

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДА ИРКУТСКА
"ДВОРЕЦ ДЕТСКОГО И ЮНОШЕСКОГО ТВОРЧЕСТВА"**

**Методические рекомендации
«Платформа Google Classroom - в помощь педагогу
дополнительного образования»**

г. Иркутск, 2020

Составитель: Мельникова Наталья Леонидовна, методист,
педагог дополнительного образования
МАОУ ДО г. Иркутска «Дворец творчества»

Данные рекомендации представляют собой иллюстрированную инструкцию, как работать с платформой Google Classroom, используя её в работе педагога дополнительного образования, описывают личный опыт работы педагогов Детской студии телевидения «СОК» Дворца творчества г. Иркутска.

Содержание

1.	Введение	3
2.	Google Classroom – для педагога дополнительного образования»	5
2.1.	Преимущества и недостатки Google Classroom	6
2.2.	Пошаговая инструкция по созданию курса	7
2.3.	Структура курса на платформе	10
3.	Заключение	15
4.	Список использованных источников	16

Введение

Данные методические рекомендации раскрывают возможности современного ресурса Google Classroom в работе с детьми, составлены в помощь педагогу дополнительного образования. Методические рекомендации составлены на основе личного опыта работы педагогов Детской студии телевидения «СОК» Дворца творчества.

Что такое Google Classroom (Google Класс)?

Google Classroom – это платформа для обучения, которая объединяет в себе все полезные возможности Google. Благодаря этому приложению можно организовать дистанционное обучение школьников и студентов, проводить обучение для сотрудников компании или организовать мастер классы. Сервис очень удобен и для педагога дополнительного образования. Он позволяет структурировать работу, сохранять материалы по предмету (в том числе и мультимедийные), назначать задания, видеть активность учащихся, выставлять оценки по балльной системе.

Благодаря Google Classroom процесс обучения значительно упрощается, причем как для студентов, так и для педагогов.

Цель составления данных методических рекомендаций - оказание методической помощи педагогам-практикам, организаторам воспитательной работы с детьми в работе с платформой Google Classroom для работы в сфере дополнительного образования детей.

Задачи:

- познакомить педагогов с современным ресурсом;
- рассказать об алгоритме работы на платформе (шаг за шагом);
- информировать об использовании в процессе обучения.

Ожидаемый результат

Современная жизнь ставит перед педагогом дополнительного образования множество задач. Это и использование большого количества дидактического материала, значительную часть которого составляют аудио и видеоматериалы, а также таблицы и текстовые материалы. В определенный момент их структурирование и хранение

становится затруднительным, а поиск в сети Интернет занимает огромное количество времени. Кроме того, диагностика теоретических знаний подчас вызывает затруднения. Значит, нужен сервис, объединяющий все процессы обучения, легкий в использовании как для педагога, так и для учащихся, такой, как Google Classroom.

2. Google Classroom – для педагога дополнительного образования»

Платформа объединяет в себе Google Drive, Google Docs, Sheets and Slides и Gmail. Кроме того, сюда интегрирован Календарь и есть возможность делиться видео с платформы YouTube. Кроме того, разнообразные приложения для составления опросов, викторин и заданий (Kahoot, Quizizz, Quizlet и другие) легко интегрируются в Google Classroom.



Возможности приложения

Хочется рассмотреть все возможности приложения с разных сторон. Ведь в процессе могут быть задействованы не только педагоги и учащиеся, к сервису могут подключаться родители учащихся и администраторы учебного заведения.

Возможности для преподавателей:

- Создание курсов или классов;
- Назначение заданий;
- Добавление учебных материалов;

- Прием и проверка работ учеников;
- Оценивание заданий учащихся;
- Возможность комментировать, обсуждать работы учеников.

Что могут делать учащиеся:

- Отслеживать задания учителей, а также дополнительные материалы;
- Сдавать выполненные работы любым удобным способом;
- Общаться с педагогами и одноклассниками;
- Контролировать свои оценки, сроки выполнения задач и комментарии преподавателей.

