01	Качурова Г.Д., методист, отв. за инновационную деятельность Татарникова Т.А., зам. директора
	3. Подготовка к самообследованию Учреждения за 2019 год		
	<b>2-ое заседание</b>		
	1. Соблюдение техники безопасности при организации образовательной деятельности	27.01	Старшие методисты Перфильев С.В., зам директора; Быргазова Н.Г., ст. методист ОМО Мукменова О.О., заместитель директора Татарникова Т.А., зам.директора
	2. Выполнение муниципального задания. Сохранность контингента		
	3. Выполнение ДОП, РП		
4. Результаты промежуточной аттестации по ДОП, РП срок реализации 1 год			
5. Подготовка паспортов на ДОП для навигатора			
1.3	Планёрные совещания методистов	10.01, 31.01 9.00	Татарникова Т.А., заместитель директора

1.4	Заседание комиссии по назначению стимулирующих выплат	23.01	Перфильев С.В., председатель комиссии
1.5	Совещание с педагогами-организаторами по организации массовых мероприятий на 2019-2020 учебный год	по согласованию	Перфильев С.В, заместитель директора
1.6	Мероприятия внутреннего контроля	по плану ВК	Заместители директора
1.7	Мероприятия по обеспечению безопасности образовательной деятельности (инструктажи, обновление инструкций)	в течение месяца	Маршал И.С., специалист по ОТ, старшие методисты
1.8	Работа с сайтом: обновление, приведение в соответствие с требованиями к сайту	в течение месяца	Рогашкова С.Л., Панова М.И., отв. за сайт, Татарникова Т.А, Перфильев С.В, заместители директора, ответственные за сайт в отделах
1.9	Планёрные совещания в отделах	Вторник еженедельно	Старшие методисты
1.10	<b>Заседание методического совета</b>	28.01 13.00	Татарникова Т.А., заместитель директора
	Анализ работы с педагогическими кадрами по итогам I полугодия		
	Создание методической продукции в Учреждении, публикация сборника методических материалов педагогов Дворца творчества		
	Отчет о работе рабочей группы по созданию Программы развития Учреждения.		
1.11	<b>Участие в городском образовательном форуме</b>	29-31.01	Кутимский А.М., директор; заместители: Перфильев С.В., Татарникова Т.А., Мукменова О.О.
<b>2. Работа с педагогическими кадрами</b>			
2.1	<b>Школа развития профессионального мастерства</b>		
2.1.1	Брифинг «Формула успеха ребёнка»	21.01., 12.00	Татарникова Т.А., зам.директора
2.1.2	Творческий час «Интегрированное занятие. Как его провести»	14.01., 12.00	Руководители МО
2.2	Подготовка к педагогическому совету «Воспитательный потенциал творческих объединений»	В течение месяца	Перфильев С.В., Татарникова Т.А., зам. директора
2.3	<b>Заседания МО в отделах</b>	ЕМД МО	Руководители МО
2.3.1.	<i>Отдел социальной адаптации</i> <i>Повестка:</i>	14.01	Мельникова Н.Л., методист

