

Российская Федерация
г. Иркутск
Муниципальное автономное образовательное учреждение
дополнительного образования города Иркутска
«Дворец детского и юношеского творчества»
(МАОУ ДО г. Иркутска «Дворец творчества»)
ИНН 3808049443, КПП 380801001

664011, г. Иркутск, ул. Желябова, 5 тел: 24-39-05, 202-362
е – mail dvorets2010@yandex.ru Адрес сайта ddut-irk.ru

ПРИКАЗ

06.04.2020 г.

№ 47/2-ОД

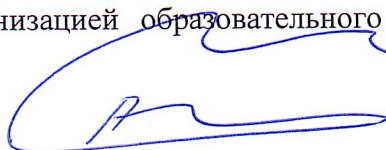
Об организации особого
режима образовательного процесса

На основании Распоряжения Министерства образования Иркутской области от 03.04.2020 № 293-мр «Об организации обучения в образовательных организациях, расположенных на территории Иркутской области в период с 06 по 30 апреля 2020 года», в связи с производственной необходимостью организации образовательного процесса в дистанционной форме в МАОУ ДО г. Иркутска «Дворец творчества»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об организации дистанционной формы обучения в МАОУ ДО г. Иркутска «Дворец творчества» (Приложение № 1).
2. Педагогам дополнительного образования организовать в указанный период реализацию адаптированных дополнительных общеразвивающих программ, дополнительных общеразвивающих программ и рабочих программ к модульным дополнительным общеразвивающим программам в соответствии с календарно-тематическим планом текущего учебного года в полном объеме, с утвержденным расписанием учебных занятий с использованием дистанционной, электронной формы обучения в соответствии с Памяткой (Приложение № 2).
3. Возложить ответственность на педагогов-организаторов: Артёмову-Брокар В.Т., Маршал И.С., Рогашкову С.Л., Шмидт А.В., Колесникова А.А., Кормадонову М.А., Усова А.С. за распределение электронных документов педагогам дополнительного образования своих отделов в соответствии с Памяткой (Приложение № 2).
4. Перфильеву С.В., заместителю директора, еженедельно представлять отчет о работе педагогов-организаторов на планерных совещаниях при директоре.
5. Старшим методистам отделов Мирошниченко Г.Е., Юдиной Е.В., Козициной Р.Р., методисту Калчугиной И.А.:
 - осуществлять контроль за образовательным процессом с использованием дистанционных технологий;
 - проводить мониторинг по реализации образовательного процесса в форме дистанционного обучения с ежедневным отчетом заместителю директора Мукменовой О.О.
6. Мукменовой О.О., заместителю директора, еженедельно представлять отчет на планерных совещаниях при директоре.
7. Назначить ответственным лицом за информационно-технологическое сопровождение Конева В.В., системного администратора.
8. Общий контроль за организацией образовательного процесса исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



А.М. Кутимский