Что делают администраторы:

- Создают и управляют всеми курсами своего учреждения;
- Добавляют учеников и преподавателей в класс;
- Контролируют процесс обучения, работу педагогов и успеваемость учащихся.

Зачем Google Класс родителям? Родители могут получать электронные письма об активности своего ребенка и полностью контролировать процесс обучения. Родителям предоставляется информация о всех оценках, полученных ребенком, задания, которые необходимо выполнить, а также просроченные задания.

2.1. Преимущества и недостатки Google Classroom

Преимущества:

- Простое использование. Платформа будет удобна как для преподавателей, так и для учеников, разобраться в ней довольно просто.
- Доступность. Сервис бесплатный для всех категорий пользователей. Также можно организовать дистанционное обучение и не прерывать учебный процесс при любых обстоятельствах.
- Удобство. Платформа поддерживает много других сервисов, которые большинство из нас регулярно использует. Также можно просматривать свой «Список дел», в котором есть список всех заданий.

- Возможность общения. Можно обсуждать задания с преподавателями и учащимися, комментировать и видеть комментарии к своим работам. При этом не нужно использовать электронные письма!
- Инновационный подход. Онлайн обучение - это приобщение преподавателей и детей к современным технологиям и новый подход к образованию.

Недостатки:

- Платформа не предоставляет возможности проведения онлайн-конференций.
- В бесплатной версии сервиса нет возможности создать журнал успеваемости учеников. За эту услугу придется доплачивать, подключая корпоративную версию Google Classroom.
- Существуют ограничения по количеству учащихся. Педагоги, которые работают с личных аккаунтов могут добавить до 250 учеников.

Учитывая все преимущества и возможности курса, эти недостатки кажутся несущественными, поэтому платформа приобрела огромную популярность за последнее время.

2.2 Пошаговая инструкция по созданию курса.

Как зайти и начать работу в Google Класс?

Войти в Google Класс можно с разных типов аккаунтов:

1. Аккаунт учебного заведения. Обычно он создается администрацией учреждения. Чтобы получить доступ к своему аккаунту, вам необходимо обратиться к преподавателю или ответственному администратору.
2. Личный аккаунт. Такой аккаунт создается самостоятельно и, как правило, не используется для обучения в учебном заведении, а для ваших личных целей. Создать его возможно на основе своей электронной почты в Gmail.
3. Аккаунт G Suite создает администратор компании или учреждения.

Пошаговая инструкция по созданию курса.

Шаг 1. Чтобы зайти в Google Класс, необходимо найти платформу в приложениях от Google. Или можно перейти по ссылке classroom.google.com.

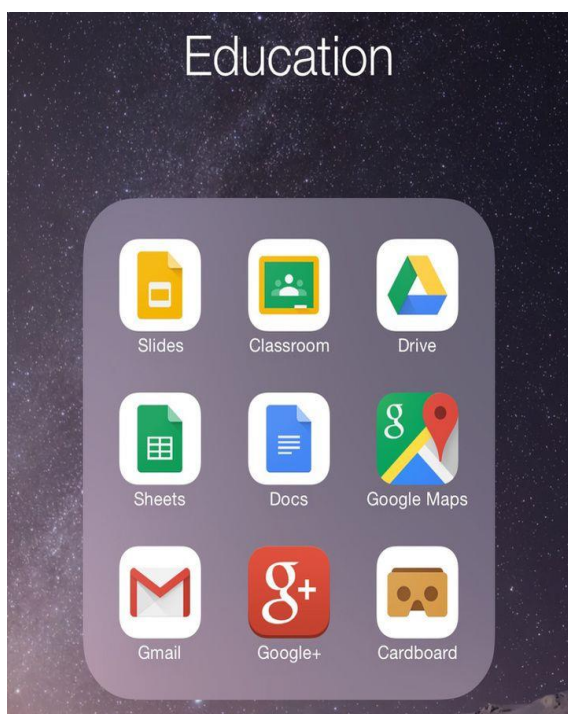
Шаг 2. Нажать кнопку «Войти в Класс», ввести имя и пароль.