	<p>1. Интегрированное занятие. Как его провести?</p> <p>2. Состояние работы по самообразованию педагогических работников отдела, индивидуального образовательного маршрута педагога (по итогам 1 полугодия). Выступления ПДО по темам самообразования.</p> <p>3. Эффективные формы и способы взаимодействия с родителями.</p> <p>4. Анализ результатов реализации ДОП за I полугодие 2019-2020 гг.</p>		
2.3.2	<p><i>Эколого-туристский отдел</i></p> <p><i>Повестка:</i></p> <p>1. Интегрированное занятие. Как его провести?</p> <p>2. Обобщение опыта работы Майковой О.О., Глызина А.В. по развитию исследовательской компетенции и компетенции проектной деятельности у детей</p> <p>3. Подготовка защиты проекта «Становимся мастерами»</p> <p>4. Разное</p>	14.01	Фёдорова Л.В., рук. МО
2.3.3	<p><i>Отдел художественного творчества, физкультурно-спортивный отдел.</i></p> <p><i>Повестка:</i></p> <p>1. Интегрированное занятие. Как его провести</p> <p>2. Состояние работы по самообразованию педагогических работников отдела, индивидуального образовательного маршрута педагога (по итогам 1 полугодия учебного года). Выступления ПДО по темам самообразования.</p> <p>3. Подготовка пакета документов ПДО к аттестации: высшая КК –Третьякова А.В., первая КК – Седых Н.Р.</p> <p>4. Эффективные формы и способы взаимодействия с родителями.</p> <p>Анализ результатов реализации ДОП за I полугодие 2019-2020 гг.</p>	14.01	Артёмова-Брокар В.Т., рук. МО
2.3.4	<p><i>Отдел декоративно-прикладного и технического творчества</i></p> <p><i>Повестка:</i></p> <p>1. Интегрированное занятие. Как его провести?</p> <p>2. Методическое сопровождение подпроектов в рамках большого проекта «Русь мастеровая»</p> <p>3. Создание методической продукции в отделе.</p>	14.01	Калчугина И.А., рук. МО
2.3.5	<p><i>Организационно-массовый отдел</i></p> <p><i>Повестка</i></p> <p>1. Состояние работы по самообразованию педагогических работников (по итогам 1 полугодия учебного года)</p>	14.01	Колесник И.А., рук. МО

	2. Обсуждение и утверждение темы для написания методических материалов по деятельности педагога-организатора. Выступление Колесник И.А., педагога-организатора, по теме самообразования «Применение ИКТ в работе методиста дополнительного образования»		
2.4.1	Подача заявлений по аттестации на квалификационную категорию: - ОСА: Плотникова М.В. (ВКК), Плотников Р.А. (ВКК), Шмидт А.В. (1 КК); - ОХТ: Седых Н.Р (1КК), Третьякова А.В (ВКК); - ЭТО: Глызин А.В. (ВКК), Майкова О.О. (ВКК); - ООМО: Быргазова Н.Г (ВКК)	13-15.01	Качурова Г.Д, методист, старшие методисты
2.4.2	Подготовка пакета документов на квалификационную категорию	15-31.01	Качурова Г.Д, методист, старшие методисты
2.5	Методическое сопровождение образовательной деятельности: подготовка и проведение открытых занятий, мероприятий, подготовка методической продукции, т.п.	В течение месяца	Методисты
2.6	Консультации для педагогов-организаторов по подготовке массовых мероприятий	В течение месяца	Перфильев С.В., зам. директора, Быргазова Н.Г., старший методист
2.7	Размещение на сайте методической продукции педагогических работников Учреждения	В течение месяца	Татарникова Т.А., зам. директора, Панова М.И., методист
2.8	<b>Инновационная деятельность</b>		
2.8.1	Подготовка инновационных проектов для утверждения на региональном уровне. Руководители: Мирощниченко Г.Е., Перфильев С.В.		Качурова Г.Д., методист
2.8.2	Реализация инновационных проектов на уровне Учреждения:		
2.8.2.1	«Дети военных лет»		Качурова Г.Д., методист
2.8.2.2	«Моделирование сетевого взаимодействия между образовательными организациями, социальными партнерами и родителями клуба «Полиглот»		Плотникова М.В., ПДО
2.9	Участие педагогов Учреждения в международных, всероссийских, региональных и межрегиональных научно-методических мероприятиях, мастер-классах	По плану мероприятий	Татарникова Т.А., зам. директора; старшие методисты
2.10	Участие педагогических работников Учреждения в экспертных группах, жюри конкурсов, фестивалей, т.д.	В течение месяца	Старшие методисты отделов

