

**Циклограмма работы  
МАОУ ДО г. Иркутска «Дворец творчества»  
на сентябрь 2019 года**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>1. Организационно-управленческая деятельность</b>			
1.1	Планёрные совещания (текущие вопросы)	понедельник, еженедельно 10.00	Кутимский А.М., директор
1.2	<b>Планёрное совещание (результаты тематического контроля)</b>	16.09	
	Состояние программного обеспечения образовательной деятельности на 2019-2020 уч. год		Татарникова Т.А., заместитель директора
	Итоги комплектования групп		Мукменова О.О., заместитель директора
	Психолого-педагогическое сопровождение образовательной деятельности		Митюшенкова Т.А., педагог-психолог
1.3	<b>Заседания МС</b>	05.09	Рук МС
1.3.1	Внутренняя экспертиза ДОП и РП на 2019-2020 учебный год	14.00	Старшие методисты отделов
	Разное		Рук. МС
1.3.2	Внутренняя экспертиза ДОП и РП на 2019-2020 учебный год	09.09	Старшие методисты отделов
	Принятие УП на 2019-2020 учебный год	10.00	Мукменова О.О., Татарникова Т.А., заместители
1.4	Планёрные совещания методистов	еженедельно пятница, 9.00	Татарникова Т.А., заместитель директора
1.5	Заседание комиссии по назначению стимулирующих выплат	4-ая неделя	Перфильев С.В., председатель комиссии
1.6	Совещание с педагогами-организаторами по организации массовых мероприятий на 2019-2020 учебный год	По согласованию	Перфильев С.В, заместитель директора
1.7	Внутренний контроль над организацией образовательной деятельности	по плану ВК	Заместители директора
1.8	Мероприятия по обеспечению безопасности образовательной деятельности (инструктажи, обновление инструкций)	в течение месяца	Маршал И.С., специалист по ОТ
1.9	Работа с сайтом: обновление, приведение в соответствие с требованиями к сайту	в течение месяца	Панова М.И., отв. за сайт, Татарникова Т.А, Перфильев С.В, заместители директора, ответственные за сайт в отделах
1.10	Заседание художественного совета	по согласованию	Быргазова Н.Г., старший методист
1.11	Планёрные совещания в отделах	Вторник еженедельно	Старшие методисты

1.12	Утверждение учебного плана	10.09	Мукменова О.О., Татарникова Т.А., зам. директора
1.13	Планирование работы отделов на 2019-2020 учебный год	До 15.09	Старшие методисты
1.14	Утверждение КТП к ДОП, РП	До 15.09	ПДО, Старшие методисты
<b>2. Работа с педагогическими кадрами</b>			
2.1	Подготовка к методическим мероприятиям на сентябрь, октябрь, педагогическому совету в ноябре (для методистов)	10.09 13.00	Татарникова Т.А, заместитель директора
2.2	<b>Школа развития профессионального мастерства</b>	10.09 13.00	Татарникова Т.А., заместитель директора
2.2.1	Планирование деятельности педагога-организатора	17.09 11.00	Перфильев С.В., Татарникова Т.А., заместители директора
2.2.2	<i>Педагогическая мастерская или педагогическое «ателье»</i> «Развитие компетенции проектной деятельности у детей». Старт проектов «Становимся мастерами», «И помнит мир спасённый»	17.09 12.00	Павловская Т.А., рук. МС
2.3	<i>Междисциплинарный интегрированный семинар - практикум:</i> «Интерактивные формы и методы практикумов как реализация требований ФГОС по проектной деятельности и критериям ее оценивания»	24.09 14.00	Мирошниченко Г.Е., ст. методист методисты, ПДО, ПО
2.4	Мониторинг. Диагностика методических запросов педагогических работников	В течение месяца	Методисты отделов
2.5	Заседания МО в отделах	По плану отделов	Руководители МО
2.6	<i>Установочный семинар по аттестации на квалификационную категорию</i> «Требования к заполнению модельного паспорта»	17.09 13.00	Качурова Г.Д, методист
2.7	Методическое сопровождение образовательной деятельности: подготовка и проведение открытых занятий, мероприятий, подготовка методической продукции, т.п.	В течение месяца	Методисты
2.8	Консультации для педагогов-организаторов по подготовке массовых мероприятий	В течение месяца	Перфильев С.В., заместитель директора, Быргазова Н.Г., старший методист;
2.9	Методическое сопровождение подготовки пакета документов для прохождения аттестации на квалификационную категорию педагогическими работниками	В течение месяца	Качурова Г.Д., отв. за аттестацию, старшие методисты, методисты
2.10	Подготовительная работа к процедуре аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности	В течение месяца	Татарникова Т.А., заместитель директора
2.11	Размещение на сайте методической продукции педагогических работников Учреждения	В течение месяца	Татарникова Т.А., зам. директора, Павловская Т.А., рук. МС
2.12	Реализация инновационных проектов	В течение месяца	Павловская Т.А., рук. МС
2.12.1	«Инновационная площадка. Большая детская редакция Городского школьного парламента».		Перфильев С.В., зам. директора

