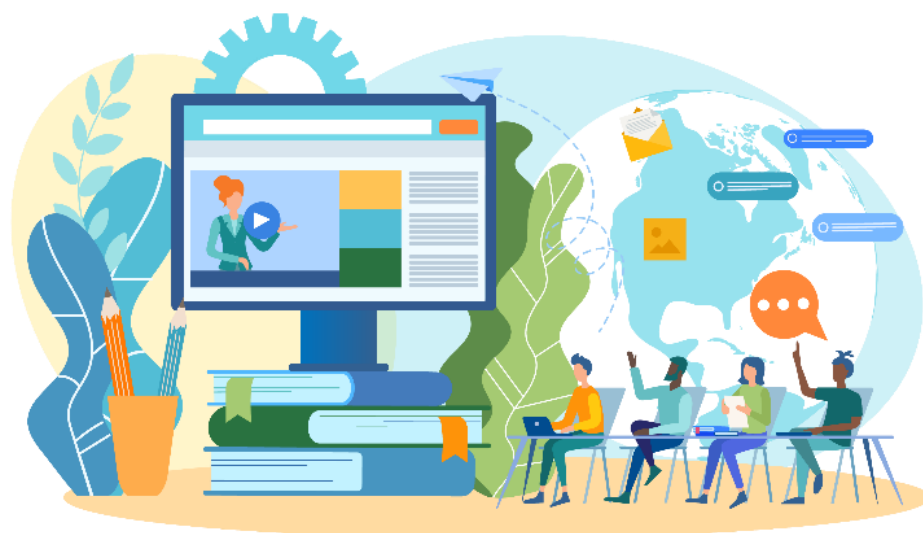


**Департамент образования администрации города Иркутска
Муниципальное автономное образовательное учреждение
дополнительного образования города Иркутска
«Дворец детского и юношеского творчества»**



**СБОРНИК МЕТОДИЧЕСКИХ МАТЕРИАЛОВ
«Создание мультимедийных средств обучения
с помощью цифровых инструментов»**

Иркутск, 2022

ББК 16.23
УДК 004.912 (921)

Сборник методических материалов «Создание мультимедийных средств обучения с помощью цифровых инструментов» Автор Панова М.И., методист МАОУ ДО г. Иркутска «Дворец творчества». - Иркутск, 2022, 50 с.

Редактор: Татарникова Т.А., методист

Сборник содержит методические материалы, разработанные для повышения у педагогических работников уровня профессиональной компетентности в области информационно-коммуникационных технологий, применение которых включено в умения и знания, требуемые Профессиональным стандартом педагога дополнительного образования. Деятельность педагога дополнительного образования сложна и многогранна. Ни для кого не секрет, что от уровня профессионализма педагогов зависит качество образования учащихся, конкурентоспособность учреждения на современном рынке образовательных услуг. Сборник методических материалов имеет практическую направленность и адресован педагогам дополнительного образования, педагогам-организаторам, методистам. Методические материалы из данного сборника опубликованы автором на различных образовательных сайтах и платформах в Интернете.

Содержание

Введение в сборник методических материалов	4
Создание презентации в программе Microsoft PowerPoint с учетом дизайн-эргономических требований к оформлению компьютерных средств обучения: основы и лайфхаки	6
Использование цифровых технологий при создании мультимедийного сопровождения массовых мероприятий	24
Цифровые инструменты для создания скринкаста и подкаста.....	32
Создание электронного дидактического материала в приложении LearningApps.org	42
Заключение	49

Введение в сборник методических материалов

У каждого педагога дополнительного образования сегодня есть возможность создавать условия для развития будущего общества. Именно педагоги закладывают в подрастающее поколение потенциал, который в дальнейшем преобразуется в новые смыслы и свежие взгляды во всех сферах жизни. Внедрение цифровых технологий в образовательную деятельность ведет к появлению и развитию у детей новых компетенций, необходимых для жизни в будущем: умение концентрироваться, способность к самообучению, самоорганизации, умение ориентироваться в большом объеме информации, верифицировать ее, анализировать, обобщать, делать выводы, пользоваться не только готовыми ресурсами, но и создавать свои, быть конкурентоспособными и успешными в любой области знаний: техники, культуры или искусства. Цифровые технологии в дополнительном образовании предоставляют педагогам возможность расширить методы, способы и формы преподавания – применять ИКТ не только в очном формате на занятиях, но и включать в образовательный процесс электронное обучение с применением дистанционных образовательных технологий, использовать не только готовые электронные образовательные ресурсы, но и создавать свои уникальные цифровые средства обучения.

Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273 дает педагогу право участвовать в разработке как образовательных программ, так и в разработке «методических материалов и иных компонентов образовательных программ».¹ В профессиональный стандарт педагога дополнительного образования включены следующие требования к необходимым знаниям педагога: «психолого-педагогические основы и методики применения технических средств обучения, ИКТ, электронных образовательных и информационных ресурсов, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, если их использование возможно для освоения дополнительной общеобразовательной программы. Основные принципы и технические приемы создания информационных материалов (текстов для публикации, презентаций, фото- и видеоотчетов, коллажей)».² Также Профстандарт включает целый ряд умений, связанных с информационно-коммуникационными технологиями. Чтобы соответствовать требованиям Профессионального стандарта, педагогу необходимо постоянно повышать уровень профессиональной компетентности в области ИКТ.

Данный сборник методических материалов составлен на основе многолетнего опыта применения информационно-коммуникационных (компьютерных) технологий в образовании автором сборника и с учётом мнения специалистов в области ИКТ, анализа их опыта работы.

Предназначение сборника: оказать методическую помощь педагогам дополнительного образования и педагогам-организаторам (особенно молодым специалистам) в развитии и совершенствовании профессионального мастерства при использовании информационно-коммуникационных технологий для достижения образовательных результатов.

В сборник входят:

- методическая инструкция «Создание презентации в программе Microsoft PowerPoint с учетом дизайн-эргономических требований к оформлению компьютерных средств обучения: основы и лайфхаки», которая знакомит с этапами работы по созданию презентации и с процессом разработки шаблона для всей презентации в программе PowerPoint. Данный продукт поможет создать визуально привлекательный и здоровьесберегающий мультимедийный элемент любого занятия или воспитательного мероприятия;
- методические рекомендации «Использование цифровых технологий при создании мультимедийного сопровождения массовых мероприятий» представляют анализ прикладных цифровых программ, с помощью которых можно создавать все виды электронной

¹ Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 Ст. 18

² Профессиональный стандарт «Педагог дополнительного образования детей и взрослых» Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 сентября 2021 г. № 652н

визуализации как для занятий, так и для организационно-массовых мероприятий всех уровней и категорий сложности;

- методические рекомендации «Цифровые инструменты для создания скринкаста и подкаста» знакомят с прикладными программами записи с экрана монитора (скринкаст) Bandicam и iSpring Free Cam и с программой для создания подкаста (аудиозаписей с информацией) Audacity.
- методические рекомендации «Создание электронного дидактического материала в приложении LearningApps.org» представляют процесс создания на веб платформе дидактических материалов для занятий.

Создание презентации в программе Microsoft PowerPoint с учетом дизайн-эргономических требований к оформлению компьютерных средств обучения: основы и лайфхаки

Введение

Одной из важных компетенций педагогического работника является умение грамотно и доступно представить информацию с помощью информационно-коммуникационных технологий, к которым относятся и компьютерные технологии. Казалось бы, что проще – открыл всем известную программу *Microsoft PowerPoint*, разместил в ней текст, картинки и все, готово наше учебное пособие, мультимедийная часть занятия или оформление воспитательного мероприятия. Но при всей своей кажущейся простоте создания презентаций многие пользователи не знают функциональные особенности программы и элементарные дизайн-эргономические требования по оформлению компьютерных средств обучения, к которым и относятся все типы презентаций. Правильно созданная, нешаблонная презентация – это универсальный вид наглядности, который призван привлечь к информации внимание, акцентировав его на важных моментах. Ее интерактивность, возможность быстрого просмотра любого слайда по ходу выступления являются еще одним достоинством. Презентации легко встраиваются в любую образовательную платформу в Интернете, что позволяет использовать их в дистанционном образовании. Презентация может быть абсолютно уникальным, оригинальным продуктом, частью учебно-методического комплекса, самостоятельно разработанной педагогом в рамках реализации образовательной программы, что на сегодняшний момент также является одним из требований к дополнительным образовательным программам.

Целью данных методических рекомендаций является оказание методической помощи педагогическим работникам по созданию презентации в программе Microsoft PowerPoint с учетом дизайн-эргономических требований по оформлению компьютерных средств обучения и применением различных эффективных методов быстрой верстки (лайфхаков).

Задачи методических рекомендаций:

- рассказать об этапах создания презентации в программе Microsoft Power Point;
- познакомить с эффективными приемами работы при создании презентации в программе Microsoft Power Point (лайфхаками);
- научить создавать уникальный шаблон для презентации;
- информировать о дизайн-эргономических требованиях по оформлению электронных учебных средств;
- повысить базовый уровень ИКТ компетентности педагогических работников.

Что же такое мультимедийная презентация?

Мультимедийная презентация (от лат. *praesentatio* - представление) - представление информации в наглядной форме.

Цель мультимедийной презентации - донести до целевой аудитории полноценную информацию об объекте презентации в удобной форме.

В зависимости от целей и задач, которые необходимо решить через мультимедийные презентации, их можно разделить на 4 вида:

1. Информационная презентация

Это передача справочной информации, содержащейся в тезисах, таблицах, графиках и схемах. Примером такой презентации может служить любой нормативный документ, дополненный наглядностью, учебный материал для самостоятельного изучения.

2. Презентация-сопровождение

Это презентация, созданная для поддержки какого-либо мероприятия или события, обычно содержит мало текста, много фотоматериалов, схем или алгоритмов. Может содержать видео и аудио материалы. Основной текст проговаривается ведущим или участниками

мероприятия, а презентация служит наглядной визуализацией слов. Такие презентации сопровождают массовые, воспитательные мероприятия, торжественные открытия и закрытия церемоний, конференций, могут сопровождать мастер-классы, быть мультимедийными частями занятий.

3. Презентация – отчёт

Этот вид презентации перекликается с предыдущим, но в ходе демонстрации слайдов акцент делается на результативность уже проделанной работы. К такому виду презентаций относятся выступления по обобщению опыта работы, подведение каких-либо итогов.

4. Рекламная презентация (схожа с информационной)

Презентация, созданная для самостоятельного изучения материала, может содержать все присущие ей элементы, иметь разветвленную структуру и рассматривать объект презентации со всех сторон. К такому типу презентаций можно отнести презентацию на профессиональный конкурс, мастер-классы по созданию продукции, реклама и афиши будущих мероприятий. В нее могут быть внедрены различные гиперссылки.

По принципу взаимодействия со зрителем/читателем бывают *линейными* (проигрываются целиком) и *интерактивными* (обладают системой навигации).

MS PowerPoint 365 – компьютерная программа, предназначенная для создания и оформления презентаций. Программа обеспечивает разработку электронных документов особого рода, отличающихся комплексным мультимедийным содержанием и особыми возможностями воспроизведения.

Этапы работы по созданию презентации:

I. Сценарий

Продумывается идея, выстраивается план и сочиняются тезисы. Можно нарисовать раскадровку – слайды, в каждый записать основную мысль:

- титул (визитная карточка презентации);
- основная мысль/проблема/цель/задачи;
- количество слайдов по количеству тезисов / основных моментов/этапов/уровней;
- вывод/итог/результат;
- на последний слайд размещаются ссылки, кратко – тезисы, для закрепления материала, адрес или повторяется первый титульный слайд с темой.

ЛАЙФХАК: стиль презентации должен перекликаться с темой/идеей, подчеркивать или отражать характер выступления, а то и самого выступающего. Продумывая идею, надо думать о стиле: основном цветовом сочетании, графическом исполнении. Стиль должен быть нацелен на аудиторию и соответствовать направленности информации. Например, экологи могут смело использовать природные, растительные цвета в оформлении, деловая, нормативная информация должна быть оформлена более сдержанно.

II. Сбор, анализ и обобщение необходимой информации

Подготовка сценария, текста для выступления. Во время данного вида работы можно визуализировать свой рассказ и вносить дополнительные правки в раскадровку: в какие слайды какую наглядность разместить.

ЛАЙФХАК: как правило, всегда известна заранее длительность выступления. Текстовая страница А4, набранная 14 кеглем с интервалом 1,5 читается около 2 минут, если знать об этом, можно сразу постараться вписать свое выступление в заданное время. И только уже после подогнанного под время текста, можно собирать презентацию – это избавит от ненужной работы.

III. Подбор демонстрационных материалов: фотографий, картинок, графиков, видео и аудио файлов

Часто требуется отдельная доработка/ подготовка материалов для размещения их в презентацию. Скачанные или хранящиеся в архиве фото материалы бывают тяжелыми по весу

(мегабайты), это увеличивает итоговый вес презентации, даже с условием современной возможности сжатия конечного продукта. Можно подготовить файлы в любом графическом редакторе, изменив размер, обрезав ненужное, или в видео редакторе (зависит от типа файла). Сегодня рекомендуется использовать уникальные изображения (лично сфотографированные или созданные), а если надо воспользоваться изображениями из Интернета, то надо помнить, что практически все изображения, созданные в течение последних трех десятилетий, автоматически защищаются авторским правом. Чтобы обойти копирайт используйте фото, которые распространяются по лицензии Creative Commons или являются общественным достоянием. Creative Commons (CC) — это общественная организация, которая обеспечивает условия для легального и свободного распространения интеллектуальных и творческих продуктов. CC разработала несколько типов лицензий, на основании которых правообладатели разрешают использовать изображения потребителям контента. Общественное достояние — это творческие продукты, которые не защищаются авторским правом в связи с истечением срока защиты, конфискацией и другими юридическими обстоятельствами.

Ссылки на сайты с изображениями: <https://pixabay.com/>,
<https://www.publicdomainpictures.net/en/>, <https://www.pexels.com/ru-ru/>,
<https://www.freemediagoo.com/beach-free-textures/>

В презентации можно использовать *графические форматы* изображений: jpg, png (картинки на прозрачном фоне), gif (анимационные картинки работают в режиме показа слайдов).

*ЛАЙФХАК: фото и картинки должны быть не легче 100 кб по весу, но и не больше 300-500 мб!!! Этот параметр всегда можно посмотреть в свойствах файла. Не скачивайте превью к фото, следите, чтобы изображения были качественные. Существует параметр для изображений – разрешение файла - для размещения в презентации рекомендовано 1280*720 (может быть 800*600, если размер слайда настроен как формат 4:3). При просмотре презентации в режиме слайд-шоу элементы изображения не должны быть размытыми.*

IV. Соотнесение демонстрационных материалов с их положением в презентации соответственно тексту выступления.

ЛАЙФХАК: если материалов много и на каждый слайд предполагается добавлять несколько разных типов информации (фото, аудио, видео, изображения, инфографика, элементы дизайна) и некое количество (например, по 4 фотографии), можно создать папки с порядковой нумерацией слайдов и разместить весь демонстрационный материал по этим папкам, тогда в процессе верстки будет экономиться время на поиск нужного материала.

V. Создание презентации

Что такое дизайн-эргономические требования при создании компьютерных средств обучения?

Дизайн (англ. design – проект, замысел) – разновидность художественно-проектной деятельности, сочетающей принципы удобства, экономичности и красоты (замысел, план, цель, чертеж, набросок, рисунок, шаблон, эскиз и др.).

Эргономика (от греч. ergon – работа и nomos – закон) – прикладная наука, целью которой является приспособление труда к физиологическим и психическим возможностям человека для обеспечения наиболее эффективной работы, которая не создает угрозы здоровью человека и выполняется при минимальной затрате биологических ресурсов.

В научно-методической литературе предлагаются следующие дизайн-эргономические требования оформления учебного материала в компьютерных средствах обучения:

- продуманное размещение учебного материала на экране монитора;
- разные способы выделения информации;
- шрифтовое оформление учебного материала;
- цветовое оформление учебного материала;

- использование интерактивных и мультимедийных объектов.

Одним из факторов, влияющих на эффективность применения электронных средств учебного назначения, является комфортность диалога между учащимся и компьютером, осуществляемого через пользовательский интерфейс.

Оформление обучающего материала соответственно дизайн-эргономическим требованиям повышает удобство и производительность работы пользователя с любыми видами компьютерных средств обучения и должны быть учтены при их создании.

В данные методические рекомендации включено сокращение ДЭТ (дизайн-экономические требования) с информационными материалами.

Подбор цветового оформления для презентации

ДЭТ: «Требования к цветовым характеристикам при оформлении учебного материала формируются из условия оптимального восприятия зрительной информации в зависимости от цветовой палитры, яркости и контрастности изображения на экране монитора. При этом также необходимо учитывать следующие рекомендации психологов и эргономистов:

- *Чувствительность глаза различна к разным участкам спектра цвета. В условиях дневного освещения чувствительность глаза наиболее высока к желтым и зеленым лучам. По данным экспериментальных исследований, зеленый цвет на экране дает несколько лучшие результаты по скорости и точности чтения, чем оранжево-желтый.*

- *При длительном цветовом воздействии на глаз снижается его чувствительность к данному цвету. Наибольшее падение чувствительности наблюдается для сине-фиолетового цвета, наименьшее – для зеленого и желтого.*

- *Светлые цвета на темном фоне кажутся приближенными к зрителю, а темные на светлом – удаленными.*

- *Необходимо учитывать соответствие цветов устойчивым зрительным ассоциациям. Например, красный цвет можно использовать для непродолжительной активизации умственной деятельности учащихся; желтый – для привлечения внимания; зеленый – для концентрации внимания и т.д.*

- *При дизайне учебных материалов желательно пользоваться принципами подбора сочетаний цветов с помощью цветового круга, либо использования цветов и оттенков природы.*

Представлять цветное оформление учебного материала в черно-белом изображении невозможно.