Шаг 3. Нажать кнопку «Далее». После этого появится сообщение приветствия.

Шаг 4. Нажать кнопку «Принять». После этого действия вам необходимо выбрать свою роль: Преподаватель или Учащийся. Нажмите кнопку «Начать».

Вход в приложение выполнен, можно приступать к работе.

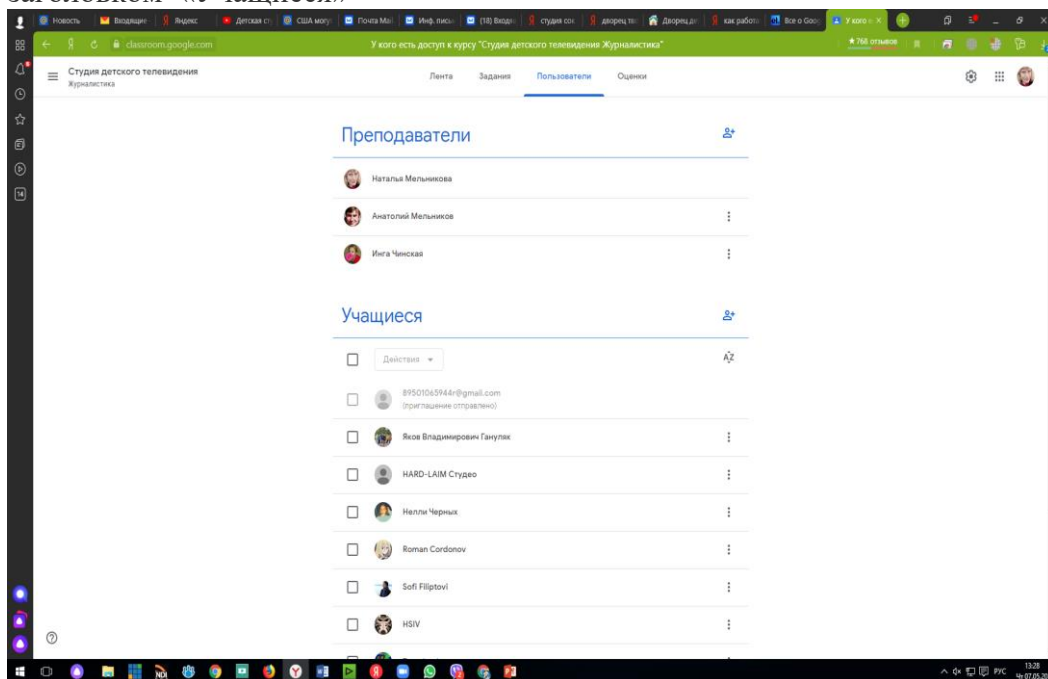
Можно скачать приложения Google Classroom в Google Play на ваш смартфон Android бесплатно по ссылке <https://play.google.com/store/apps...>



Как учащиеся присоединяются к курсу?

Присоединить учащихся к курсу можно двумя способами:

1. Педагог заходит на страницу «Пользователи», И нажимает кнопку «+» рядом с заголовком «Учащиеся»