2.12.2	«Живи, Кайский бор»		Мирошниченко Г.Е., ст. методист ЭТО
2.12.3	«Воспитательная система МАОУ ДО г. Иркутска «Дворец творчества «Навстречу друг другу»»		Перфильев С.В., зам. директора
2.12.4	«Дети военных лет»		Качурова Г.Д., методист
2.12.5	«Моделирование сетевого взаимодействия между образовательными организациями, социальными партнерами и родителями клуба «Полиглот»»		Плотникова М.В., ПДО
2.13	Участие педагогов Учреждения в международных, всероссийских, региональных и межрегиональных научно-методических мероприятиях, мастер-классах	По плану мероприятий	Татарникова Т.А., заместитель директора; старшие методисты
2.14	Участие педагогических работников Учреждения в экспертных группах, жюри конкурсов, фестивалей, т.д.	В течение месяца	Старшие методисты отделов
2.15	Заполнение АИС-контингента	В течение месяца	Педагоги-организаторы отделов
2.16	Курсы повышения квалификации:		Татарникова Т.А., заместитель директора
2.16.1	Создание инклюзивной образовательной среды в организациях образовательной среды в организациях дополнительного образования детей»	09.09-12.09	Мельникова Н.Л., методист; Калчугина И.А., методист
2.16.2	Содержание и технология работы педагога в сфере организации дополнительного образования (для педагогов, реализующих ДОП эколого-биологической направленности	10.09-23.09 –дист. 23-26.09 – очн.	Фёдорова Л.В., методист
2.17	Самообразование педагогических работников	В течение месяца	Руководители МО отделов
2.18	Сдача в архив личных дел учащихся, отчисленных из Учреждения	сентябрь	Старшие методисты
2.19	Участие в тренировочно-аттестационном семинаре в г. Улан-Удэ.	19-21.09	Дудка Н. Н., ПДО
<b>2.1. Открытые занятия</b>			
<b>Отдел художественного творчества, физкультурно-спортивный отдел</b>			
<b>Отдел декоративно-прикладного и технического творчества</b>			
<b>Отдел социальной адаптации, отдел хореографии</b>			
2.1.1	Участие в российском турнире в г. Красноярске «Звезды над Енисеем»	19 – 20.09	Мошков Г.А., Мошкова Н.А., ПДО
<b>2.2. Мастер-классы</b>			
<b>Отдел художественного творчества, физкультурно-спортивный отдел</b>			
2.2.1	Музыкально-фольклорные игры	10.09	Седых Н. Р., ПДО
2.2.2	«Экскурсия в мир театра»	10.09	Алькова Л. Ю., ПДО
<b>Отдел социальной адаптации, отдел хореографии</b>			
2.2.3	«Искусство макияжа»	10.09 10.30, 16.00	Юдина Е.В., ПДО