- *Стиль и дизайн должен определяться предметной направленностью учебного материала. Необходимо учитывать постоянство используемых цветов (следует выбрать 2-3 цвета, которые можно разнообразить их же оттенками). Использовать общую цветовую гамму (все заголовки одного цвета, весь основной текст одного цвета, все списки одного цвета и т.п.). Необходимо соблюдать единство и гармоничность стилистического оформления для всех элементов презентации (текста, ссылок, таблиц, схем, диаграмм и т.п.) Необходимо учитывать сочетание цветового оформления объектов (таблиц, схем, диаграмм и т.п.) с общим цветовым оформлением. Необходимо соблюдать контрастность фона и текста (иллюстраций) по отношению друг к другу.»*

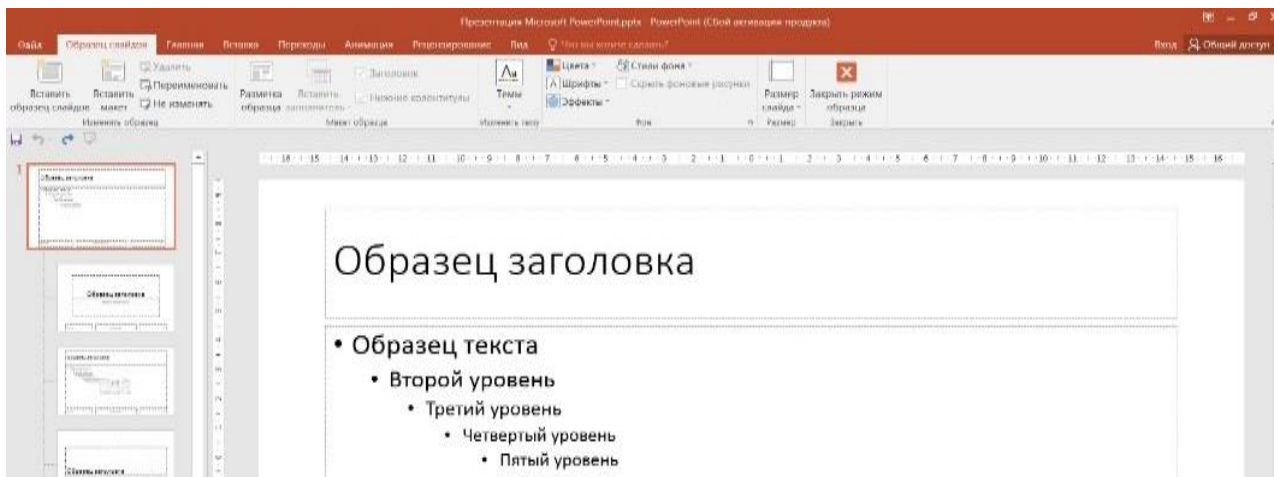
ЛАЙФХАК: если вы знаете, что презентация будет проходить в светлом зале днем, то однозначно надо использовать светлые тона и самые темные буквы. Но если презентация будет проходить в затемненном зале, тогда темный или черный фон и светлый текст будут выигрышнее и комфортнее для восприятия. Если презентация транслируется на экране ТВ – фон может быть любым.

1. Создание единого шаблона для всей презентации

1.1. Открываем программу PowerPoint;

1.2. Открываем вкладку «Вид» - «Образец слайдов»

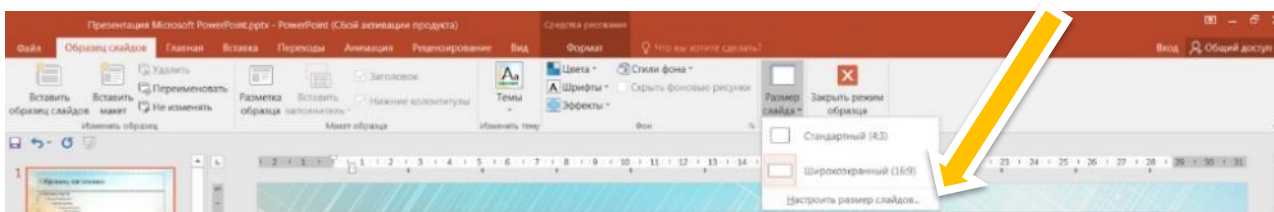
Вся работа по созданию шаблона происходит на **первом** титульном слайде, автоматически дублируется на все остальные варианты оформления слайдов.



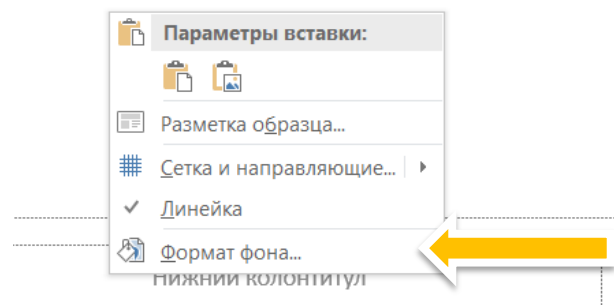
1.3. В верхнем меню выбираем «Размер слайда».

Определяем какое соотношение сторон нам требуется: 16:9 (1330:748) или 4:3 (960:720), это необходимо для того, чтобы презентация была вписана в демонстрационный экран. (Хорошо, если формат экрана заранее известен).

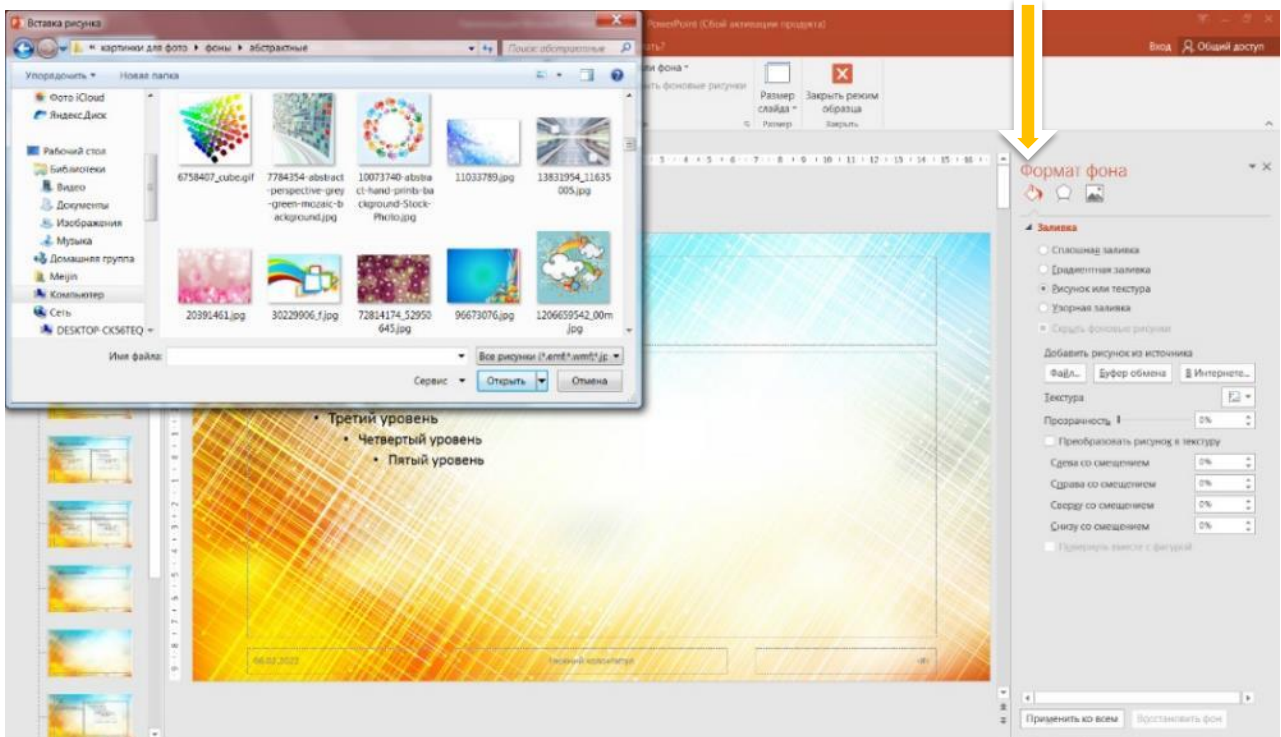
ЛАЙФХАК: можно настроить размер слайда вручную, например, при создании макета грамоты (А4 вертикально: 21см*29,7см; А4 горизонтально: 29,7*21см).



1.4. Работа с фоном. Нажав правой клавишей мыши на белый фон титульного слайда, открывается подменю, выбираем «Формат фона»

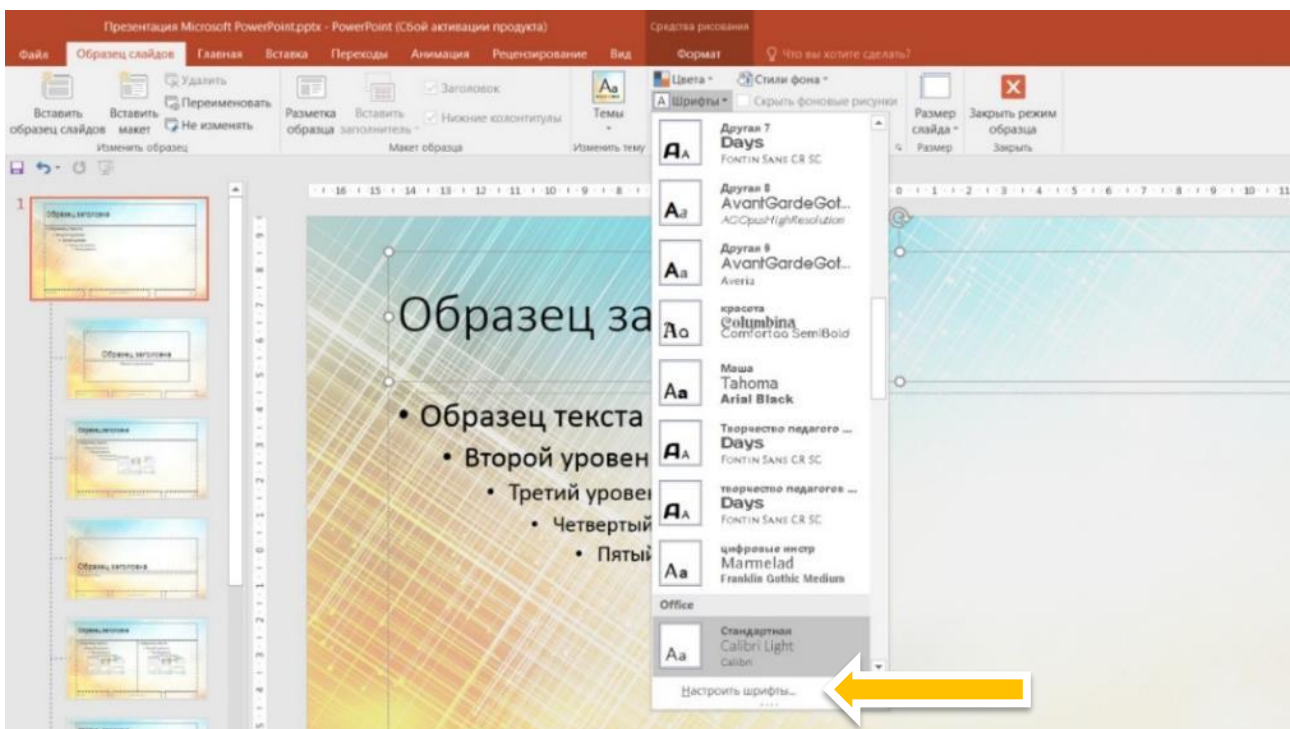


Далее выбираем «Заливка», где предложены варианты: сплошная заливка, градиентная заливка, рисунок или текстура, узорная заливка. Если надо вставить на фон подготовленную картинку, выбираем «Рисунок или текстура» - Добавить рисунок из источника – Например, «Файл» (добавляем картинку с компьютера). Можно установить прозрачность фона (применится на всех слайдах, если нажать кнопку внизу «Применить ко всем»).

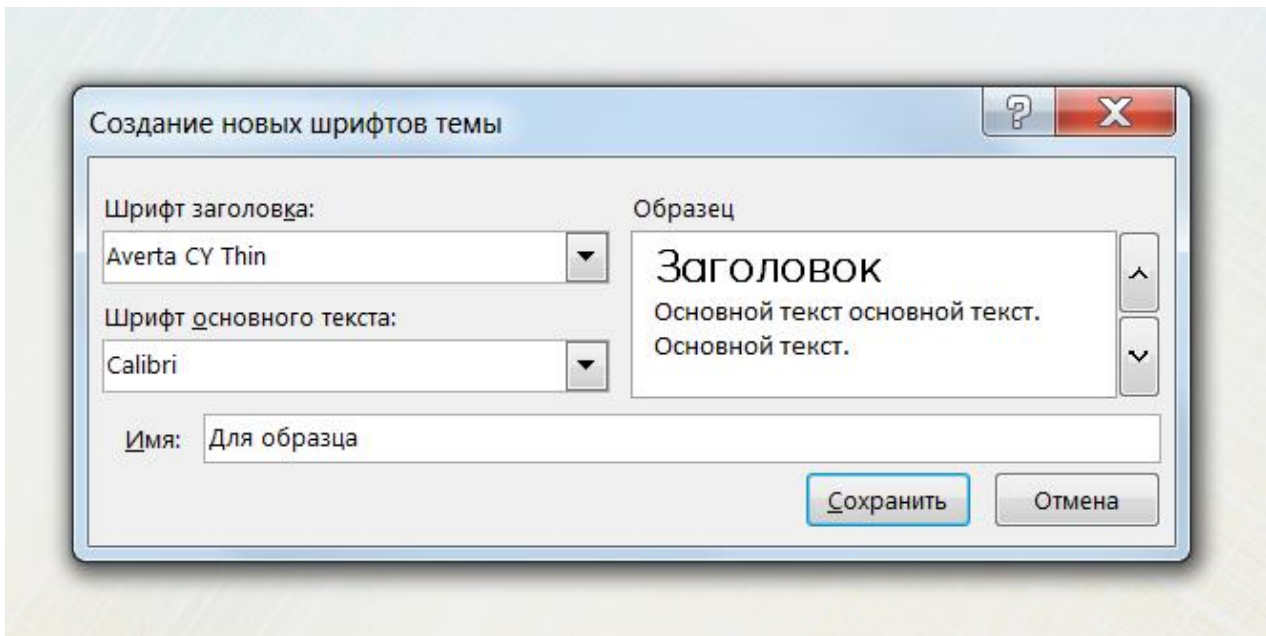


1.5. Работа с шрифтами в шаблоне.

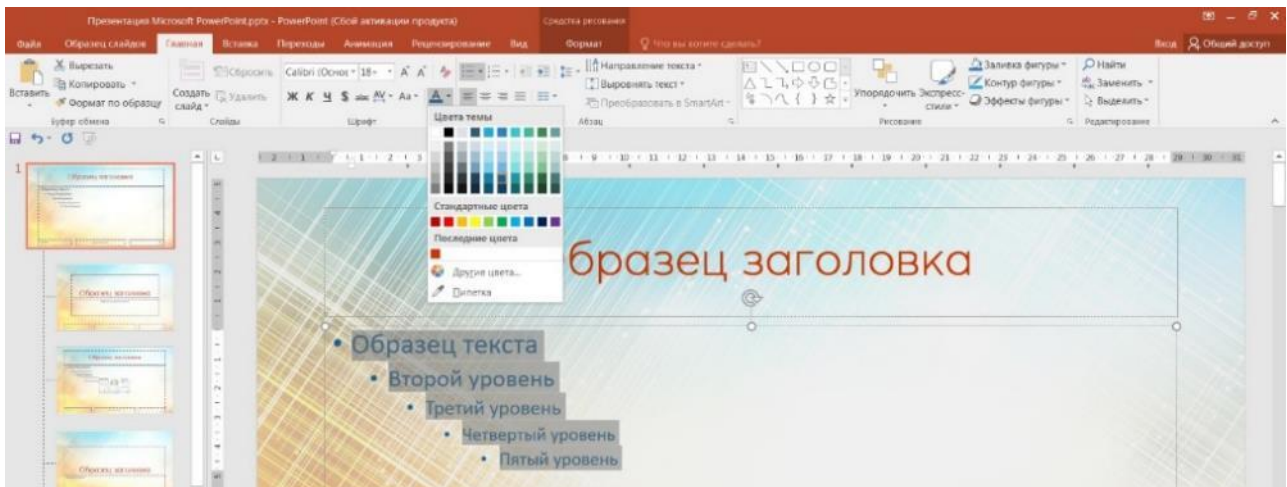
Чтобы выбрать единые шрифты для всей презентации, надо нажать в меню на верхней панели (не выходя из вкладки «Образец слайдов») «Шрифты», в выдвинувшемся меню внизу выбрать «Настроить шрифты».