2.11	<i>Методическое сопровождение подготовка Рудневской А.И.</i> к региональному этапу конкурса среди молодых педагогических работников образовательных организаций Иркутской области «Новая волна»	В течение месяца	Татарникова Т.А., зам. директора
2.12	<i>Подготовка и направление пакета документов на региональный этап конкурса «Лучшая методическая разработка».</i> Плотникова М.В., Плотников Р.А., Березовская Т.М.; Кутимский А.М., Бкркина Н.А., Митюшенкова Т.А.	09.01- 20.01	Татарникова Т.А., зам. директора
2.13	Подготовка методических материалов к изданию в сборнике	до 20.01	Татарникова Т.А., зам. директора, Качурова Г.Д., Ефимова К.В., методисты, руководители МО
2.14	Заполнение АИС-контингента	В течение месяца	Педагоги-организаторы отделов
2.15	Индивидуальный образовательный маршрут педагогических работников (самообразование)	В течение месяца	Руководители МО отделов
2.16	Подготовка проектов в отделах к фестивалю «Становимся мастерами»	В течение месяца	Ст. методисты, методисты отделов
<b>2.1. Открытые занятия</b>			
<b>Отдел художественного творчества, физкультурно-спортивный отдел</b>			
2.1.1	Работа над произведением. Строй и интонации в хоровых партиях	29.01	Кучеренко М. Ю., ПДО
2.1.2	Сильнейшие шахматисты и их партии. А. Есипенко	30.01	Колесников А. А., ПДО
<b>Отдел декоративно-прикладного и технического творчества</b>			
2.1.3	«Выполнение силуэтной композиции» (гр.№6)	13.01	Кольган Т.В., ПДО
<b>Отдел социальной адаптации, отдел хореографии</b>			
2.1.4	«Работа над певческой артикуляцией»	14.01	Рудневская А.И., ПДО
2.1.5	«Длительности» (для родителей)	26.01	Рудневская А.И., ПДО
2.1.6	«Выполнение европейского препаратного маникюра»	20.01	Шмидт А.В., ПДО
<b>Эколого-туристский отдел</b>			
2.1.7	«Томат, перец, баклажан»	27.01., 14.00	Чехова М.А., ПДО
2.1.8	«Паразитизм и болезни»	13.01., 12.10	Касьянов Н.С., ПДО
<b>2.2. Мастер-классы</b>			
<b>Отдел художественного творчества, физкультурно-спортивный отдел</b>			

2.2.1	Сборка, разборка автомата Калашникова для учащихся хоровой студии мальчиков и юношей «Байкал-хор»	28.01 10.00	Токарев И. Ю., ПДО Кучеренко М. Ю., ПДО
<b>Отдел социальной адаптации, отдел хореографии</b>			
2.2.2	Мастер-класс для педагогов «Проведение упражнений для юных журналистов» (медиасессия для педагогов)	10.01	Мельникова Н.Л., ПДО
2.2.3	Мастер-класс для педагогов «Монтаж по сильной доле» (медиасессия для педагогов)	10.01	Мельников А.Б., Чинская И.А., ПДО
<b>Отдел декоративно-прикладного и технического творчества</b>			
	-		
<b>Эколого-туристский отдел</b>			
2.2.4	«Карта и экология»	20.01., 13.05	Касьянов Н.С., ПДО
2.2.5	Мастер класс по сценическому движению «Техника движения в рапиде»	27.01., 16.50	Гайда А.А., ПДО
<b>2.3. Работа с молодыми специалистами</b>			
2.3.1.1	Совместная деятельность наставников и молодых специалистов, педагогов, впервые приступивших к образовательной деятельности в УДО	В течение месяца	Наставники
2.3.1.2	<b>Школа профессионального мастерства для молодых специалистов</b> <b>Круглый стол «Инновационная деятельность в образовательном процессе»</b>	28.01 12.00	Качурова Г.Д., методист
2.3.2	Консультации для молодых педагогов, педагогов, вновь приступивших к педагогической деятельности в УДО: - ведение учебной документации; - составление плана учебного занятия; - программно-методическое обеспечение организации образовательной деятельности; - по запросу педагогических работников	В течение месяца	Заместители директора; старшие методисты; методисты МК, отделов
2.3.3	Посещение учебных занятий у молодых специалистов	В течение месяца	Заместители директора, ст. методисты, методисты, наставники
2.3.4	Посещение учебных занятий и мероприятий молодыми специалистами, педагогами, вновь приступившими к педагогической деятельности в УДО у педагогов, имеющих квалификационную категорию	В течение месяца	Молодые специалисты
2.3.5	Изучение нормативно-правовой базы по организации образовательной деятельности по ДОП	В течение	Татарникова Т.А., зам. дир., ст. методисты, методисты