**Отдел декоративно-прикладного и технического творчества**

	<b>На праздничном мероприятии «День Байкала-2019»</b>		
2.2.4	«Нерпа в сердце»	01.09.	Шиленко О.Г., ПДО
2.2.5	«Омулек»	01.09.	Пашковская Н.Н., ПДО
2.2.6	«Нерпочка на камушке»	01.09.	Хомколова Н.П., ПДО
2.2.7	«Природа Байкала. Жучки»	01.09.	Гладкова Л.П., ПДО
2.2.8	«Животный мир Байкала и Прибайкалья»	01.09.	Устюгова Н.Д., ПДО
2.2.9	«Магнит из бересты «Нерпа»	01.09	Кольган Т.В., ПДО
2.2.10	«Нерпа из пластилина»	01.09	Плотников А.В., ПДО
2.2.11	«Нерпа в сердце»	01.09	Буйкова Т.А., ПДО
2.2.12	«Веселые человечки»	06.09.	Пашковская Н.Н., ПДО
	<b>На празднике, посвящённом началу нового 2019-2020 уч. года:</b>		
2.2.13	«В гармонии красок»	10.09,10.00	Буйкова Т.А., ПДО
2.2.14	«Магнит из бересты»	10.09,10.00	Кольган Т.В., ПДО
2.2.15	«Мир животных»	10.09 10.00, 16.00	Плотников А.В., ПДО
2.2.16	«Сова закладка»	10.09 10.00, 16.00	Бисерова П.Ю., ПДО
2.2.17	«Создание открытки»	10.09.19 16.00	Шиленко О.Г., ПДО
2.2.18	«Изготовление салфеток»	10.09 16.00	Казанина А.В., ПДО
2.2.19	«Я – конструктор»	10.09.19 16.00	Тимофеев А.С., ПДО
2.2.20	«Воробей»	по согласованию	Гладкова Л.П., ПДО
<b>Эколого-туристский отдел</b>			
2.2.21	«Ориент-шоу»	06.09	Усов А.С., ПДО
2.2.22	«Переправа»	06.09	Митюшенков К.В., ПДО
<b>2.3. Работа с молодыми специалистами</b>			
2.3.1	Совместная деятельность наставников и молодых специалистов, педагогов, впервые приступивших к образовательной деятельности в УДО	В течение месяца	Наставники
2.3.1.1	Академия успеха молодого специалиста. Наставничество.	24.09	Татарникова Т.А., зам. директора
2.3.2	Консультации для молодых педагогов, педагогов, вновь приступивших к педагогической деятельности в УДО: - ведение учебной документации; - составление плана учебного занятия; - программно-методическое обеспечение организации образовательной деятельности; - по запросу педагогических работников	В течение месяца	Заместители директора; старшие методисты; методисты МК, отделов

2.3.3	Посещение учебных занятий у молодых специалистов	В течение месяца	Заместители директора, ст. методисты, методисты
2.3.4	Посещение учебных занятий и мероприятий молодыми специалистами, педагогами, вновь приступившими к педагогической деятельности в УДО у педагогов, имеющих квалификационную категорию	В течение месяца	Молодые специалисты
2.3.5	Изучение нормативно-правовой базы по организации образовательной деятельности по ДОП	В течение	Татарникова Т.А., зам. дир., ст. методисты, методисты
2.3.6	Планирование деятельности МО «Молодой специалист»	До 30.09.	Рудневская А.И., рук. МО, Татарникова Т.А., заместитель директора
<b>3. Деятельность педагога-психолога</b>			
3.1.	Участие в родительских собраниях творческих объединений отдела художественного творчества, физкультурно-спортивного отдела	По согласованию	Митюшенкова Т.А. , педагог-психолог
3.2.	Индивидуальные консультации для педагогов, родителей и учащихся по их запросу	В течение месяца	
3.3	Психологическая диагностика	По плану	
<b>4. Образовательная деятельность</b>			
4.1	Набор детей в группы	До 10.09.	ПДО, ПО, старшие методисты
4.2	Отчёты по количественному составу детей в группах	по графику	Старшие методисты отделов
4.3	Утверждение списочного состава учащихся учебных групп, его корректировка	до 16.09 в течение месяца	ПДО, старшие методисты; Мукменова О.О., зам. директора
4.4	Подготовка расписания учебных занятий творческих объединений в соответствии с требованиями СанПиН: - временного; - постоянного	до 10.09 до 01.10	Старшие методисты отделов, Мукменова О.О., зам. директора
4.5	Организация работы детских творческих объединений в рамках муниципального задания	в течение месяца	ПДО, старшие методисты отделов
4.6	Организация работы по предоставлению платных дополнительных образовательных услуг	в течение месяца	ПДО, Маршал И.С., ответ за платные услуги
4.7	Воспитательная работа с учащимися Учреждения в соответствии с планами работы педагогов дополнительного образования	в течение месяца	ПДО, педагоги-организаторы
4.8	Организация обучения детей с ОВЗ	в течение месяца	ПДО, Мукменова О.О., зам. директора
4.9	Родительские собрания	до 10.09	ПДО, старшие методисты
4.10	Консультации для родителей, собеседование с родителями	в течение месяца	ПДО, директор , заместители директора, старшие методисты
4.11	Участие детей в конкурсах, соревнованиях, концертах, выставках, иных мероприятиях	по плану мероприятий	ПДО, ПО