В появившемся окне можно подобрать шрифт для заголовка и для основного текста, можно разные, можно выбрать одинаковый. Этой паре можно дать свое название. Затем нажать на кнопку «Сохранить»

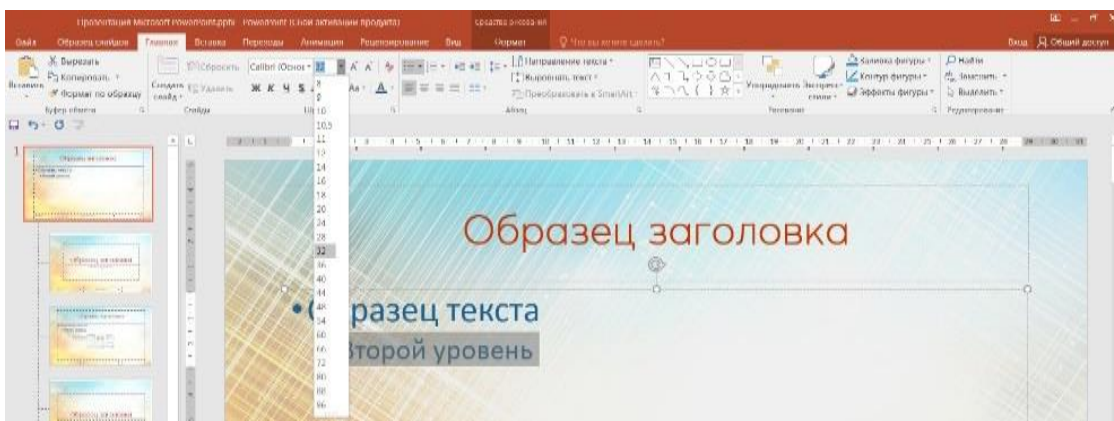


Цвет шрифтов. Нажав на вкладку «Главная», выделите заголовок и выберите цвет, начертание, расположение. Затем то же сделайте со шрифтом основного текста.



Первое и самое главное правило использования шрифтов в презентации — это убедиться, что есть резкий контраст между цветом шрифтов на слайде и цветом фона слайда. Маленький контраст - плохая читаемость. Здесь все просто: если фон темный, используйте светлый шрифт. Если светлый, то темный. Текст должен отчетливо читаться на слайде, иначе аудитории будет некомфортно, и вместо того, чтобы слушать вас, они будут тратить свое внимание на то, чтобы разобрать, что у вас там написано.

Здесь же задайте нужный размер каждому типу шрифта. Вернитесь во вкладку «Образец слайдов».



ДЭТ: Усвоение информации из презентации может как улучшить, так и воспрепятствовать оформлению текста с разными шрифтами по начертанию и по размеру. Рекомендуется применять не более двух различных шрифтов.

Шрифты с засечками типа Times New Roman и Palatino - четкие и достаточно простые, они обладают хорошо выраженной формой и округлостью. Они удобны для чтения книг и вообще больших текстов.

Шрифты без засечек, такие как Arial и Univers, обладают малым эмоциональным зарядом и вызывают ассоциации с уравновешенностью.

При выборе шрифтов для текстовой информации рекомендуется:

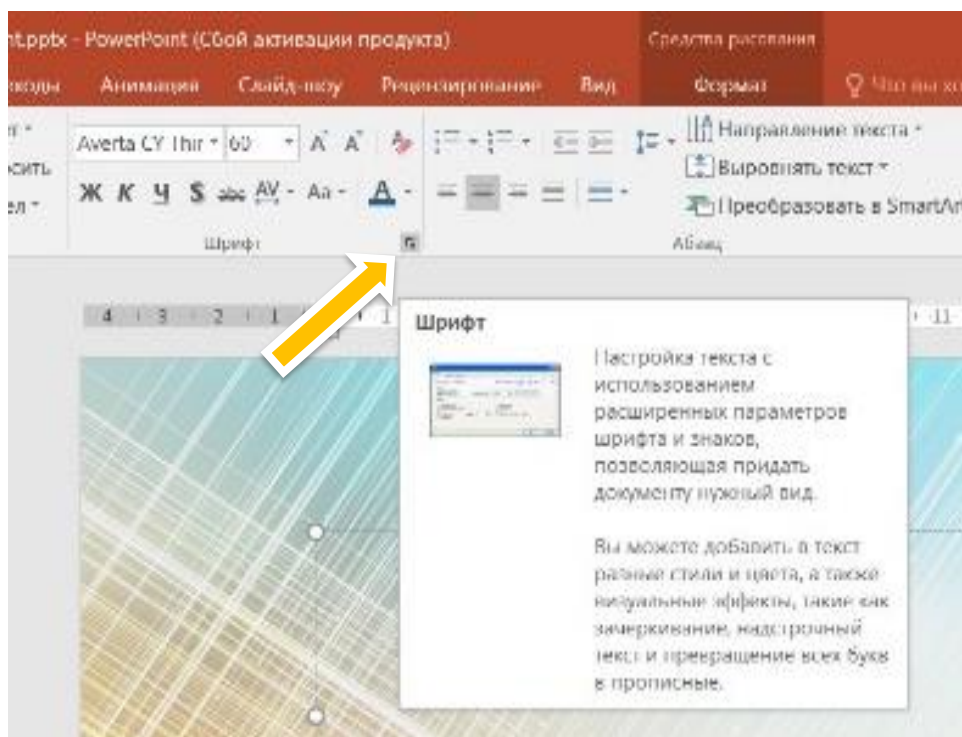
- *Использование единого шрифтового оформления всего материала. Смешивать разные гарнитуры шрифтов в одной презентации не желательно. Идея, шрифт и композиция всего текста должны гармонично сочетаться между собой, а также соответствовать единому стилю смежных элементов всего оформления.*

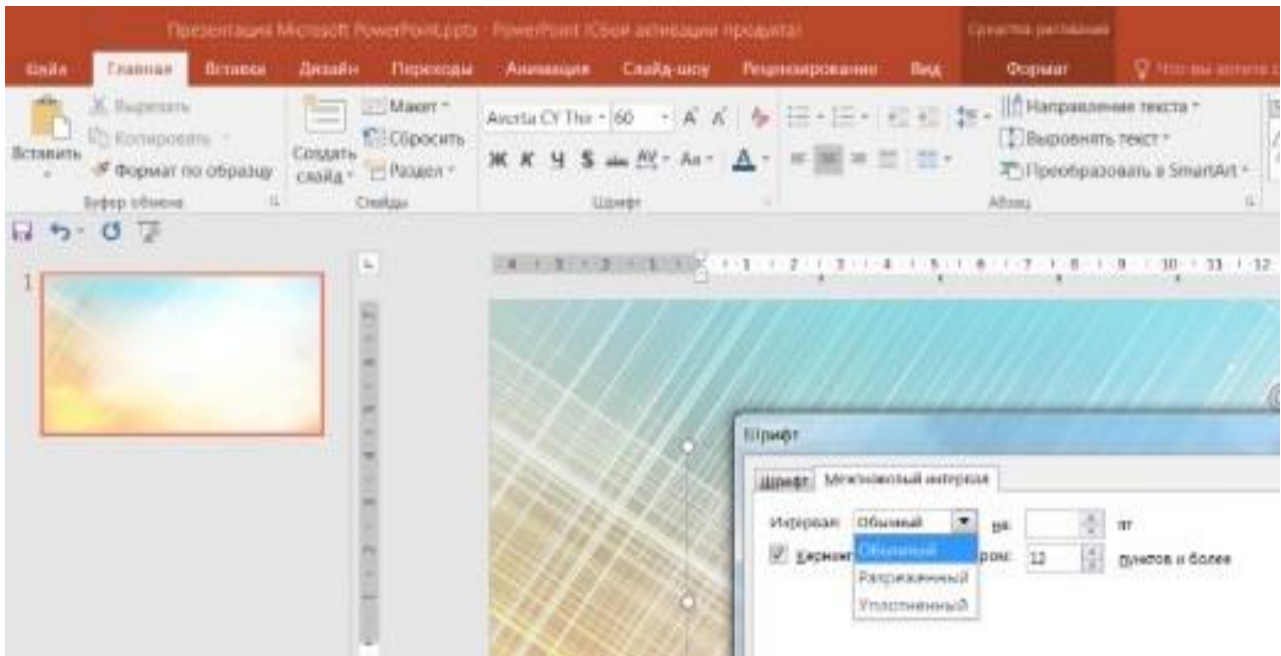
- *Желательно использовать для основного текста обычное начертание шрифта.*

- *Прописной шрифт воспринимается сложнее, чем строчный, поэтому при оформлении электронного текста лучше его не использовать.*

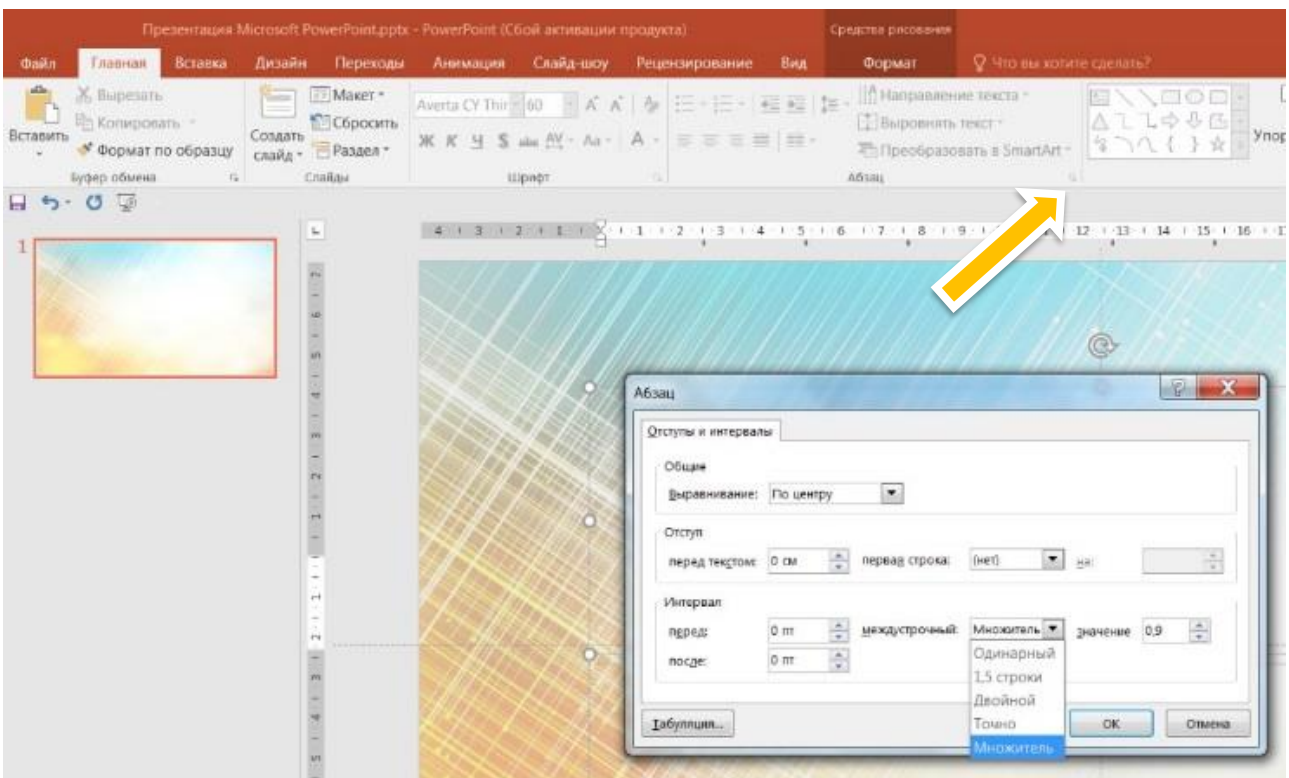
- *Желательно использовать шрифты без засечек. В одном и том же размере шрифта (кегле) буквы рубленого (без засечек) шрифта, выглядят крупнее, чем засечного. Для оформления материала следует выбирать шрифты подобные Verdana,Tahoma, Arial.*

(Вкладка «Главное» - «Шрифт» - маленькая стрелочка в нижнем правом углу – подменю «шрифт» - «межзнаковый интервал»)





- Интервал между строчками текста подбирается в соответствии с высотой букв, в пределах от 1:1 до 1:1,2 и с учетом длины строк. Чем длиннее строка, тем больше должен быть интервал между ними. Также необходимо делать интервал между абзацами. («Главная» - «Абзац» - маленькая черная стрелка справа внизу – подменю «Абзац» - «Интервал»)



- Для заголовка и основного текста нужно оптимально подбирать размер (Для заголовков можно использовать 28-40 кегль, для текста 18-24. Это не жесткое условие, все необходимо смотреть в гармоничном сочетании: картинка - текст. В том случае, если вы будете показывать свою презентацию как докладчик, убедитесь, чтобы текст был виден даже

тем людям, которые сидят на самых последних рядах. Не используйте в презентации размер шрифта менее чем 18 пп. Предпочтительнее выбирать шрифт в 24 точки в качестве минимального размера. Это не только позволит заполнить слайд, так что не останется много пустого пространства, но и позволит ограничивать текст на слайде.)

- Рекомендуется располагать горизонтально заголовки в таблицах и схемах, но ради экономии места допустимо и вертикальное расположение.
- Абзацные отступы от краев рисунка или края слайда позволят улучшить восприятие информации.

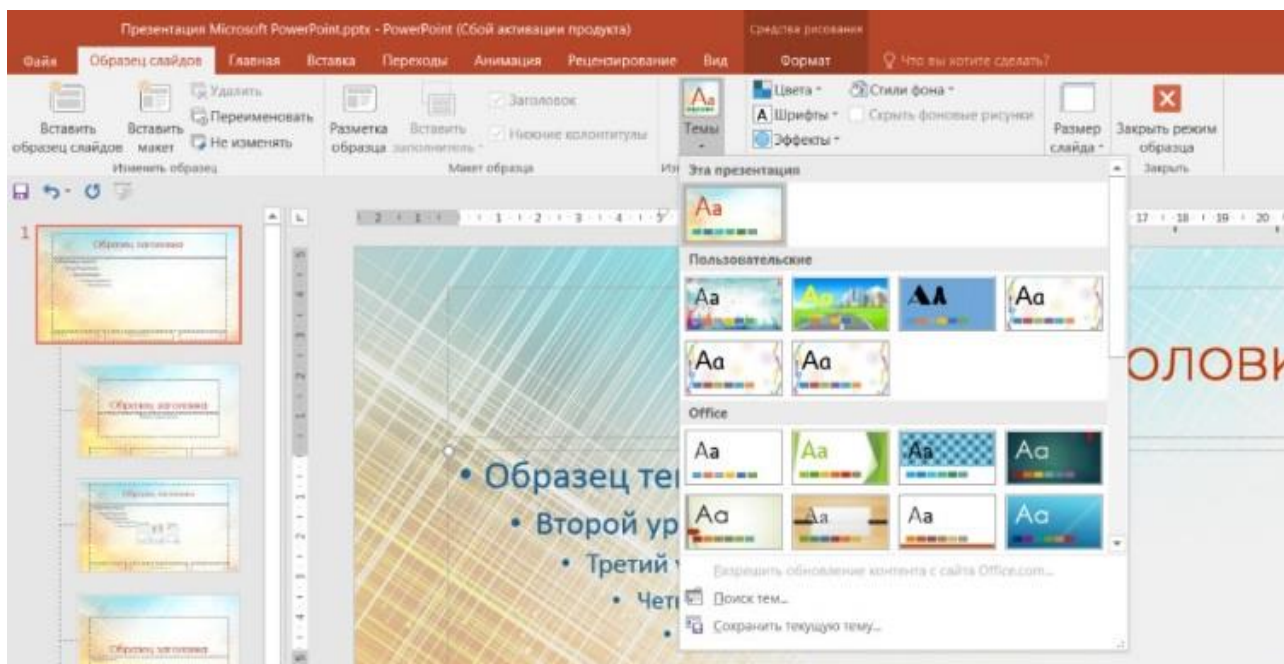
Выделяйте важный текст другим цветом. Чтобы заострить внимание аудитории на какой-то особой фразе, выделите ее с помощью другого цвета, курсива, полужирного начертания.

Придерживайтесь шрифтов, которые являются общими для каждого компьютера. Независимо от того, как бы сказочно, по вашему мнению, не выглядел ваш шрифт, но, если на другом компьютере он не установлен, то будет заменен на другой шрифт — часто при этом искажая внешний вид текста на слайде.