<b>3. Деятельность педагога-психолога</b>			
3.1.	Участие в родительских собраниях творческих объединений отдела художественного творчества, физкультурно-спортивного отдела	По согласованию	Митюшенкова Т.А. , педагог-психолог
3.2.	Индивидуальные консультации для педагогов, родителей и учащихся по их запросу	В течение месяца	
3.3.	Диагностика	По плану, по запросам	
<b>4. Образовательная деятельность</b>			
4.1	Образовательная деятельность по ДОП, РП	В течение месяца	ПДО, старшие методисты отделов
4.2	Организация работы по предоставлению платных дополнительных образовательных услуг	В течение месяца	ПДО, Маршал И.С., ответ за платные услуги
4.3	Воспитательная работа с учащимися Учреждения в соответствии с планами работы педагогов дополнительного образования	В течение месяца	ПДО, педагоги-организаторы
4.4	Родительские собрания	По плану ПДО	ПДО, старшие методисты
4.5	Консультации для родителей, собеседование с родителями	В течение месяца	ПДО, директор, заместители директора, старшие методисты
4.6	Участие детей в конкурсах, соревнованиях, концертах, выставках, иных мероприятиях	По плану мероприятий	ПДО, ПО
4.7	Текущий контроль за освоением учащимися ДОП	По срокам КТП	ПДО
4.8	Обновление информационных стендов в учебных кабинетах	В течение месяца	ПДО
4.9	ВК за образовательной деятельностью	По плану ВК	Мукменова О.О, зам. директора, старшие методисты
4.10	Контроль за ведением журналов учёта рабочего времени ПДО	систематическ и	Старшие методисты
4.11.	<i>Отчёт по результатам промежуточной аттестации по ДОП</i> срок реализации которых 1 год	До 15.01	Старшие методисты, ПДО
4.12	<i>Отчёт по выполнению программ: ДОП, РП, итоги 1 полугодия</i>	До 20.01	Старшие методисты
<b>5. Массовые мероприятия</b>			
<b>5.1. Эколого-туристский отдел</b>			

5.1.1	Экскурсия в музей г. Иркутска	По согласованию	Павловская Т.А., ПДО
5.1.2	Участие в конкурсе сказок	13.01	Павловская Т.А., ПДО
5.1.3	Участие в заочном конкурсе «Старты в науке»	По графику конкурса	Павловская Т.А., ПДО
5.1.4	Участие в Открытом чемпионате и первенстве г. Иркутска по спортивному ориентированию в дисциплинах лыжная гонка – маркированная трасса и лыжная гонка – классика «ЯНВАРСКИЕ СТАРТЫ-2020»	18-19.01	Усов А.С..ПДО
5.1.5	Участие в семинаре МБОУ СОШ г. Иркутска №72 Тема выступления: «Организация работы с детьми ОВЗ в условиях дополнительного образования (из опыта работы)»	14.01	Чехова М.А., ПО, Федорова Л.В., методист
5.1.6	Экскурсия в Ботанический сад	16.01	Чехова М.А., ПДО
5.1.7	Экскурсия в музей природы	17.01	Касьянов Н.С., ПО
5.1.8	Экскурсия в музей полигона ТБО	23.01	Чехова М.А., ПДО
5.1.9	Участие в конкурсе исследовательских работ учащихся «На пути к ноосфере» (региональный тур Всероссийских конкурсов юношеских исследовательских работ им. В.И. Вернадского и «Тропой открытий В.И. Вернадского»)	23-24.01	Майкова О.О., Глызин А.В., ПДО
5.1.10	Участие международной конференции «Экология в системе культуры» Тема выступления: «Сетевое взаимодействие с государственными и общественными природоохранными организациями Иркутской области»	28.01	Мирошниченко Г.Е, старший методист
5.1.11	Работа по инновационному проекту регионального значения «Живи, Кайский бор»	В течение месяца	Майкова О.О., Глызин А.В., Митюшенков К.В., ПДО
5.1.12	Наблюдение за зимующими птицами Кайского бора	В течение месяца	Глызин А.В., ПДО
5.1.13	Международный день зимующих птиц. Акция «Покормите птиц зимой»	еженедельно	Мирошниченко Г.Е., ст. методист, ПДО
5.1.14	Биоразнообразие Кайского бора	В течение месяца	ПДО: Майкова О.О., Шелковникова Г.Ф.,
5.1.15	Работа над буклетом «Аллеи победы» в рамках инновационного проекта	В течение месяца	Чехова М.А., ПО