4.12	Входной контроль Текущий контроль за освоением учащимися ДОП	по срокам КТП	ПДО
4.13	Обновление информационных стендов в учебных кабинетах	до 10.09	ПДО
4.14	Заключение договоров о сетевом взаимодействии по реализации ДОП	до 10.09	ПДО, старшие методисты отделов
4.15	Оформление личных дел учащихся	сентябрь-октябрь	ПДО, старшие методисты отделов
4.16	ВК за образовательной деятельностью	по плану ВК	Мукменова О.О, зам. директора, старшие методисты
4.17	Контроль над прохождением медицинского осмотра педагогическими работниками, учебно-вспомогательным персоналом Учреждения	до 10.09	Маршал И.С., специалист по ОТ
4.18	Заполнение журналов «Ведение учёта рабочего времени ПДО»	сентябрь	ПДО
	Выездная сессия по ДОП «Лидер 2030»	11.09.-13.09	Быргазова Н.Г. ст. методист, ПО
<b>5. Массовые мероприятия</b>			
<b>5.1. Эколого-туристский отдел</b>			
5.1.1	Праздник «День Байкала»	01.09	Мирошниченко Г.Е., ст. методист, методисты, ПДО, ПО
5.1.2	Экскурсии с учащимися в ботанический сад, контактный зоопарк	06.09. 25.09.	Павловская Т.А., ПДО
5.1.3	Ярмарка дополнительного образования на базе МБОУ г. Иркутска гимназии № 3	08.09.	Павловская Т.А., ПДО
5.1.4	Экологическая игра «В след за солнцем»	14.09	Мирошниченко Г.Е., ст. методист, методисты, ПДО, ПО
5.1.5	День здоровья. Подвижные народные игры на свежем воздухе	14.09.	Павловская Т.А., ПДО
5.1.6	Акция «Живи лес»	14.09.2019	Касьянов Н.С, методист; Чехова М.А., Митюшенков К.В., ПО
5.1.7	В рамках инновационного проекта «Живи, Кайский бор» зелёный субботник «Осенняя чистота в Кайском бору»	сентябрь	Мирошниченко Г.Е., ст. методист, методисты, пдо, по
5.1.8	Открытый чемпионат и открытое первенство г. Иркутска по спортивному ориентированию «ЗОЛОТАЯ ОСЕНЬ-2019» (г. Иркутск, парк Парижской коммуны и Академпарк )	15.09.-16.09.2019	Усов А.С., ПДО
5.1.9	Туриада «Осений Байкал-2019»	20.09.-21.09.- 22.09	Мирошниченко Г.Е., ст. методист, методисты, ПДО, ПО
5.1.10	Праздник «Осенние посиделки»	21.09.	Павловская Т.А., пдо
5.1.11	Экологическая акция « День без автомобиля»	22.09	Мирошниченко Г.Е., ст. методист, методисты, ПДО, ПО
5.1.12	В рамках инновационного проекта «Живи, Кайский бор», праздник «С Днём Рождения, Кайский бор»	27.09	Мирошниченко Г.Е., ст. методист, методисты, пдо, по
5.1.13	Участие в «III областном туристическом слёте работников организаций осуществляющих образовательную деятельность в Иркутской области»	28-30.09	Усов А.С., Митюшенков К.В., ПДО, ПО