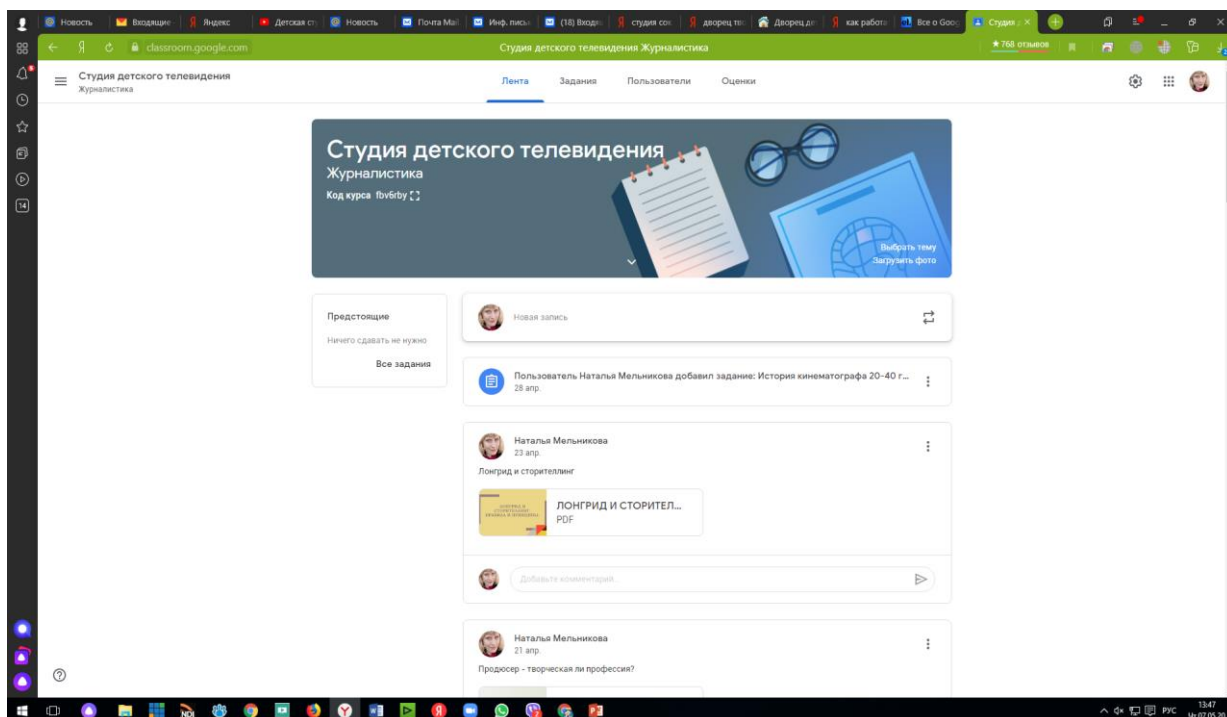


2. Педагог отправляет буквенно-числовой код курса, учащиеся заходят на платформу, вводят его и присоединяются.

Как создать курс в Google Classroom?

1. Для начала нужно войти в приложение, выбрать роль - «Преподаватель». Теперь можно создавать собственные курсы. Можно создать курс творческого объединения, а можно разделить по группам и годам обучения.
2. На странице «Курсы» есть значок «Добавить» в виде плюса. На него нужно нажать на него и выбрать кнопку «Создать курс».
3. Заполнить все данные о курсе и нажать кнопку «Создать».

Для каждого нового курса создается индивидуальный буквенно-числовой код, благодаря которому учащиеся могут самостоятельно присоединиться к классу.