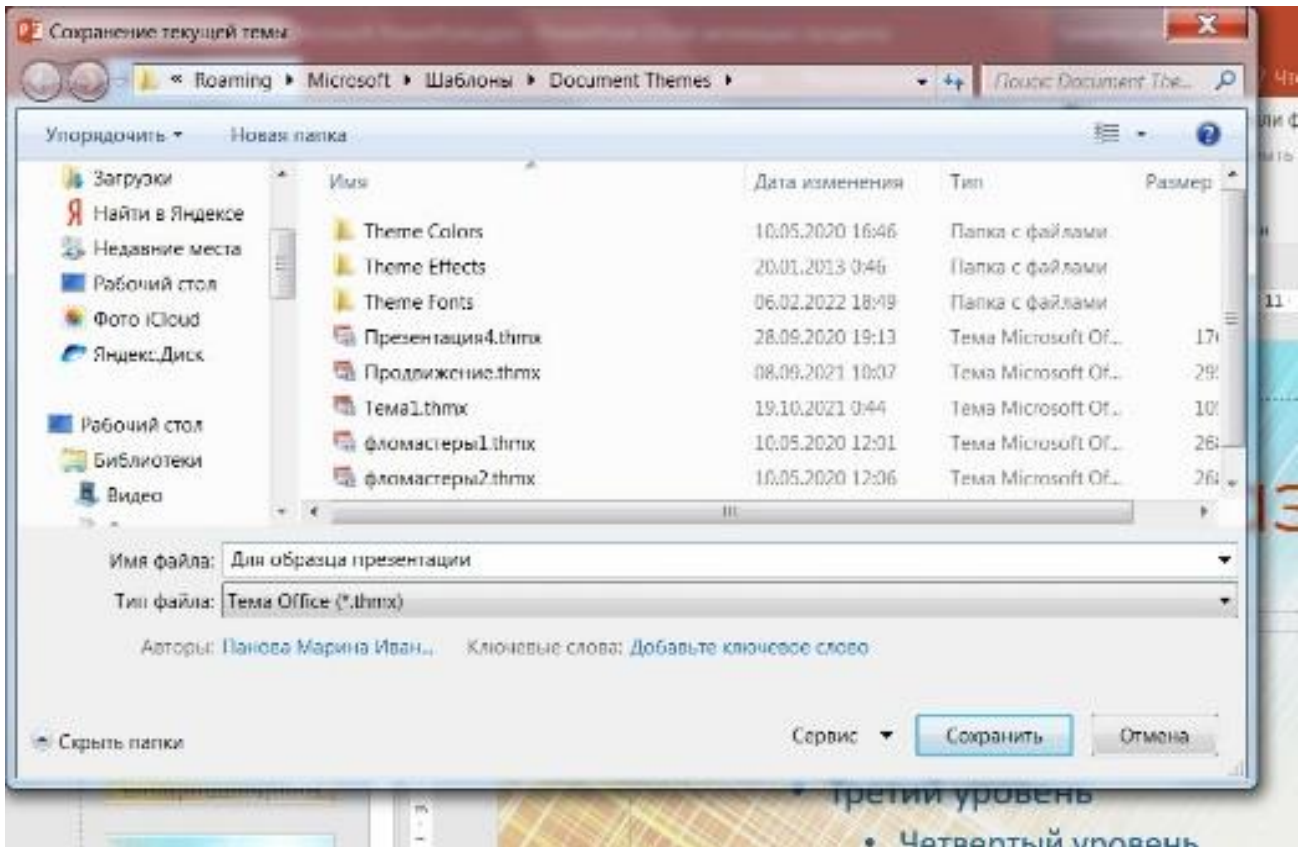
ЛАЙФХАК: последние версии PowerPoint предлагают возможность внедрения вашего оригинального шрифта в презентацию: в окне "Параметры" выберите «Сохранение» и в правой части окна в разделе «Сохранение качества при совместном использовании презентации» установите флажок опции «Внедрить шрифты в файл» - «Внедрять все знаки» и нажмите кнопку ОК.

На компьютер/ноутбук можно скачать и установить множество интересных бесплатных шрифтов, загрузив через панель управления в папку «Шрифты». Сайты бесплатных шрифтов свободного доступа: <https://ru.azfonts.net/fonts/free>, <https://logolove.me/free-fonts-for-commercial-and-personal-use/>

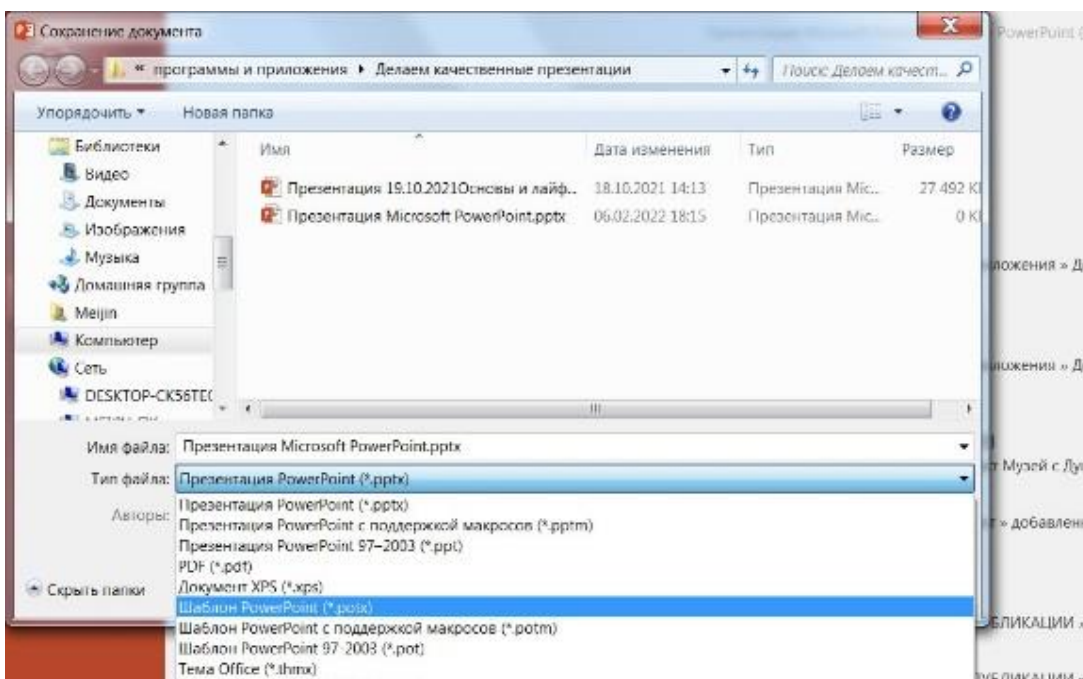
1.6. Сохранение шаблона. Итак, уникальный шаблон создан. Чтобы он попал в коллекцию шаблонов нажмите в меню «Образец слайдов» - «Темы» - внизу «Сохранить текущую тему»



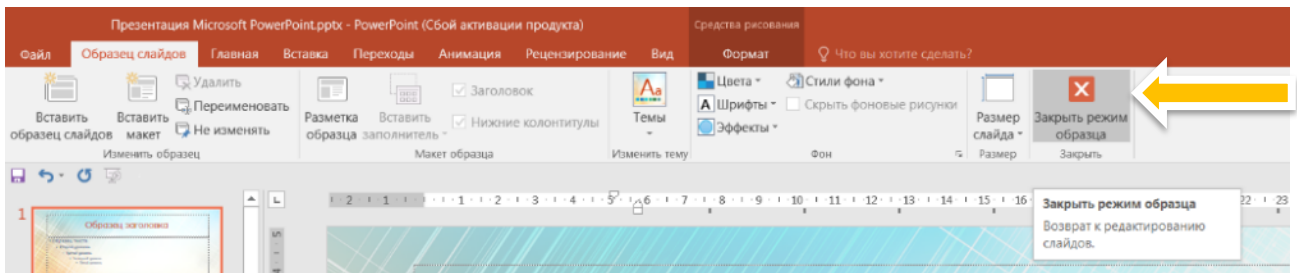
В появившемся меню можно дать другое название теме и нажать «Сохранить».



Если версии программы отличаются, сохранить шаблон можно «Файл» - «Сохранить как» - «Обзор» - выбрать тип файла «Шаблон» - название - сохранить

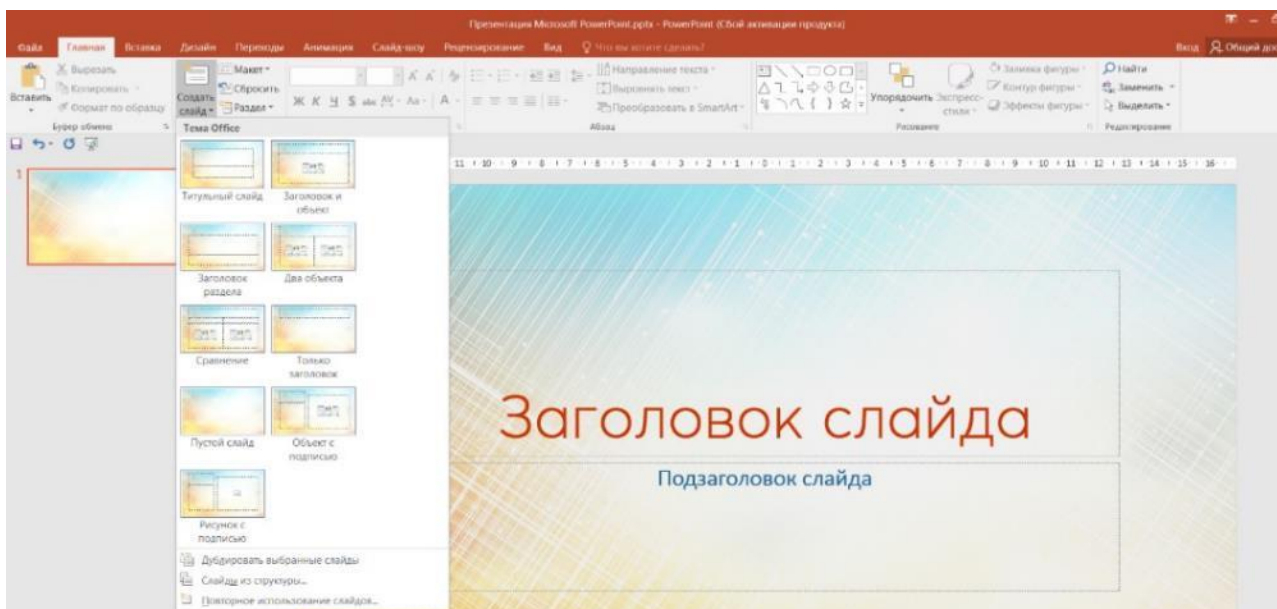


Закреть режим «Образец слайдов».



2. Создание титульного слайда презентации

2.1. Зайдите во вкладку «Главная» - «Создать слайд». Выберите нужный макет для слайда.

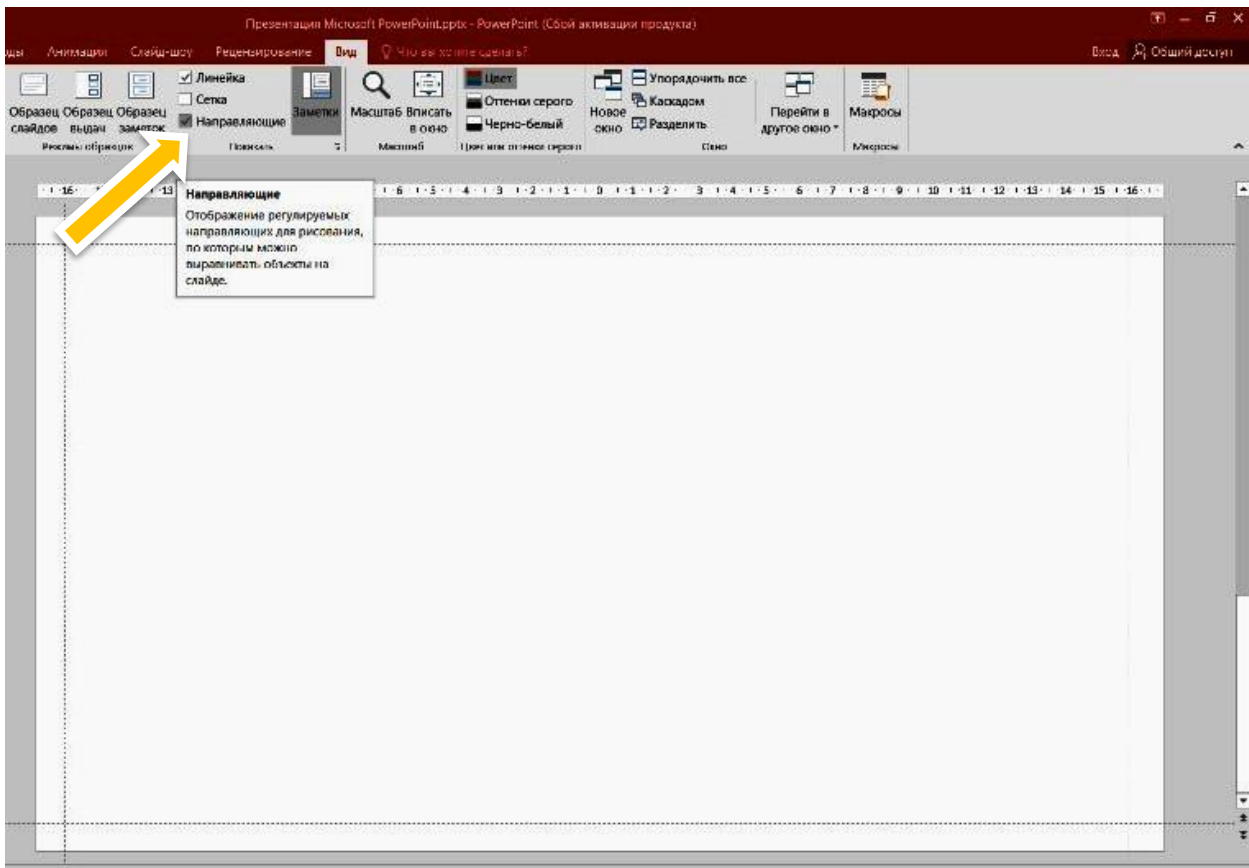


2.2. Вкладка «Главная» - «Создать слайд» - «Титульный слайд». Если сразу программа не предложила ваш стиль оформления, открываем вкладку «Дизайн», выбираем подготовленный шаблон (тему). Меняем название, добавляем эмблему или другие элементы. Если нужно, чтобы какой-то элемент оказался в определенном месте на каждом слайде, то его нужно добавить при создании шаблона на титульный слайд.

2.3. На титульном слайде фон можно заменить отдельно, щелкнув правой клавишей мыши по фону, открыть «Формат фона» - «Рисунок» - «Файл», только *не нажимать* кнопку «Применить ко всем».

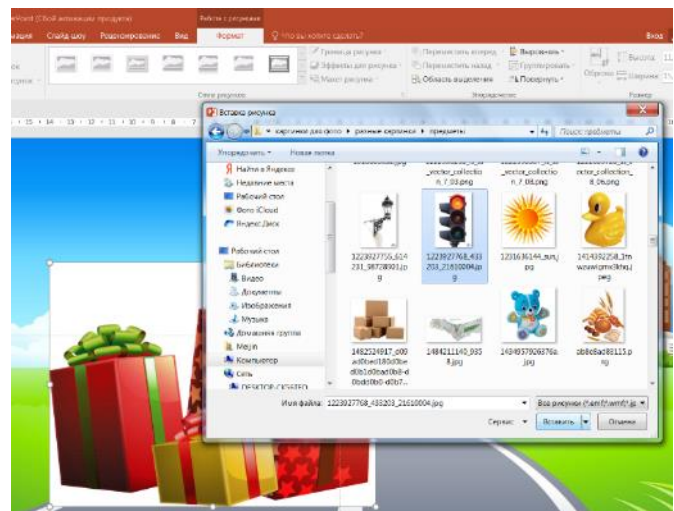
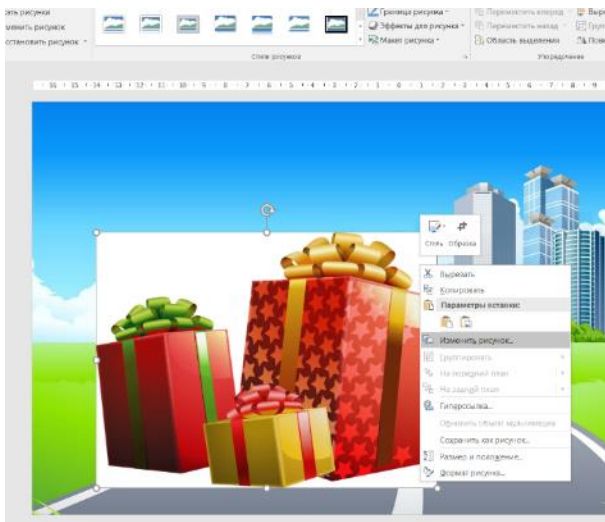
3. Создание слайдов презентации

3.1. При наполнении слайдов контентом (содержанием), включите направляющие, при помощи которых создайте рамку, она поможет сделать все слайды с едиными полями, что придаст вашей презентации более аккуратный вид. Вкладка «Вид» - «Направляющие» - поставить галочку, направляющую переместить в 1 см от края, зажав на клавиатуре клавишу Shift сдублировать ее и перетащить к другому краю. Так сделать по горизонтали и по вертикали. Получится рамка. Она автоматически останется на всех слайдах. При включении Слайд-шоу, направляющие не видны.



3.2. Если необходимо использовать оформление слайда по подобию уже сделанного, то, создав один слайд, его можно дублировать, используя быстрые клавиши Ctrl+D, меняя только необходимые объекты: изображения, таблицы, схемы, тексты.

ЛАЙФХАК: например, нужно на продублированном слайде заменить картинку/фото – для этого надо нажать правой клавишей мыши на картинку – выбрать из меню «изменить рисунок» - «из файла» - выбрать ту картинку, которая нужна – нажать «вставить». Все, замена произошла.



3.3. В заголовок каждого слайда выносится главный тезис из раскадровки. Если презентация сопровождается выступлением, то читать со слайда будет ошибкой, т.к. цель такой презентации – наглядно и привлекательно представить объект презентации. Если она предназначена для самостоятельного изучения, текст нужно располагать оптимально удобно для чтения.

3.4. Текст на всех слайдах презентации должен быть оформлен в едином стиле: если применяете выравнивание по ширине, то на всех слайдах, расположение заголовка, размер заголовка, размер основного текста, маркеры, межстрочный интервал, абзац также в одном стиле. Надо знать, что любое отклонение от заданного будет являться выделением для привлечения внимания и это должно быть обоснованно.