5.1.14	Игра на местности «Цветик-семицветик» на базе ПОЛ «Эколог»	28.09.	Павловская Т.А., пдо
5.1.15	Экологическая акция «Плишкинские родники»	30.09	Мирошниченко Г.Е., ст. методист, методисты, ПДО, ПО
<b>5.2. Отдел художественного творчества, физкультурно-спортивный отдел</b>			
5.2.1	Выход коллектива на премьерное исполнение музыкально-драматической сюиты "Алтайский сказ. Полёт над временем"	11.09, 12.09	ПДО: Кучеренко М. Ю., Третьякова А.В
5.2.2	Турнир, посвященный началу учебного года среди мальчиков и девочек.	20.09	Никифоров Д. К., ПДО
5.2.3	Соревнования по шашкам-64: чемпионат Европы среди мужчин и женщин, командный чемпионат Мира среди мужчин и женщин, этап кубка Мира среди мужчин и женщин»	24.08-15.09	Никифоров Д. К., ПДО
5.2.4	Участие в мероприятии Учреждения «Праздник осени»	30.09-04.10	ПДО: Алькова Л. И., Кобелева Е.М., Третьякова А.В.
5.2.5	Городской шахматный фестиваль «Золотая осень»	по согласованию	Еремеенко В. П., ПДО
5.2.6	Конкурс «Сибирские посиделки»	по согласованию	Седых Н. Р., ПДО
<b>5.3.Отдел социальной адаптации и хореографии</b>			
5.3.1	День Байкала. Выступление в концертной программе	01.09	Черникова Л.Г., Рудневская А.И. Филатова Н.П., Ямщиков А.П., Тугаева Д.С., ПДО
5.3.2	«Здравствуй, Дворец!». Выступление в концертной программе	10.09	Черникова Л.Г., Рудневская А.И., ПДО
<b>5.4.Отдел декоративно-прикладного и технического творчества</b>			
5.4.1.	Выставка детских работ к началу учебного года на тему: «Пейзаж по мотивам В. Ван Гога» (Дворец творчества)	До 10.09	Шиленко О.Г., ПДО
5.4.2	Выставка работ на «Празднике Осени» в Учреждении	30.09-04.10	ПДО: Пашковская Н.Н., Кольган Т.В., Буйкова Т.А., Хомколова Н.П.
5.4.3	Персональная выставка Поповой Ольги, учащейся объединения «Калейдоскоп»	23.09	Пашковская Н.Н., ПДО
<b>5.5.Организационно-массовый отдел</b>			
5.5.1	Проведение праздника «День Байкала»	01.09	Быргазова Н.Г. ст. методист, ПО
5.5.2	Проведение торжественной линейки, посвященной началу нового 2019-2020 учебного года	10.09	Быргазова Н.Г. ст. методист, ПО
5.5.3	Выездная сессия Городского школьного парламента	11.09.-13.09	Быргазова Н.Г. ст. методист, ПО
5.5.4	Организационное сопровождение отборочного этапа муниципального конкурса «Ученик года»	12.09-13.09	Быргазова Н.Г. ст. методист, ПО
5.5.5	Организационное сопровождение слета ГШП по направлению «Личностное развитие»	13.09-14.09	Быргазова Н.Г. ст. методист, ПО
5.5.6	Организационное сопровождение закрытия муниципального конкурса «Ученик года»	16.09	Быргазова Н.Г. ст. методист, ПО

5.5.7	Организационное сопровождение слета ГШП по направлению «Гражданская активность»	16.09-17.09	Быргазова Н.Г. ст. методист, ПО
5.5.8	Организационное сопровождение слета ГШП по направлению «Военная патриотика»	17.09-18.09	Быргазова Н.Г. ст. методист, ПО
5.5.9	Организационное сопровождение слета ГШП по направлению «Информационно -медийный центр»	18.09-19.09	Быргазова Н.Г. ст. методист, ПО
5.5.10	Техническое сопровождение турслета «Байкальская осень»	20.09-21.09	Дмитриев А.В., звукооператор
5.5.11	Школа выходного дня в ПОЛ «Эколог»	21.09	Дмитриев А.В., звукооператор
5.5.12	Праздник осени для кружковцев Дворца творчества	30.09	Быргазова Н.Г. ст. методист, ПО

## 6. План внутреннего контроля

### Ежедневно:

1. Посещаемость занятий учащимися.
2. Сохранность контингента.

№	Объект контроля		Цели контроля	Вид контроля	Форма контроля	Ответственные	Форма подведения итогов
1.	Наполняемость творческих объединений	ПДО	Определение степени наполняемости групп I,II, III и более годов обучения творческих объединений по интересам, сохранность состава детских объединений	персональный	Проверка заявлений, списков творческих объединений	Зам. директора по УВР	Справка Приказ о зачислении учащихся
2.	ДОП, РП, календарно-тематические планы	ПДО	Состояние ДОП, РП. Соответствие КТП ДОП и РП	Тематический персональный	Экспертиза ДОП, РП;КТП	Зам. директора, рук. МС	Справка, приказы
3.	Входная диагностика	учащиеся	Уровень сформированности ЗУН, компетенций у учащихся на начало уч. года	Тематический	мониторинг	Методисты отделов	Справка
4.	План работы отделов, в т.ч. ПДО, ПО, методистов	Ст. методисты	Создание условий для формирования системы работы отдела, СП	Тематический, персональный	Проверка планов	Заместители директора	Справка, приказы
5.	Техника безопасности образовательной деятельности	ПДО	Обеспечение безопасных условий организации образовательной деятельности	Тематический, персональный	Проверка журналов инструктажей, собеседование	Специалист по ОТ и ТБ	Справка, приказ на АС
6	Диагностика методических запросов пед. работников Учреждения	ПДО, ПО	Выявление методических затруднений у педагогических работников	Персональный	Мониторинг	Методисты	Справка

Исполнитель: Татарникова Т.А., заместитель директора