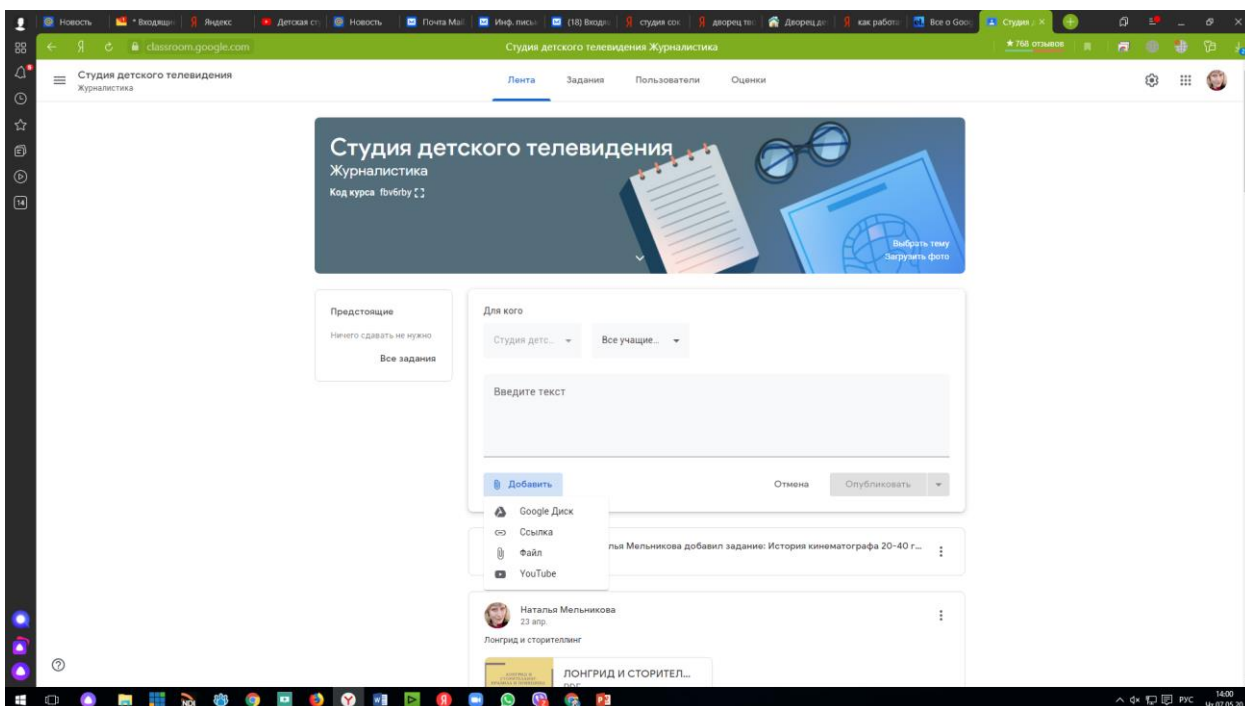


Владельцу личного Google-аккаунта можно создавать до 30 курсов в день. При этом можно присоединиться к 100 курсам максимум и присоединить к своему классу до 200 участников. Для расширенных возможностей можно создать аккаунт G Suite for Education, но за него необходимо за платить.

2.3 Структура курса на платформе

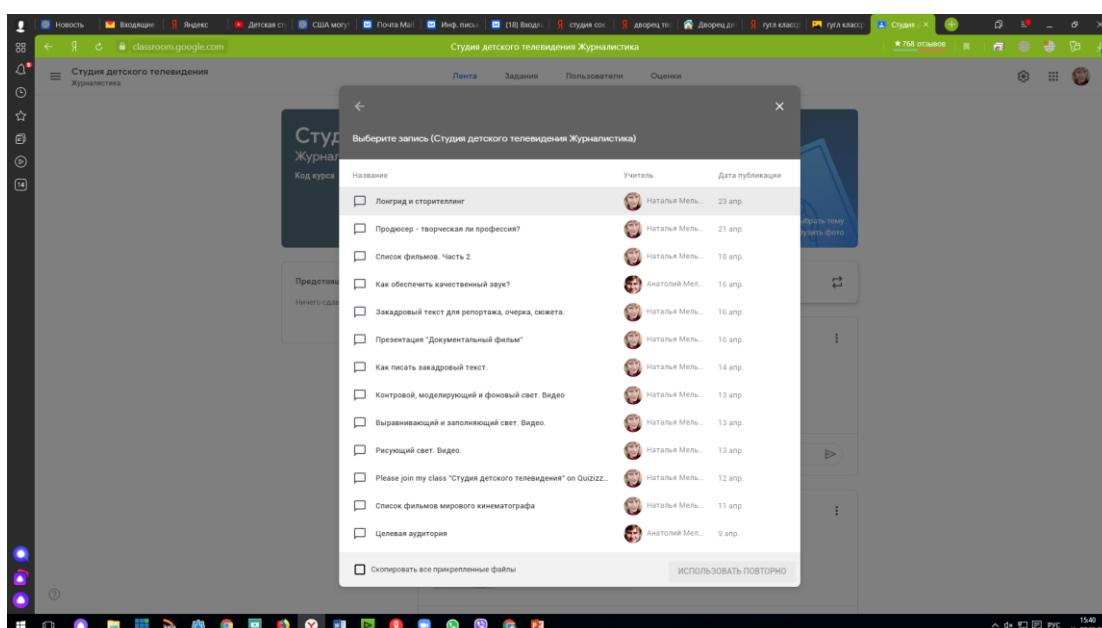
Интерфейс предельно понятен. Сам курс делится на четыре страницы, названия которых расположены вверху. Это «Лента», «Задания», «Пользователи» и «Оценки».