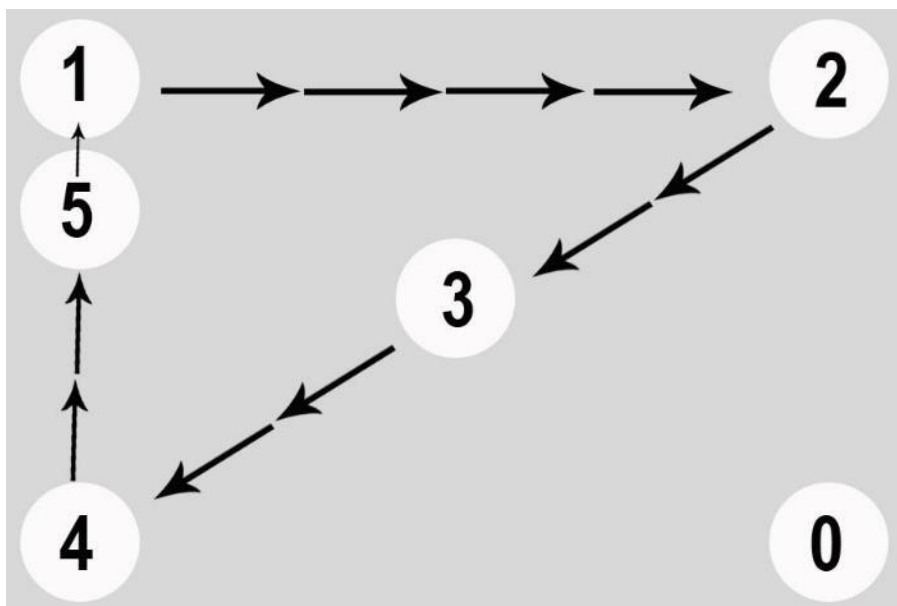
3.5. Применение интерактивной навигации, видео, аудио файлов, анимации, переходов.

ДЭТ: Требования по использованию интерактивных и мультимедийных объектов. Удобство навигации (кнопки перехода на план и между слайдами, если они присутствуют, должны располагаться в одном и том же месте). При использовании звукового сопровождения (голоса диктора, музыкальных вставок и т.п.), видеоматериала (видеороликов, видеофильмов) необходимо учитывать их уместность и качество. При использовании анимационных объектов (обучающих роликов, анимированных изображений) необходимо учитывать их уместность и качество. Уместность использования анимационных эффектов текста, графических изображений и при смене слайдов (эффекты должны использоваться только в тех случаях, когда необходимо сконцентрировать внимание учащихся). Недопустимо использование избыточных эффектов анимации, приводящих к быстрому утомлению органа зрения (например, «шапки», «ромб», «вращение», «пишущая машинка» и др.)

3.6. Размещение на слайде текстовой и графической информации с учетом «логических ударений».

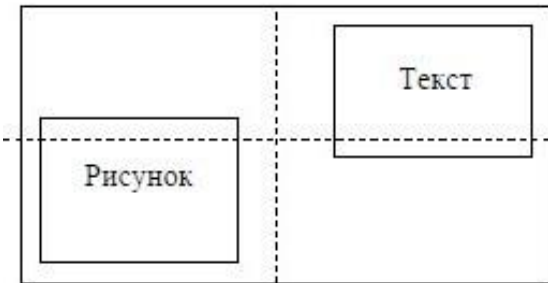
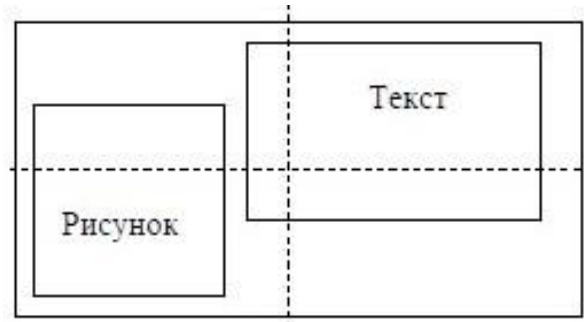
ДЭТ: Логические ударения – это приемы акцентирования внимания на важных элементах. Психологическое действие логических ударений связано с удобством поиска и уменьшением времени на фиксацию главного объекта на слайде. Наиболее часто используемыми приемами для создания логических ударений являются: изображение главного объекта более ярким цветом, изменение размера, место расположения.

В работе Красильниковой В.А. «Использование информационных и коммуникационных технологий в образовании» (4.9. Дизайн-эргономические требования при создании КСО) представлены зоны активности и направления просмотра материала. Вся наиболее важная информация должна помещаться в левом верхнем углу экрана. Зоны активности пронумерованы «в порядке убывания» интенсивности восприятия объектов, т.е. более активные зоны имеют больший номер. Нижний правый угол – нулевая зона активности (внимание привлекает в последний момент).



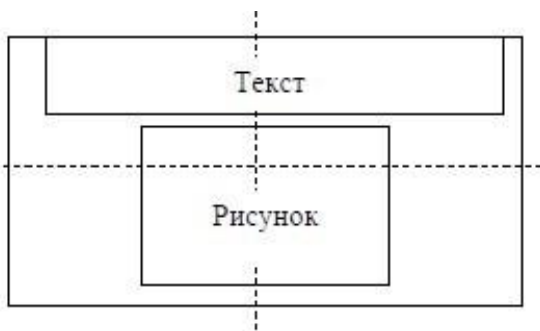
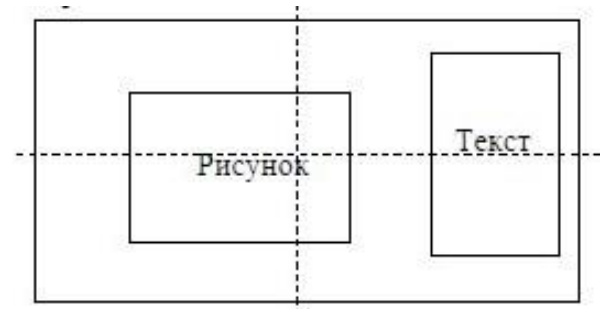
Виды размещения текстовой и графической информации на экране монитора

При таком размещении информации сначала читается текст, поскольку текст размещается с «захватом» центра экрана монитора, а затем уже рассматривается рисунок.



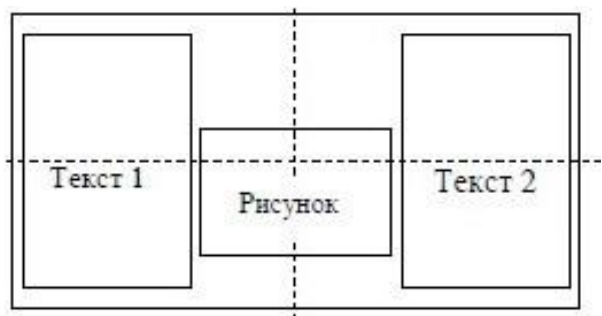
Центр экрана пуст, поэтому текст и рисунок как бы равноправны, поэтому последовательность их изучения четко не определена. Такое размещение объектов рассеивает внимание, мешает сосредоточиться. Часто разработчики заполняют пустоты фоновым рисунком, что также осложняет восприятие информации, причем, чем ярче фоновый рисунок, тем труднее сосредоточиться на изучении материала.

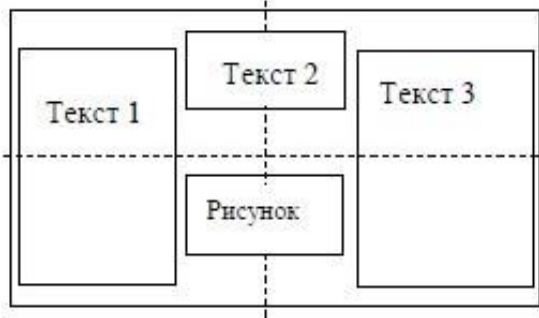
При таком заполнении экрана сначала изучается рисунок, поскольку он занимает практически всю центральную часть экрана, лишь после рассмотрения рисунка привлекает внимание текст. Этот вид размещения информации оправдан в том случае, если основу информации несет рисунок, а текст является лишь сопровождением/пояснением последнего.



При таком размещении информации на экране предполагается, видимо, обычная последовательность изучения представленного материала - сначала текст, затем рисунок. Однако рисунок при таком размещении выступает как более важная часть задачи, чем текст, поскольку произошел захват центра экрана рисунком, поэтому рассматривается, как показал опыт, сначала рисунок.

Анализируя представление информации (отметим, что сначала изучается рисунок, поскольку он в центре внимания и достаточно свободен в размещении, затем читаются тексты. Тексты 1 и 2 равноправны, последовательность их чтения не очевидна, что приводит к рассеиванию внимания, но читают сначала текст 1, как обычно - слева.





Сначала читается текст 1, затем текст 2 (ближе к центру), затем текст 3 (расположен по осевой линии), только затем обращается внимание на рисунок. Рисунок оказывается «задавлен» текстом, носит второстепенный характер. Именно такой порядок просмотра материала на экране монитора был получен при опросе обучающихся, работающих с электронными пособиями.

Рассмотренные виды размещения текста и рисунка следует учитывать при оформлении обучающего материала.

4. Финализация презентации, текста выступления, согласованность

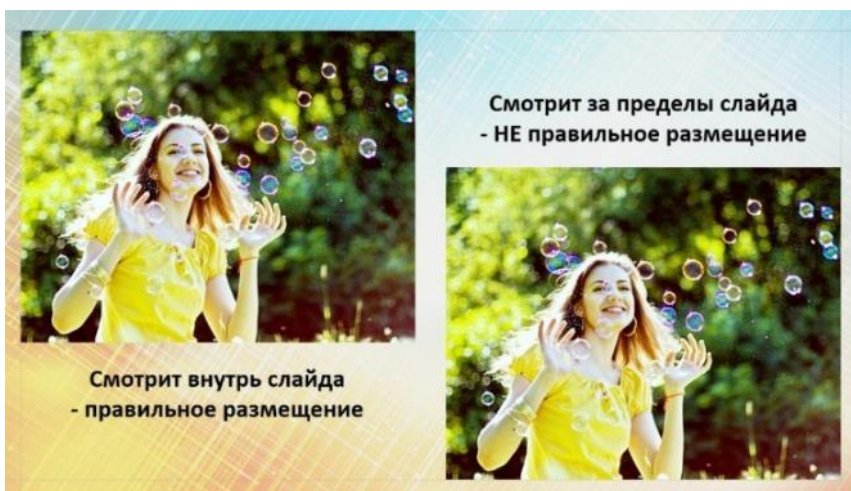
4.1. Текст и картинки должны быть выровнены. В программе есть инструменты для этого: сетка, направляющие, функция выравнивания. Чем аккуратнее выглядит ваша презентация, тем больше доверия у пользователей к вам, как к хорошему специалисту.

4.2. Изображения можно отформатировать, обрезав лишнее (дважды щелкните по изображению, откроется вкладка «Формат» – работа с рисунками – справа окно «обрезка» - нажав, активизируете функцию обрезки на картинке, или по картинке щелкните дважды мышкой)

4.3. Изменяя размер (увеличивая или уменьшая) не искажайте фото, изменять размеры изображения нужно, потянув за маркеры, расположенные в углах рисунка; нельзя менять размеры с помощью маркеров, находящихся на сторонах изображения.



4.4. Если на фото изображен человек, то смотреть он должен внутрь слайда!



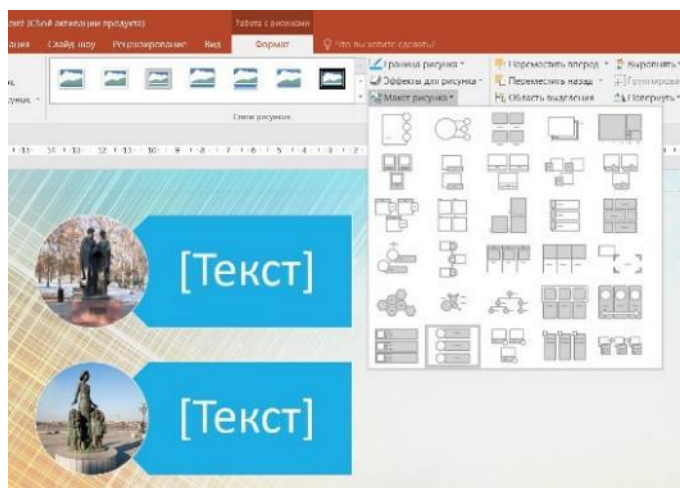
4.5. Логотип/ эмблему не надо размещать на всех слайдах презентации, достаточно на первом и на последнем с выходными данными.

4.6. Посвятите каждому пункту отдельный слайд. Если в вашей презентации есть маркированные или нумерованные списки, лучше разбить их на отдельные слайды.

- 4.7. Используйте короткие фразы. Яркие изображения и короткие, но точные фразы – залог успешной презентации.
- 4.8. Перед тем как показать презентацию, обязательно вычитайте ее несколько раз и убедитесь, что в ней нет ошибок (или поручите это редактору). Не пренебрегайте орфографией, сверяйтесь со словарем, в программе также, как и в word, есть корректировка ошибок.
- 4.9. Не забывайте про финальный слайд. На нем может быть девиз или слоган, близкий духу презентации. Или адреса и координаты. Последний слайд запоминается лучше всего, он должен нести важную информацию.
- 4.10. Сохранить презентацию можно не только как презентацию, но и в формате PDF (для печати, например), как картинки (jpg), экспортировать как видеоролик (MP4). Современные версии позволяют делать запись экрана и сразу вставлять в презентацию, скриншоты.
- 4.11. Диаграммы и графики лучше создавать в программе. Большой выбор шаблонов.
- 4.12. Гиперссылка - удобная функция для создания навигации или наполнения контентом из вне. Можно создавать тесты, игры, также при ее помощи из оглавления можно попадать на нужную страницу, но не забудьте сделать на каждой странице ссылку "К оглавлению", иначе вернуться можно будет только вручную пролистав всю презентацию.
- 4.13. Вставить музыку и видео: файлы, которые вставляются в программу, должны находиться в той же папке, что и презентация, и при перемещении быть вместе. Рекомендованные типы файлов: для музыки - WAV, WMA; для видео - WMV. Это те типы, которые встанут без проблем, mp3 и MP4 будут работать только как гиперссылка.

ЛАЙФХАКИ:

- если на слайд надо закинуть несколько фото, откройте папку с фото поверх презентации, выделите нужные фото и перетащите их на слайд;
- если нужно вставить ряд фото (по одной на слайд), можно применить "Вставка" - "Фотоальбом". Создается автоматически отдельная презентация, вы ее копируете и вставляете в свою;
- стиль фигур и линий по умолчанию. Любая фигура в PowerPoint, добавленная на слайд, будет по умолчанию окрашена в нужный цвет и иметь обводку, задайте собственный стандартный стиль. Например, создайте новый прямоугольник и придайте ему все нужные параметры в меню настройки фигуры: заливку, контур, эффекты. Далее кликните по нему правой кнопкой мыши и выберите «назначить фигурой по умолчанию». Теперь каждая новая фигура будет выглядеть в точности как эта. Так можно настроить и объекты, и линии, и текст.
- настроить текстовый блок довольно просто. Нажмите в блоке правой кнопкой мыши и найдите строчку «Формат фигуры». Справа откроется новое меню, перейдите во вкладку «Параметры текста» — «Надпись». Тут можно настроить все отступы, переносы и границы текстового блока. Измените левые и правые поля до 0 см, чтобы убрать лишнее пустое пространство, и не ставьте галочку на опции «Сжать при наложении». Удачной работы с текстом!
- Добавить текст к изображениям, привести к единому виду:
 - выделяем все изображения мышкой.
 - нажимаем «Работа с рисунком» на панели сверху
 - выбираем «Макет рисунка»
 - указываем понравившуюся нам схему



- *Некоторые правила пунктуации в презентации:*
 - в конце заголовка точка не ставится;
 - ячейка в таблице считается точкой, если предложение одно – точка не ставится;
 - кавычки в тексте презентации должны быть одинаковыми - если выбрали кавычки-елочки, то используйте в презентации только их;
 - красная строка в презентациях не приветствуется, но если большой текст, то абзац ставится или добавляется интервал перед или после абзаца.

Заключение

В методических рекомендациях теоретические и практические советы нацелены на улучшение базовых навыков в работе с программой Power Point, с помощью которой можно разрабатывать и создавать самые различные учебные пособия, элементы занятий, визуальное оформление мероприятий с учетом дизайн-эргономических требований, изучение и применение которых поспособствует созданию безопасного здоровьесберегающего учебно-педагогического комплекса для образовательных программ. Знание этих требований должно помочь педагогам уверенней ориентироваться и при подборе уже готовых цифровых материалов для использования их на занятиях.

Список литературы

1. Тинчурина, М. К. Мультимедийные презентации как форма работы в дошкольной образовательной организации / М. К. Тинчурина. — Текст: непосредственный // Молодой ученый. — 2016. — № 7.6 (111.6). — С. 233-235. — URL: <https://moluch.ru/archive/111/27834/> (дата обращения: 02.02.2022).
2. Красильникова В.А. Использование информационных и коммуникационных технологий в образовании / 4.9. Дизайн-эргономические требования при создании КСО / Красильникова В.А. – Текст: непосредственный //Оренбург: ОГУ, 2012. - 291 с. — URL: <https://txb.ru/89/42.html> (дата обращения: 06.02.2022)
3. Дырдина Е.В. Информационно-коммуникационные технологии в компетентностно-ориентированном образовании: учебно-методическое пособие / Е.В. Дырдина, В.В. Запорожко, А.В. Кирьякова. – Оренбург: ООО ИПК «Университет», 2012. – 227 с. ISBN 978-5-4417-0128-0
4. Цифровая грамотность педагогического работника/Структура и алгоритмы электронных компьютерных средств обучения//единыйурок.рф: [сайт]. – 2022. - URL: <https://www.единыйурок.рф/index.php/obraz-programm/item/19716-formirovanie-i-razvitiie-pedagogicheskoi-ikt-kompetentnosti-v-sootvetstvii-s-trebovaniyami-fgos-i-professionalnogo-standarta?start=8> (дата обращения: 30.01.2022).