	«Дети военных лет»		
<b>5.2. Отдел художественного творчества, физкультурно-спортивный отдел</b>			
5.2.1	Соревнования открытого областного шахматного турнира, посвященного памяти ветерана шахматного движения г. Иркутска В. Урбановича	11, 12, 18, 19, 25, 26.01.	Еремеев В. П., ПДО
5.2.2	«Рождественские колядки»	13.01., 18.01	Седых Н. Р., ПДО
5.2.3	Рождественский турнир для детей по шашкам	20-25.01	Никифоров Д. К., ПДО
5.2.4	Чемпионат города по шашкам для взрослых	конец января	Никифоров Д. К., ПДО
<b>5.3. Отдел социальной адаптации, отдел хореографии</b>			
5.3.1	Посещение лагеря «Эколог»	18-19.01	Плумер Е.А., Черикова Л.Г., Рудневская А.И., ПДО
5.3.2	День открытых дверей в Иркутском филиале ВГИКа (посещение творческих мастерских, мастер-классов)	17-18.01	Мельникова Н.Л., Мельников А.Б., ПДО
5.3.3	Экскурсия в учебный центр «Академия развития человека» с беседой по профорientации	17.01	Юдина Е.В., Шмидт А.В., ПДО
5.3.4	Международный фестиваль-конкурс «Жемчужина России»	по согласованию	Черникова Л.Г., Рудневская А.И., ПДО
5.3.5	Городской конкурс «Самый умный»	25-26.01	Перфильев С.В., Быргазова Н.Г., Зыкова А.Н., ПДО
5.3.6	Чемпионат и первенство Иркутской области по спортивным бальным танцам	25-26.01	Мошкова Н.А., Мошков Г.А., Салимгареева Е.Г., ПДО
<b>5.4. Отдел декоративно-прикладного и технического творчества</b>			
5.4.1.	Подготовительная работа к проекту «Становимся мастерами»	В течение месяца	Калчугина И.А., методист
<b>5.5. Организационно-массовый отдел</b>			
5.5.1	Выездная школа лидерского актива в АНХК «Юбилейный»	08-10.01	Быргазова Н.Г., ст. методист; ПО
5.5.2	Школа выходного дня в ПОЛ «Эколог»	В течение месяца	Дмитриев А.В., звукооператор
5.5.3	Подготовка к масленице в ПОЛ «Эколог» (разработка сценария, подготовка реквизита)	В течение месяца	Быргазова Н.Г., ст. методист; ПО
5.5.4	Городской образовательный форум	29-31.01	Быргазова Н.Г., ст. методист; ПО

## 6. План внутреннего контроля

### Ежедневно:

1. Посещаемость занятий учащимися.
2. Сохранность контингента.

№	Объект контроля		Цели контроля	Вид контроля	Форма контроля	Ответственные	Форма подведения итогов
1.	Организация массовой работы в Учреждении. Состояние работы ООМР	Пед. работники ОМР	Состояние массовой работы в Учреждении. Состояние работы в ООМР, документооборот ООМР	Персональный, тематический	Собеседование, проверка документов	Заместители директора	Справка, приказ
2.	Подготовка к летней оздоровительной кампании	ПДО	Выявление состояния подготовки к летней оздоровительной кампании	Тематический	Собеседование	Заместитель директора, курирующий ВР	Отчёт на совещание при директоре
3.	Текущий контроль освоения ДОП	ПДО	Система текущего контроля освоения учащимися ДОП	Тематический	Наблюдение, собеседование	Заместители директора, методисты	Справка, приказ
4.	Самообразование педагогических работников	Пед. работники	Индивидуальная траектория развития профессиональных компетенций, методического мастерства	Тематический, персональный	Собеседование, проверка планов по самообразованию	Методисты, заместитель директора, курирующий МР	Справка, приказ
5.	Техника безопасности образовательной деятельности	ПДО	Обеспечение безопасных условий организации образовательной деятельности	Тематический, персональный	Проверка журналов инструктажей, собеседование	Специалист по ОТ и ТБ	Справка, приказ

Исполнитель: Татарникова Т.А., заместитель директора