Лента. В ленте собраны актуальные новости по курсу: сообщения преподавателей или учеников, задания и учебные материалы, которые размещают педагоги, различные объявления.



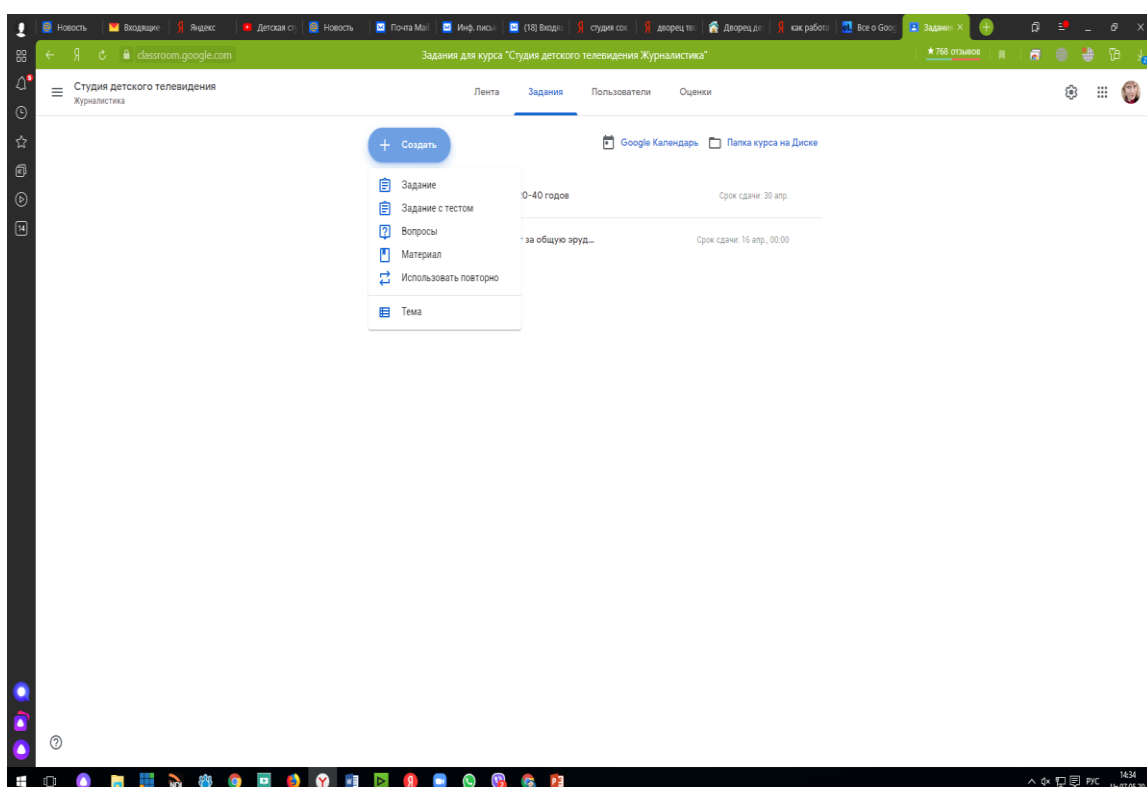
Создавать новую запись очень просто. Для этого нужно нажать на кнопку «Новая запись» вверху страницы. Откроется поле для текста, через кнопку «Добавить» можно прикрепить любую нужную ссылку или файл. После того, как ссылка или файл прикрепятся, текст будет написан, надо нажать на кнопку «Добавить», и задание будет размещено в Ленте.