Использование цифровых технологий при создании мультимедийного сопровождения массовых мероприятий

Введение

Массовые мероприятия являются мощным средством идейного и эмоционального воздействия на самую широкую аудиторию. Благодаря появлению новых технических и технологических средств для создания и проведения мероприятий, происходит эволюция эстетики современного мультимедийного зрелища. Происходит визуализация массового сознания, меняются способы восприятия действительности. Жизнь любой общественной группы невозможно представить без ряда массовых мероприятий, и, конечно, огромное количество самых разнообразных массовых мероприятий проводится в образовательной среде. Кажется, что сегодня развитие цифровых технологий уже достигло такого уровня, что они везде применяются в мультимедийном сопровождении различных массовых мероприятий. Но как бы ни был обширен круг программ, которые можно применять, знания зачастую ограничиваются 1-2 программами. А ведь с помощью различных цифровых программ можно создать красочные разноплановые визуальные ряды.

Массовые мероприятия, которые могут сопровождаться мультимедийным оформлением – это праздники, фестивали, форумы, научно-практические конференции, семинары, обучающие школы, конкурсы, родительские собрания, классные часы, театрализованные представления, спектакли, олимпиады и многое другое. Педагогический работник, занимающийся оформлением мероприятия должен быть частично медиа дизайнером и понимать всю ответственность этой роли. Именно медиа дизайнер создает визуальный ряд, который является одним из основных видов коммуникации. Известно ведь, что человек усваивает лучше информацию при помощи зрения, потом уже слуха.

Сейчас социализация детей в большей степени проходит в сети Интернет, и, как следствие, все модные тенденции не проходят мимо их внимания. Чтобы быть успешным и выглядеть привлекательно, необходимо отслеживать визуальные тенденции, уметь давать не только нужные и полезные знания, но и делать их подачу современной и увлекательной, заинтересовывать зрителя.

Создание мультимедийного сопровождения – это не просто сопровождение картинками текста, это еще и воспитание визуальной грамотности у аудитории. Развитие этого вида грамотности и отдельных умений включено в образовательные стандарты ряда зарубежных стран, а вот у нас этому вопросу почти не уделяется внимание.

Что такое визуальная грамотность? Это группа умений, необходимых для понимания и использования изображений в коммуникации. Сюда входят:

- зрительное восприятие (умение целенаправленно наблюдать, уметь «смотреть правильно»);
- визуальное мышление (умение решать задачи с помощью образного моделирования);
- визуальный язык (знания о форме, композиции, акцентах, шрифтах и других компонентах образа, используемого в коммуникации);
- визуальное познание (правильное использование зрительных ощущений в процессе познания мира);
- визуальная коммуникация (умение общаться с помощью изображений, презентаций, символов, инфографики).

Главной целью при разработке мультимедийного сопровождения мероприятия является создание нужной согласно мероприятию атмосферы эстетического и эмоционального восприятия при помощи оригинальных творческих идей, деликатно и согласно подобранных фото, видео- и аудиоматериалов, подготовленных коллажей и тщательно выверенных грамотных текстов, выводимых на экран.

Цель методических рекомендаций: оказание методической помощи педагогическим работникам в повышении профессионального мастерства при создании мультимедийного сопровождения массового мероприятия с помощью цифровых технологий.

Задачи методических рекомендаций:

- восполнить пробелы в знаниях и практических навыках педагогических работников по освоению порядка работы над мультимедийным сопровождением мероприятия;
- восполнить пробелы в знаниях и практических навыках педагогических работников в работе с информационно-компьютерными технологиями: познакомить с рядом программ, используемых при создании мультимедийного сопровождения массового мероприятия;
- оказать методическую помощь педагогическим работникам в продуктивном создании мультимедиа материалов;
- стимулировать внедрение современных информационных цифровых технологий в образовательно-воспитательный процесс;
- стимулировать развитие и реализацию творческого потенциала педагогического работника в процессе создания мультимедийного сопровождения мероприятия.

Настоящие методические рекомендации составлены с учётом изученной литературы, указанной в списке литературы и на основе личного многолетнего практического опыта работы по созданию мультимедийного сопровождения массовых мероприятий различного уровня и назначения.

В настоящих методических рекомендациях шрифт *курсивом* используется для обозначения важных нюансов во избежание ошибок и для улучшения качества в работе по созданию материалов мультимедийного сопровождения мероприятия.

Порядок работы над мультимедийным сопровождением мероприятия

В создании мультимедиа сопровождения используются такие элементы, как фотография, графика, видео, аудио материалы, анимация, текст, звуковые эффекты. Мультимедийное программное обеспечение — это программные средства, предназначенные для создания и/или воспроизведения мультимедийных документов и объектов. Средства мультимедиа могут создавать различные комбинации, сочетаясь друг с другом. О программах, помогающих создавать наиболее интересное визуальное оформление мероприятия, и пойдет дальше речь.

Порядок работы над мультимедийным сопровождением мероприятия:

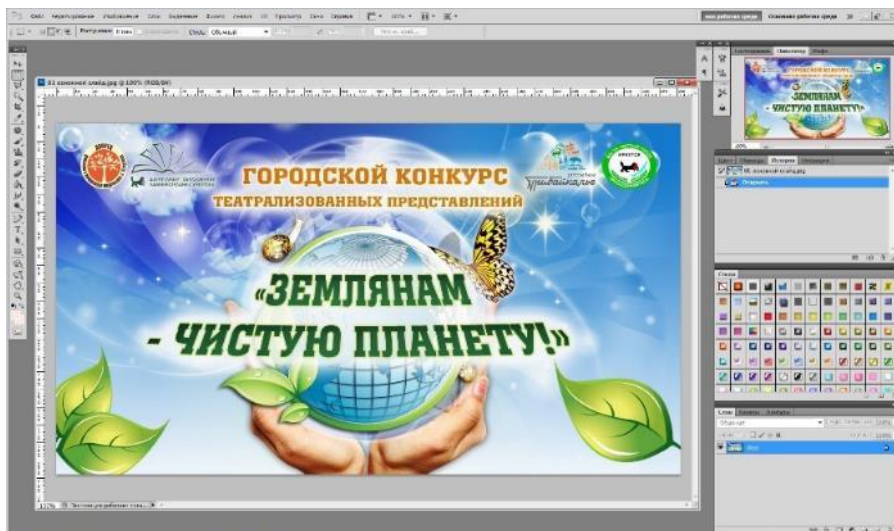
1. Знакомство со сценарием, обсуждение с режиссером или сценаристом ключевых моментов, фиксация их пожеланий по экранному видеоряду.
2. Анализ отдельных частей сценария по подбору материала. Статическое или динамическое изображение, т.е. картинка или видеофрагмент, gif анимация – что будет лучше восприниматься в каждой конкретной части сценария, может быть где-то необходимо затемнение экрана. *Подходите к подбору материала творчески, не обходитесь первым попавшимся. Ищите те изображения или другие материалы, которые наиболее ярко подчеркивают особенность момента.*
3. Разработка макета единой концепции визуального ряда мероприятия. *Название мероприятия, названия номеров, слайды или футаж с заголовками частей должны быть сделаны в едином стиле. Единообразие (шрифт, цветовая гамма, может быть фон) создает эффект аккуратности.*
4. Поиск материалов, целесообразных заявленной тематике мероприятия.
5. Доработка (требуется почти всегда) графических или видеоматериалов при помощи цифровых программ. *Часто бывает, что сделанный мультимедиа продукт не смотрится аккуратно при трансляции, т.к. не были перед созданием известны технические параметры экрана (какая пропорция: 16:9 или 4:3), на который в дальнейшем будет транслироваться визуальный ряд.*
6. Создание папки на компьютере с подготовленными материалами: нумерация в необходимом порядке по сценарию.
7. Размещение всех файлов в заданном порядке в программном средстве, при помощи которого будет вестись трансляция мультимедиа сопровождения мероприятия.

8. Репетиционная проверка срабатывания файлов. *Требуется всегда, т.к. технические возможности в различных образовательных организациях или на иных демонстрационных площадках могут сильно отличаться. Могут не быть установлены необходимые для работы программы. Тогда необходимо брать с собой ноутбук.*

Цифровые инструменты для подготовки материалов

Графические редакторы для подготовки или доработки графических изображений: фотографий, картинок

В деятельности фотографов, дизайнеров и художников целесообразно использовать multifunctional графические редакторы. Платная комплексная программа Adobe Photoshop на общем фоне выделяется наибольшим количеством функций.



Но существуют достойные графические редакторы среди бесплатных программ (порядок составлен по рейтингу простоты использования). С каждой программой более детально можно ознакомиться на сайте softcatalog.info:

Microsoft Office Picture Manager – удобная утилита, позволяющая быстро провести ряд самых простых операций: подогнать формат, размер, легкая коррекция цвета, насыщенности и др.

Paint.NET (softcatalog.info) – графический редактор для создания с нуля или доработки цифровых изображений, фотографий; для корректировки растровых и векторных изображений с высокой четкостью, заслуживает внимания из-за экономного расхода программных ресурсов и достаточной надежности.

The GIMP (softcatalog.info). Программа успешно применяется в производстве логотипов, для цветовой корректировки фотоснимка, дизайна с использованием наложения графических изображений. Программное обеспечение может удалять участки рисунка и производить конвертацию между разными типами файлов с графикой в палитрах rgb смук.

Photoscape (softcatalog.info) – графический редактор для просмотра и обработки изображений, трёхмерной графики в пакетном режиме. Идеальный инструмент для обработки фотографий и последующей их выкладки на онлайн-фотохранилищах, блогах и в фотоальбомах. Бесплатная программа создания фото в последней версии включает обширный набор инструментов, улучшенным интерфейсом и пакетом из 29 киноэффектов.

Artweaver (softcatalog.info) – графический редактор для обработки цифровых фотографий, укомплектованный большим пакетом художественных эффектов.

PixBuilder Studio (softcatalog.info) – графический редактор для видоизменения фотографий и других изображений широкого спектра действия, создания полиграфической продукции. Функционал приложения рассчитан на профессионалов, которые выполняют задачи высокой

сложности. Бесплатная программа содержит полную коллекцию инструментов редактирования фотографий.

Все эти программы объединяет достаточно понятный интерфейс, возможность обрабатывать фотографии, создавать коллажи, работая в слоях. Они работают с самыми различными форматами при помощи большого набора инструментов, фильтров и плагинов – специальных дополнительных программ. *Не надо забывать обращать внимание на технические требования при установке программ такие как: рекомендуемые параметры операционных систем, видеокарт, свободного места для установки.*

Для использования в оформлении мероприятия фотографии, картинки, фоны можно брать как из личного архива, так и из Интернет-ресурсов, где находится большое количество стоковых сайтов, на которых фотографы размещают платно и бесплатно миллионы фотографий. Однако стоит иметь в виду, что копирайтеры на сегодня тщательно следят за авторскими правами на фото видео материалы, поэтому лучше их брать с сайтов, где доступ не ограничивается лицензией.

Говоря об изображении, хочется сразу уделить внимание тому, как неверный подбор фото по разрешению нарушает гармоничное восприятие изображения. Расплывчатые изображения на слайдах — слишком частая ошибка, которая происходит из-за того, что берутся фотографии низкого разрешения. Картинки получаются нечёткими и зрителям сложно их разобрать. Во время подбора изображений обращайте внимание на то, чтобы размер изображений был максимально близок к размеру слайда или кадру фильма. Размер экрана при соотношении сторон 3:4 — от 1024×768 пикселей, широкоформатный (16:9) — 1920×1080 пикселей. Размеры изображений можно посмотреть во время скачивания на сайте или в свойствах файла. Выбирайте фотографии крупнее — их можно уменьшить или обрезать под необходимый размер, сохранив чёткость.

После того, как подобраны все материалы, необходимо проверить соответствуют ли они нужным размерам, *т.к. тяжёлые многомегабайтные файлы делают презентацию (если все материалы собираются для трансляции в программе Power Point) громоздкой и не везде она может адекватно запуститься.* Одна из программ позволяющая это сделать легко Microsoft Office Picture Manager, но можно сжать и в других графических редакторах. Последние версии Power Point сами обладают функцией сжатия изображения.

Итак, не выбирайте превью изображений, которые весят до 100 кб, но и не стремитесь вставить изображение весом больше 500 Мб, т.к. разрешение проектора все равно не сделает картинку HD качества.

Не забывайте делать копии своих оригинальных фотографий во вспомогательную папку, т.к. после сохранения видоизмененного файла (цвет, размер, разрешение, др.), они не восстановятся в прежнем виде.

Форматы изображений для демонстрации: jpg, png (картинки на прозрачном фоне), gif (анимационные картинки работают в режиме показа слайдов в программе Power Point).

Программы для обработки и монтажа видео: видеоролики, фильмы, футажи.

Видеофайл, вставленный в мультимедийное сопровождение мероприятия, всегда добавляет динамичности, несет особую идейную или художественную нагрузку. *Надо четко понимать, что хочется подчеркнуть, добавляя видеоролик, фильм или футаж в мероприятие. В одном случае это несущий собственное значение материал, в другом – подчеркивание действия, происходящего на сцене.*

Хочется отдельно остановиться на назначении футажа. Первоначально словом «footage» называли объем отснятой пленки в кинопроизводстве. Она отсчитывалась по английским мерам — в футах. Позднее у слова появилось и другое значение — графическое изображение или фрагмент, сделанный отдельно и добавленный в композицию. Футажи, применяемые для видеомонтажа — это файлы, содержащие динамичные изображения, созданные в программах по видеомонтажу и сохраненные в видео формате. Их задача — создание настроения, передача полноты ощущений. Большинство таких вставок делаются как циклические видео композиции, в которых начало и конец в точности совпадают. Это дает

возможность многократно ставить их на линейку времени, растягивая длительность проекта до необходимой величины. *Бывает, что скачанный футаж не получается зациклить (виден скачок перехода на начало), его надо доработать в программе видеомонтажа: можно разрезать посередине, поменять местами начало и окончание, а между ними поставить плавный переход для нивелирования момента стыковки, тогда при цикличном запуске он будет плавно бесконечно двигаться.*

Футаж можно использовать как самостоятельные ролики в оформлении номеров выступлений коллективов в концертах (песни, танцы, др. номера), как подложку для создания «динамичных» титров и заголовков праздников, фестивалей, конкурсов, конференций. Для того чтобы футаж смотрелся гармонично с номером, необходимо узнать какого цвета костюмы будут на выступающих (чтобы они не потерялись на фоне экрана), прослушать музыкальное сопровождение (чтобы ритм футаж и песни или танца совпал) и, конечно, суть номера, *нельзя на современный молодежный городской танец ставить народные узоры, а на песню о русских березах поставить ролик или футаж о розах.* Футаж можно скачать с YouTube при помощи программы SaveFrom.net.

Для того чтобы своими руками создать ролик или фильм из домашнего либо профессионального видео, нужны качественные цифровые инструменты. Из множества приложений для видеомонтажа можно выбрать то, которое максимально подойдет под нужды пользователя. Программы объединяет умение работать с различными форматами видео, наличие нескольких дорожек (которые работают наподобие слоев), коллекции переходов, эффектов, возможность конвертировать и сохранять в разных форматах, возможность работать с фото, добавлять музыку, создавать титры (порядок составлен по рейтингу универсальности использования). С каждой программой более детально можно ознакомиться на сайте softcatalog.info:

Movavi Video Suite(softcatalog.info) - главное преимущество – многофункциональность. Пакет включает инструменты монтажа, редактирования видео и кадровой обработки, звукозаписи, экспорта результата в веб. Разработчики предусмотрели даже инструментарий создания титров. Работает с видео, фото, аудиофайлами.

ВидеоШоу (softcatalog.info) - содержит в себе целый программный пакет, отвечающий за быстрое и комфортное создание, а также обработку качественного видео-контента.

VSDC Free Video Editor (softcatalog.info) - большой функционал нелинейного редактора обеспечит пользователя всевозможными видео и аудио эффектами для создания сложных и красивых клипов.

Lightworks (softcatalog.info) поддерживает все распространенные форматы, позволяет разрезать видео, изменить отснятый видеоматериал, добавив различные эффекты, текст и т.д.

Adobe Premiere Pro (softcatalog.info) – вероятно, самая популярная и удобная профессиональная программа в мире для монтажа видео. Обычно именно ее используют голливудские специалисты для черновой и чистовой склейки роликов. Платная.

Pinnacle Studio (softcatalog.info). Ее функционал не хуже, чем у упомянутого выше продукта от Adobe, но стиль работы, меню и визуализация несколько отличаются. Платная.



Если ролик или фильм делается/обрабатывается для мультимедийного сопровождения мероприятия, необходимо также делать его в нужном пропорциональном формате: 16:9 или 4:3. Во избежание некорректного отображения на экране (черные полосы по бокам или сверху и снизу). Также сохранять видео надо в доступных на всех носителях форматах, например, mp4 с разрешением не более 1280 по ширине, т.к. более тяжелые видео могут тормозить работу демонстрационных программ. Разрешение проектора всегда небольшое, какое бы 4K качественное видео не было сделано, проектор будет демонстрировать его в своих параметрах.