Задания. Здесь преподаватели размещают задания и дополнительные учебные материалы, а ученики могут их найти, выполнить и отправить. Также задания можно распределить по темам.



Как создать задание для учеников?

1. Нажать кнопку «Создать» и заполнить форму.
2. Задание можно добавить сразу на несколько курсов. Можно не публиковать его сразу. В таком случае нужно выбрать время публикации.
3. Можно создавать индивидуальные задания для определенных учеников. Для этого вам нужно выбрать учащихся, которым нужно отправить работу в пункте «Все учащиеся».



Как поставить оценку за задание?

- На странице «Работы учащихся». Для этого нужно войти в курс на страницу «Задания». После этого выбрать необходимое задание и нажать кнопку «Посмотреть задание». После проверки указать оценку напротив имени ученика.
- На странице «Оценки».
- С помощью инструмента проверки заданий. Для этого нужно открыть инструмент проверки и выбрать задание. После этого нажать на кнопку «Оценки» и ввести цифру.

Студия детского телевидения Журналистика		16 апр. Массовы е... из 100
Сортировать по фамилии		
Средняя оценка по классу		75,33
Нелли Черных	63	
Яков Владимирович Гану...	67 Черновик	
Elisaveta Pik	68 Черновик	
HARD-LAIM Студео	67 Черновик	
HSIV	65 Черновик	
Loomer1 sun _	87 Черновик	
LuKin	88	
Roman Cordonov	74 Черновик	
Sofi Filiptovi	75	
Tezzkor I	79 Черновик	

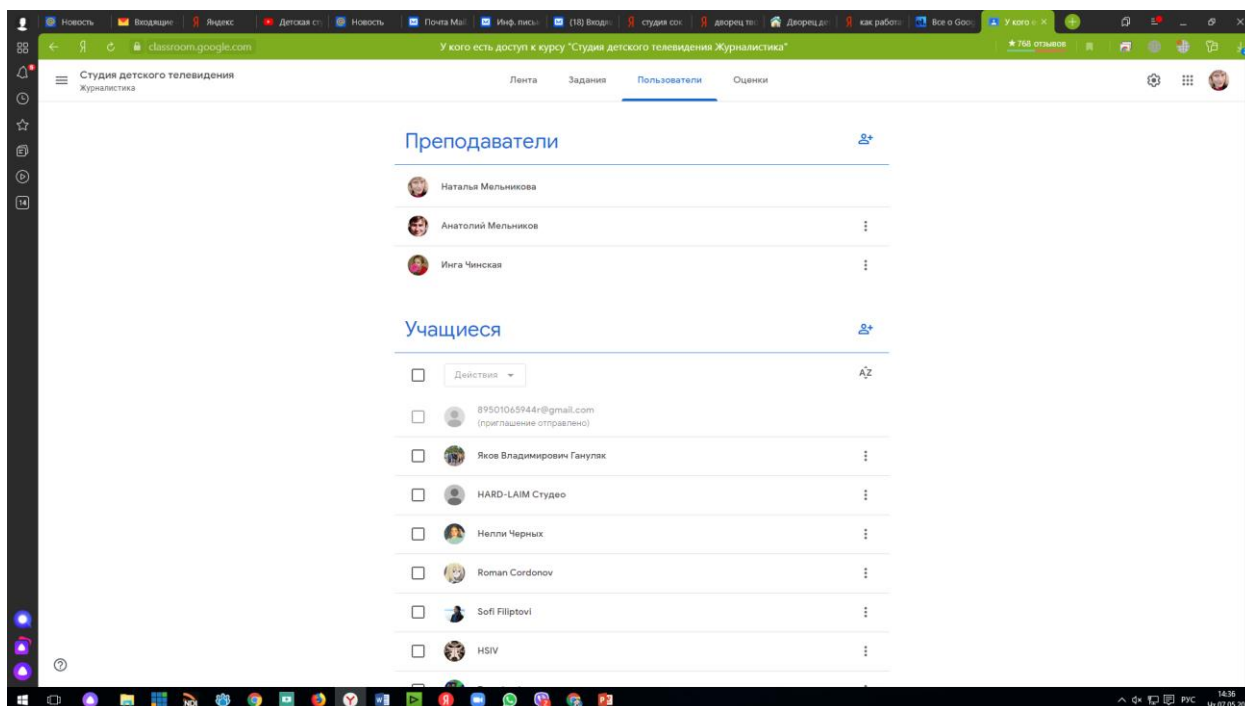
Пользователи.