Аудио файлы

Для работы с аудио файлами существуют программы, позволяющие нарезать музыку, добавлять к ней различные эффекты, совершать более серьезную обработку аудиодорожки и её отдельных частей. Все аудио редакторы работают с разными форматами, конвертируют и сохраняют в различных форматах, могут использоваться для нарезки и склейки звукоряда:

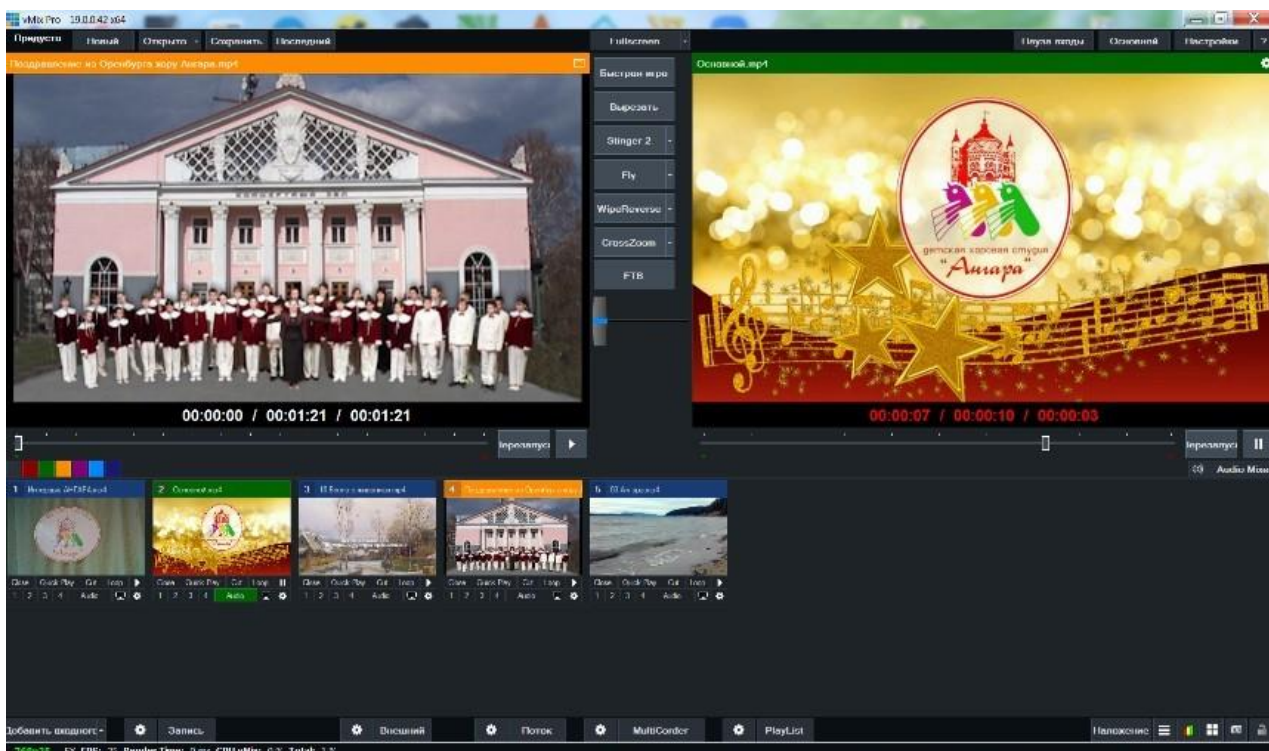
Audacity (softcatalog.info), предназначенная для обрезания музыки, распространяется бесплатно, позволяет работать параллельно с несколькими аудиофайлами: смешивать их, склеивать части, делать компиляции и так далее. **Swiftturn Free Audio Editor** (softcatalog.info) подойдет для пользователей, которые уже прошли этап нарезки рингтонов и желают серьезно миксовать аудиоматериал.

Редактор музыкальных файлов **Mp3DirectCut** (softcatalog.info),. Программа поддерживает базовые эффекты, позволяющие улучшить комфорт восприятия звуковых файлов без увеличения громкости. Несмотря на простое меню, она дает возможность не только обрезать музыку, но и корректировать качество музыкальной композиции.

Утилита **Wave Editor** (softcatalog.info) обладает интуитивно понятным интерфейсом. Пожалуй, самая простая программа нарезки аудио файлов.

После подготовки всевозможных фото, видео, аудио фрагментов, встает вопрос: в какой программе все это транслировать? С большинством задач справляется популярный Power Point. А если задачи слишком разноплановые?

Один из лучших микшеров – это программа **vMix** - эффективный видеомикшер, использующий последние достижения компьютерной техники. vMix - это многофункциональная программа, которая имеет удачно организованный интерфейс. Решение vMix работает на платформах Windows 7 и 8, 10 и является не ресурсоемким



программным обеспечением. Файлы, которые загружаются в проект, не внедряются, а записываются в виде образов, ссылающихся на файлы в компьютере. *Файлы, вставленные в проект, рекомендуется хранить в одной папке, в которую же и сохранять проект. При необходимости демонстрации проекта на другом компьютере с установленной такой же программой, сохраненный проект из папки с файлами запускается в нужном порядке.*

При помощи vMix можно организовывать онлайн трансляции, вебинары.

Программа имеет множество настроек по формату трансляций и файлов. Осуществляется поддержка всех распространённых видео и аудио форматов, включая AVI, MP4, MPEG-2, MP3, WMV и QuickTime, DVD и WAV.

В проект можно добавить сколько угодно видеосюжетов, футажей, например, для оформления выступлений коллективов в концерте. Есть возможность зациклить видео. В vMix предоставляются 15 переходных эффектов, которые можно использовать между видео файлами и картинками, между слайдами в Power Point.

Интегрированы шаблоны заголовков и возможность вставки собственных, также можно добавлять текст, менять шрифт, создавать титры. Можно делать наложение четырех дорожек одновременно. Соединять в одном окне несколько видеосюжетов, делать эффект картинка в картинке, разворачивать видео во все стороны, *необходимость в этом бывает, т.к. снимают зачастую на современные гаджеты вертикально, забывая, что формат телесъемки всегда горизонтальный.*

vMix позволяет вставить в проект какое угодно количество изображений, фотографий, можно также сделать послойное наложение файла на файл, если использовать формат png, подготовленный заранее в графическом редакторе.

Можно совмещать видео, фото и аудио в одном кадре.

В данную программу легко добавить презентацию Power Point. За одним небольшим нюансом. Совсем не будет работать анимация. Производитель Power Point запретил воспроизведение анимации сторонними программами.

У программы достаточно понятен интерфейс, рекомендую специальное руководство по освоению программы vMix: «AVStream_vMix_manual_Russian», которое можно скачать с интернета.

Программа платная, цена зависит от версии, но на сайте [soft-file.ru](https://soft-file.ru/vmix/) (<https://soft-file.ru/vmix/>) можно скачать пробную версию на 60 дней, в которой можно сделать реальные проекты.

Заключение

Сегодня мультимедиа - одно из главных средств представления и визуализации информации. В массовом мероприятии мультимедийное сопровождение синхронностью разных способов воздействия: видео, аудио, свет - добивается наилучшего визуального эффекта и способствует усилению их эмоционально-эстетического воздействия на зрителя. Эволюция выразительных средств и активный переход на новые цифровые технологии позволяют по-новому взглянуть на способы создания массовых мероприятий.

Практическая значимость методической разработки. В методической разработке содержатся практические рекомендации по порядку работы над созданием мультимедийного сопровождения массового мероприятия, позволяющие повысить уровень ИКТ-компетентности педагогов. Также, здесь содержится небольшой обзор программ, которые могут использоваться в процессе работы. При использовании ряда цифровых программ в подготовке материалов для массового мероприятия появляется возможность более творческого подхода к созданию материалов, тем самым повышается качество мероприятия, усиливается визуальное воздействие на зрительное восприятие. Тщательный смысловой подбор, творческий дизайн и точная техническая доработка материалов помогают превратить все мероприятие в высокопрофессиональный интеллектуальный продукт, оказывающий мощный воспитательный и образовательный эффект.

Нетривиальное наполнение мультимедийного сопровождения массового мероприятия, конечно, зависит от фантазии режиссера и сценариста, а вот воплощение их замыслов в реальность зависит от творческих и технических навыков и умений специалистов, которые создают мультимедийное сопровождение. Чем большим количеством программных инструментов они владеют, тем привлекательнее, оригинальнее, информативнее может стать любое мероприятие.

Список литературы

1. Горюнова Ирина Эдуардовна. Проблемы аудиовизуального синтеза в творческих продуктах мультимедиа (на примере современных массовых зрелищ) // Вестник РГГУ. Серия: Литературоведение. Языкознание. Культурология. 2011. №17 (79). URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/problemy-audiovizualnogo-sinteza-v-tvorcheskih-produktah-multimedia-na-primere-sovremennyh-massovyh-zrelisch-1> (дата обращения: 02.02.2022).
2. Моряхин Владимир Анатольевич Аудиовизуальные технологии в синтезированных музыкально-художественных проектах // Известия РГПУ им. А. И. Герцена. 2009. №90. URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/audiovizualnye-tehnologii-v-sintezirovannyh-muzykalno-hudozhestvennyh-proektah> (дата обращения: 02.02.2022).
3. Демин А. Блог о визуальной грамотности [сайт]: URL: <https://vizual.club/category/визуальное-мышление/> (дата обращения: 02.02.2022).
4. СофтКаталог: [сайт] URL: <https://softcatalog.info/ru> (дата обращения: 02.02.2022)



Цифровые инструменты для создания скринкаста и подкаста

Введение

Дистанционное обучение — самостоятельная форма обучения, в которой цифровые технологии являются ведущим средством. Взаимодействие между собой педагога и учащегося происходит посредством Интернет-технологий или других интерактивных средств. Такой тип обучения отражает все присущие учебному процессу компоненты: цели, методы, содержание). Дистанционное обучение носит более индивидуальный характер: учащийся сам определяет темп обучения, может возвращаться по несколько раз к отдельным урокам, повторять, закреплять пройденный материал. Такая система обучения позволяет учащемуся получать навыки самообразования.

Каждая образовательная организация, педагог выбирают в зависимости от своего предмета, образовательной программы те цифровые технологии, которые могут наилучшим образом донести до учащегося образовательный материал. Типы подачи материала различны: есть онлайн занятия, на которых присутствуют педагоги и ребята (заранее составляется расписание выхода в Интернет на определенный ресурс); возможна передача учащимся заранее записанных материалов в разных форматах: word (документ), PowerPoint (презентация), видеоролик, аудиофайл посредством различных мессенджеров. Такие сохраненные материалы позволяют пользоваться ими неоднократно, повторно просматривать, прослушивать, более детально изучать в удобном временном режиме.

Известно, что усвоение материалов гораздо быстрее и качественнее происходит, когда речь подкрепляется визуальным рядом, с наглядностью легче донести мысль до слушателя, сделать ее более доступной. Значит, для достижения образовательных целей востребованными получаются не только учебники в печатном варианте, презентации, но и видеоматериалы. К сожалению, практика показывает, что не у всех педагогов есть технические возможности снимать учебный материал на отдельную видеокамеру - нужна видеокамера, штатив и оператор, т.к. педагог не может отвлекаться на записывающее устройство. Нужны программы для последующей обработки снятого видео, т.к. редко съемки выкладываются в чистом виде. Нужно время. Ситуация в образовании с обучением в режиме самоизоляции с апреля 2020 года натолкнула на мысль об использовании программ для скринкаста и подкаста.

Цель методических рекомендаций: оказание методической помощи начинающим педагогическим работникам, а также тем, кто хочет расширить круг знаний в области программного обеспечения для создания учебных материалов в видео формате.

Задачи методических рекомендаций:

- восполнить пробелы в знаниях и практических навыках начинающих педагогических работников в освоении и работе с информационно-компьютерными технологиями: познакомить с программами записи с экрана монитора (скринкаст) Bandicam и iSpring Free Cam и с программой для создания подкаста (аудиозаписей с информацией) Audacity;
- оказать методическую помощь педагогическим работникам в продуктивном создании учебных видео материалов.

Настоящие методические рекомендации составлены с учётом изученной литературы, указанной в списке литературы и на основе личного практического опыта работы по практическому использованию программ для создания скринкаста и подкаста.

Рекомендации по установке, настройке и практическому использованию программы записи с экрана Bandicam

Для создания видеороликов с учебным материалом очень хорошо подходит программа Bandicam - программа для записи действий происходящих на экране компьютера.

Bandicam – отличный помощник педагогу и учащимся в условиях дистанционного обучения. Эта программа может заменить все вышеперечисленное: видеокамеру, штатив, оператора, программу, т.к. одновременно делает все эти операции. Можно создавать учебный видео материал, не выходя из дома.

Преимущества программы состоят в высоком качестве снятых материалов (максимальное разрешение 4К), ее многофункциональности и интуитивно понятном интерфейсе. С помощью программы можно снять обучающие программы, учебные пособия. Можно разнообразить и ускорить учебный процесс: записать ролики быстро и удобно, сопровождая материал поясняющими комментариями, разобрать домашнее задание. Для работы с программой может понадобиться микрофон, чтобы записать голосовые комментарии к лекции, разбору домашней работы. Также может понадобиться веб-камера, с помощью которой можно создать эффект присутствия лектора на экране – картинка в картинке. Тогда учащийся будет не только слушать педагога и следить за курсором по экрану, но и видеть мимику педагога, его настроение, что тоже немаловажно в дистанционном обучении.

Этапы работы с программой

I. Установка программы Bandicam на компьютер

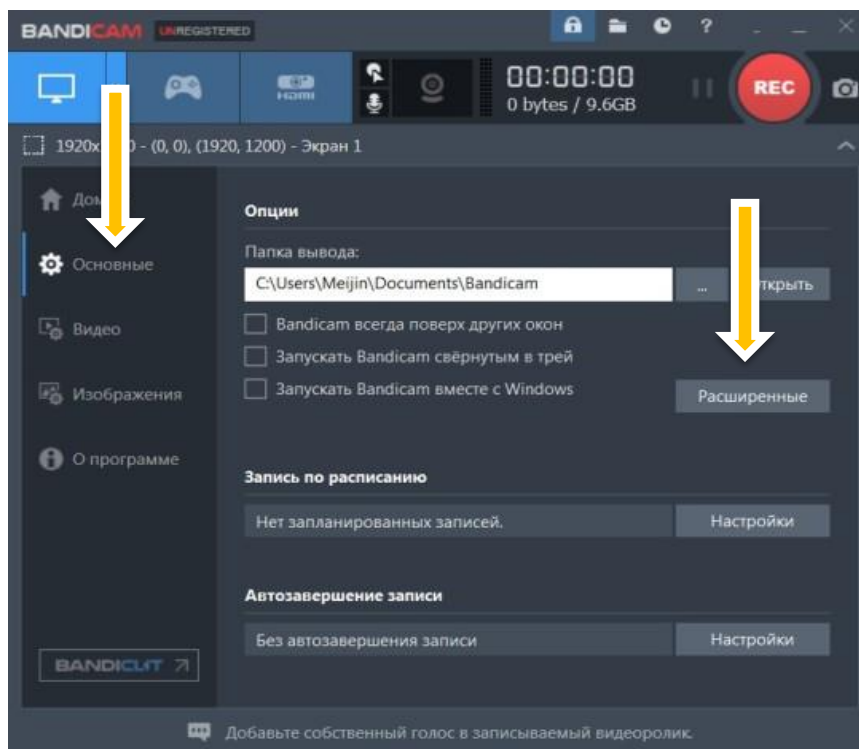
Программа является платным софтом, но для знакомства можно скачать пробную версию с сайта <https://www.bandicam.com/ru/>. Впоследствии там же можно купить лицензионную версию программы.

Особенность пробной версии состоит в том, что во всех записываемых роликах будет появляться логотип программы. Также размер записываемого ролика ограничен по времени – 10 минут максимум. Но этого бывает достаточно для записи небольших учебных роликов.

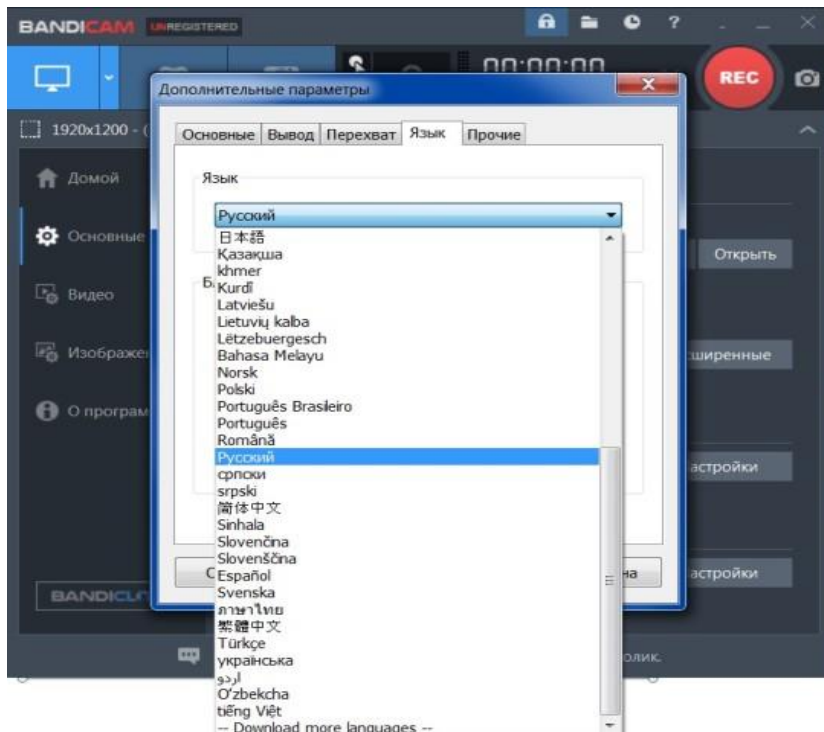
При скачивании установите программу в удобное место на компьютере. Распакуйте по инструкции.

II. Установка основных настроек программы Bandicam для работы

1. Откройте основные настройки, нажмите «Расширенные», как показано стрелкой.