В этом разделе можно увидеть весь список педагогов и учащихся.

Как добавить к курсу приглашенного преподавателя?

Если в объединении не один педагог, а несколько (как в студии детского телевидения), то есть возможность присоединить преподавателя к курсу.

Для этого в курсе нужно открыть страницу «Пользователи». На ней - список педагогов и кнопку «Пригласить преподавателей». Нужно ввести адрес педагога и нажать кнопку «Пригласить».



Как учащимся пользоваться Google Классом?

Итак, учащийся присоединился к курсу. Теперь обо всех изменениях в Ленте или в Заданиях он будет получать уведомление на почту. Он может в любой удобный момент просмотреть материалы, до указанного срока выполнить задания.

Как добавить выполненное задание?

Учащемуся нужно зайти в курс и перейти на страницу «Задания». После этого нажать на задание и выбрать кнопку «Добавить или создать».

Можно

- прикрепить файл с работой;
- ввести URL для ссылки;
- отправить Google Документ, Презентацию, Таблицу или Рисунок.

После это нажать кнопку «Добавить».

В случае ошибки есть возможность отменить отправку работы. Для этого нужно перейти на страницу «Задания» и найти свою работу. Нажать кнопку «Отменить отправку».

Как узнать свою оценку?

Чтобы узнать общую оценку за курс, нужно открыть страницу с курсами. На карточке нужного курса есть кнопка «Моя работа». После того, как ученик нажмет на нее, ему откроется подробная информация об оценках.

Если необходимо узнать оценку за конкретную работу, нужно перейти к списку заданий в конкретном курсе. После этого нажать кнопку «Открыть свой профиль» и посмотреть необходимую информацию.

Как покинуть курс?

Если учащийся случайно присоединился к курсу или по каким-либо другим причинам не хочет работать в нем, тогда можно его покинуть.

- Перейти на страницу с курса.
- Нажать кнопку «Еще».
- Там расположена кнопка «Покинуть курс».

Заключение

Педагоги студии детского телевидения «Сок» начали работать на платформе Google Classroom в связи с переходом на дистанционное обучение в марте 2020 года. В процессе работы стало понятно, что это приложение помогает структурировать работу, видеть активность детей, получать обратную реакцию. Учащиеся оперативно получают информацию обо всех изменениях в курсе (в ленте, оценках, заданиях). Можно о каких-то нюансах быстро поставить в известность родителей, если это необходимо. Кроме того, платформа является отличным хранилищем для учебно-методического комплекса, и при регулярном её заполнении педагогу более не потребуется никаких дополнительных ресурсов.

Это удобная для работы платформа, легко совмещается с другими приложениями Google и сторонними ресурсами для диагностики знаний и умений учащихся, позволяет хранить нужный объем дидактических и оценочных материалов, может использоваться педагогом в качестве удобно структурированного хранилища учебно-методического комплекса для дополнительных развивающих программ.

Список использованных источников

Интернет-источники проверены 19.06.2020

1. Инструкция по работе с приложениями Google
<https://support.google.com/edu/classroom/answer/6376881?hl=ru>
2. Видеоинструкция по платформе Google Classroom
<https://www.youtube.com/watch?v=DG1HHQjnvTI>
3. Как с нуля создавать тесты? https://te-st.ru/entries/google_classroom/