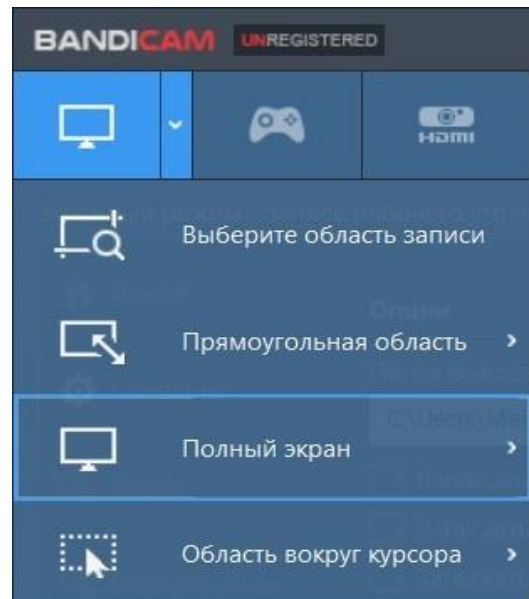
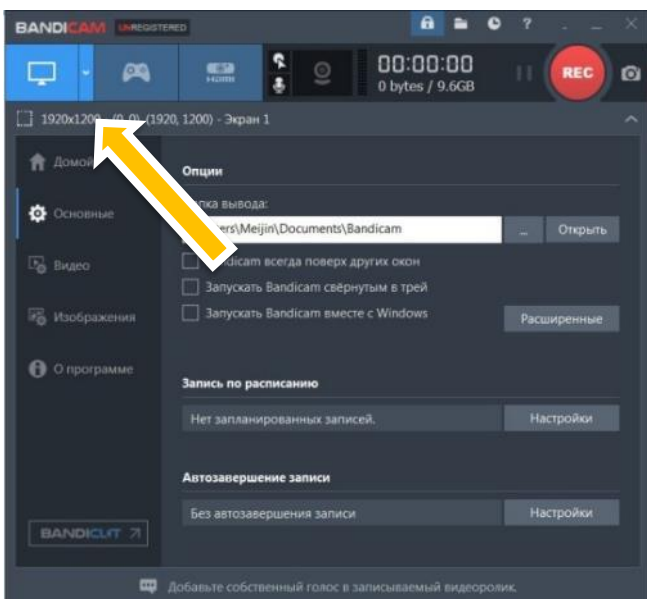
В появившемся меню «Дополнительные параметры» выберите вкладку «Язык» и выберите «Русский». Нажмите «ОК»



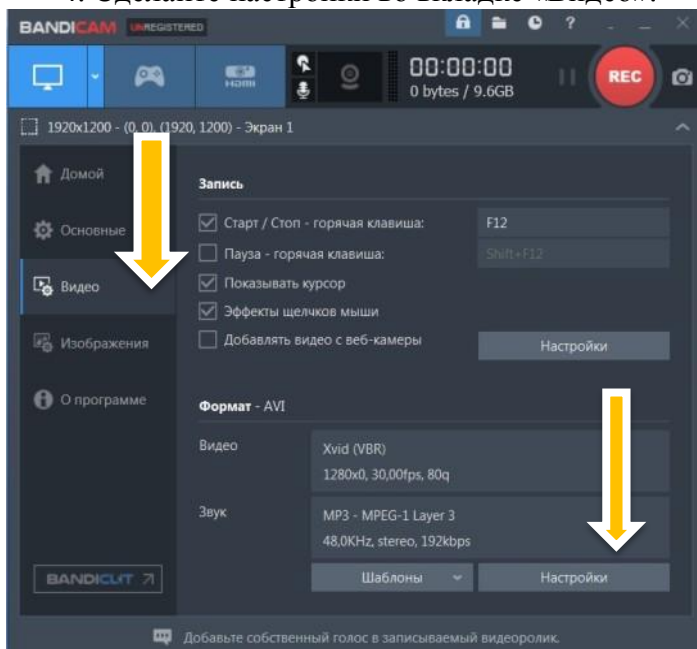
2. Определите место на компьютере для сохранения записанных видеоматериалов, нажав в этом же меню «Дополнительные параметры» на вкладку «Вывод».

3. Чтобы выбрать «Запись с экрана» необходимо нажать на квадратик с экраном в верхнем меню. Откроется меню настроек. Изучив каждый параметр можно выбрать оптимальный:

- Область записи помогает сделать запись с небольшой области экрана;
- Прямоугольная область может также записать какую-то часть экрана, можно задать пропорцию и размер отличные от разрешения и пропорции экрана монитора;
- Полный экран позволит снять полностью экран монитора;
- Область вокруг курсора позволит снять только зону вокруг курсора крупным планом.



4. Сделайте настройки во вкладке «Видео»:



- Во вкладке «Видео» по умолчанию настроена «горячая клавиша» на включение «F12», но можно задать любую другую. Это делается для того, чтобы в начале и в конце ролика не было необходимости вызывать основное окно программы, чтобы не записывать включение и отключение записи в ролик.

- Здесь также можно настроить «горячую клавишу» для паузы.

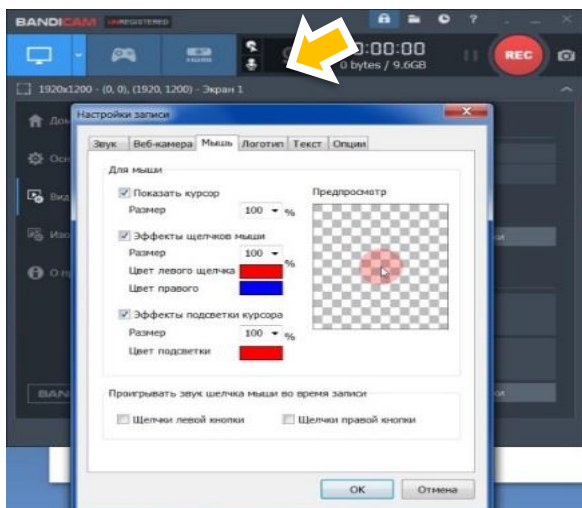
- Чтобы был виден курсор во время работы, поставьте «галочку» в настройке «Показывать курсор».

- Также можно выбрать формат записи видео, выбрав «Настройки» в меню ниже «Формат»: avi или mp4.

- И размер записываемого видео: для

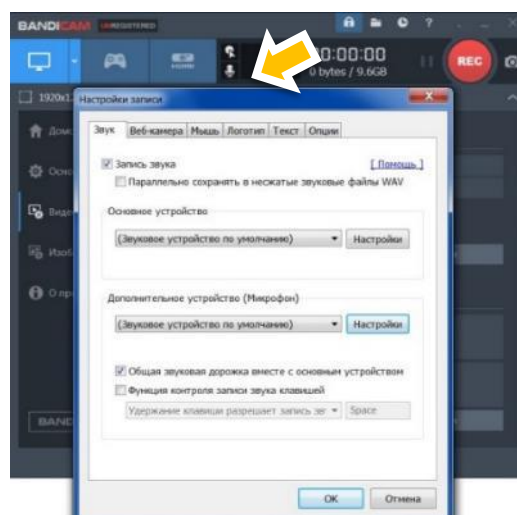
качественной записи лучше выбирать от 1024 по ширине, для смартфонов будет достаточно 640.

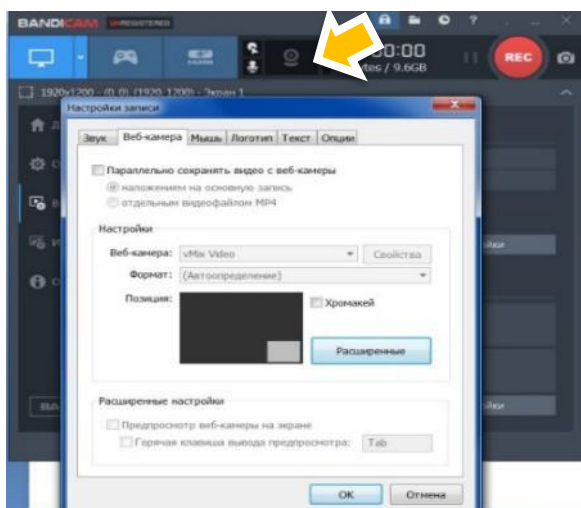
5. Настройки «мыши» можно сделать, нажав на иконку в верхнем меню программного окна, как показано на рисунке.



В меню «Настройка записи» выберите «Мышь» и отметьте нужные настройки, для начала можно оставить заданные по умолчанию. Эффекты подсветки курсора помогают лучше видеть курсор во время движения на экране.

6. Настройки записи можно сделать, нажав на иконку в верхнем меню программного окна, как показано на рисунке.

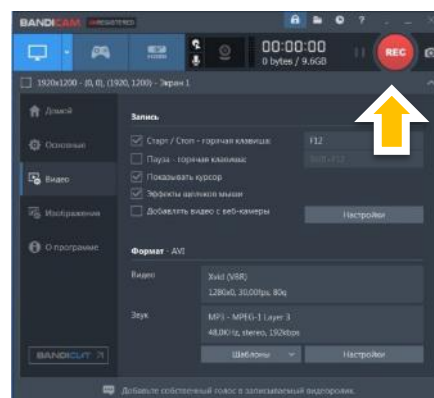




7. У программы также есть возможность совместить съемку экрана со съемкой веб-камерой. Будет не только слышно комментарии, но и видно лектора в отдельном окне. Для этого нужно нажать на значок, указанный стрелкой, выбрать вкладку «Веб-камера». Затем нажать «Расширенные» настройки и выбрать удобное расположение изображения на экране. Будет создана запись «картинка в картинке». Если в настройках «Предустановка позиции» выбираете последнее окошко, то веб-камера запишет только ваше изображение во весь экран.

III. Запись учебных видеоматериалов при помощи программы Bandicam.

- Откройте программу Bandicam (все настройки, произведенные ранее сохраняются);
- Откройте на компьютере материалы (например, электронный учебник, готовую презентацию по теме, изображение, с которым будете работать, фотографию домашней работы учащегося, любые другие фото, видео, аудио, текстовые материалы), с которыми будете работать в процессе записи;
- Нажмите кнопку «F12» на клавиатуре для начала записи. Запись файла начинается сразу же. В настройках можно задать параметр предварительного отсчета, если нужно подготовиться. Начинайте работать. Во время работы можно комментировать свои действия, движение мыши будет выделять акценты, на которые надо обратить внимание - все эти действия программа запишет и сохранит в видеофайл.
- Нажмите кнопку «F12» на клавиатуре для остановки записи;
- Просмотреть запись можно в месте хранения, нажав на значок сверху программногo окна.



Рекомендации по установке, настройке и практическому использованию программы записи с экрана iSpring Free Cam

Еще одной удобной, легкой, бесплатной программой для создания скринкаста (захвата видео с экрана) является программа iSpring Free Cam.

Основным предназначением программы iSpring Free Cam является фиксация видео с экрана монитора ПК, а также последующая обработка данного материала. Подойдет для создания обучающих видео – функционал ориентирован именно на решение этой задачи. Присутствует возможность обрезки, подсветки курсора и отображение клавиш, на которые пользователь нажимает ради выполнения тех или иных задач, это позволяет создавать и различные инструкции.

Особенности

- Простой интерфейс, комфортное использование и минимальный размер (весит всего 39 Мб, встает на любую операционную систему, даже XP).
- Возможность выбрать размер записываемой области.
- Запись звука с микрофонного входа;
- Запись звуков операционной системы. Возможность добавить музыкальное оформление;

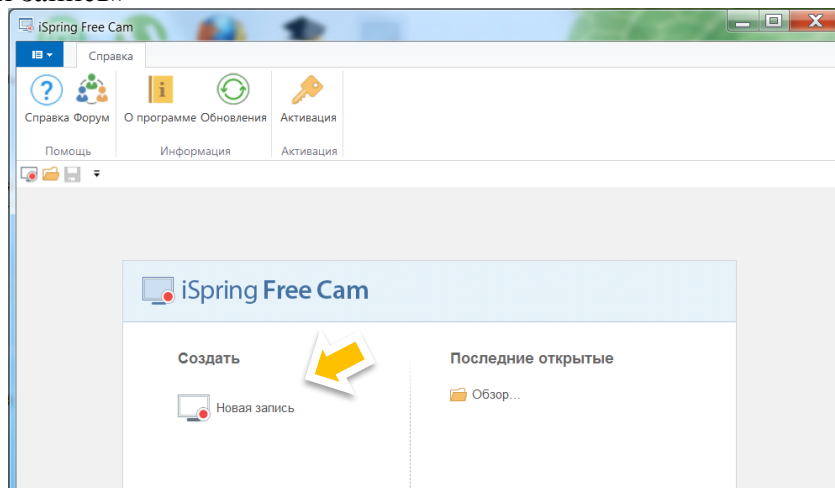
- Наличие встроенного редактора для различных операций с заснятым видео, и последующая загрузка на видеохостинг.
- Сохраняет в формате wmv, без проблем можно добавить в PowerPoint.

Этапы работы с программой

I. Скачать бесплатно программу можно по ссылке <https://ispring-free-cam.softok.info/#download> (скопировать ссылку и вставить в строку поиска браузера).

После скачивания, распакуйте и установите программу по инструкции.

II. Запись с экрана. Запустите программу. В открывшемся диалоговом окне нажмите на «Новая запись»



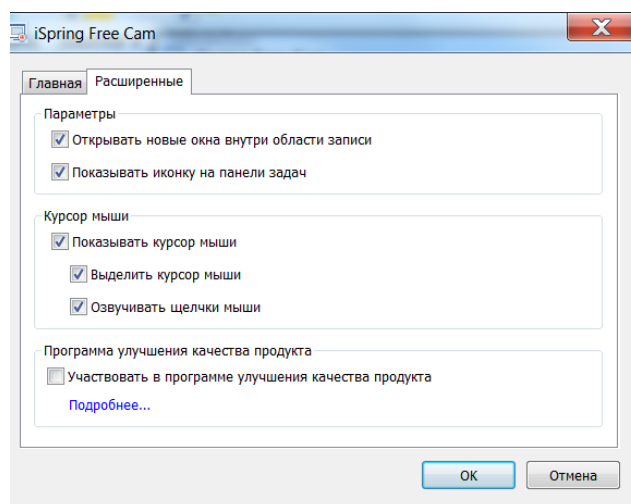
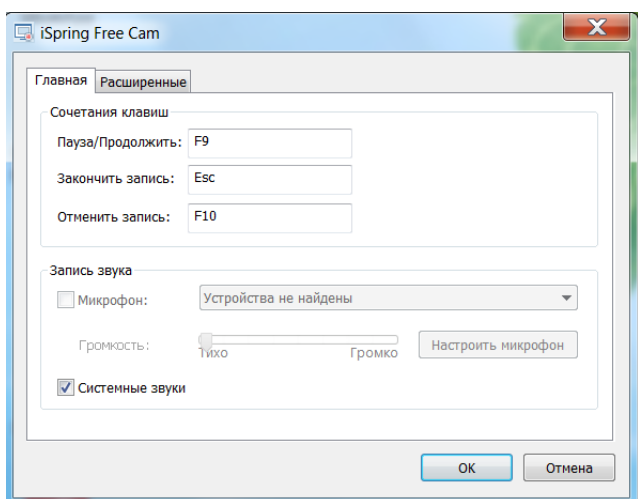
Определите область записи, раставив за уголки появившуюся пунктирную рамку.

*Особенность в том, что если растянуть рамку по области всего экрана, то запись будет сделана в качестве, зависящем от разрешения экрана, например, экран с разрешением 1920*1080 позволит сделать качественную, но достаточно тяжелую по весу (в мегабайтах и даже в гигабайтах) запись. Если нужна более легкая по весу запись, можно область экрана уменьшить и окно записываемой программы совместить с областью, т.е. выбрать разрешение экрана меньше, это видно в диалоговом окне программы.*



Прежде чем нажать на красную кнопку (запись), можно еще добавить настройки, нажав на шестеренку (настройки):

- Можно разрешить запись микрофона
- Настроить горячие клавиши на действия
- Задать параметры для выделения курсора мыши



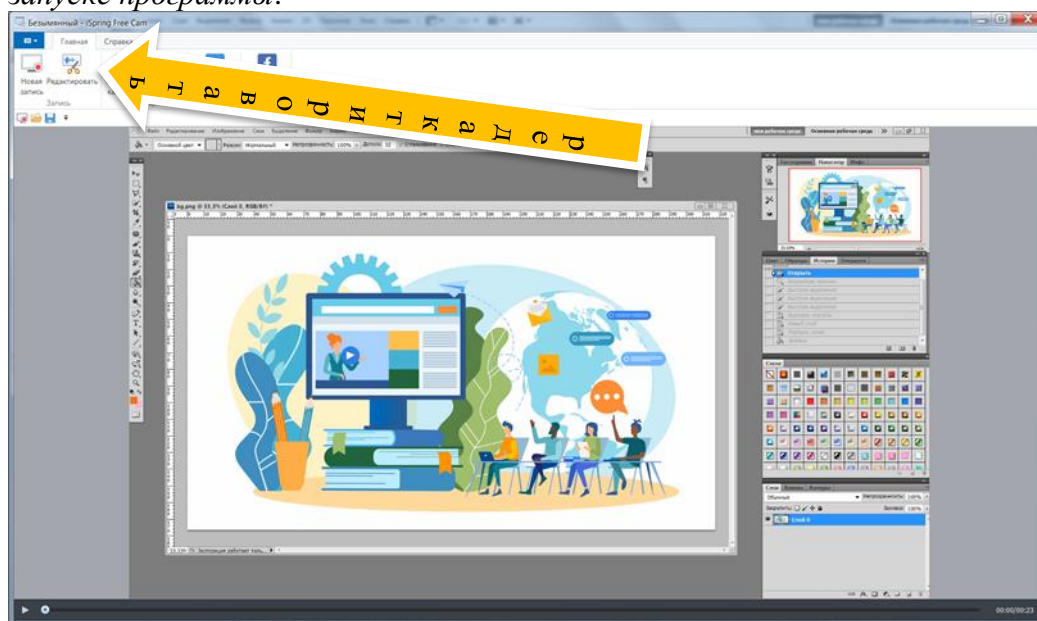
Сделайте запись экрана.

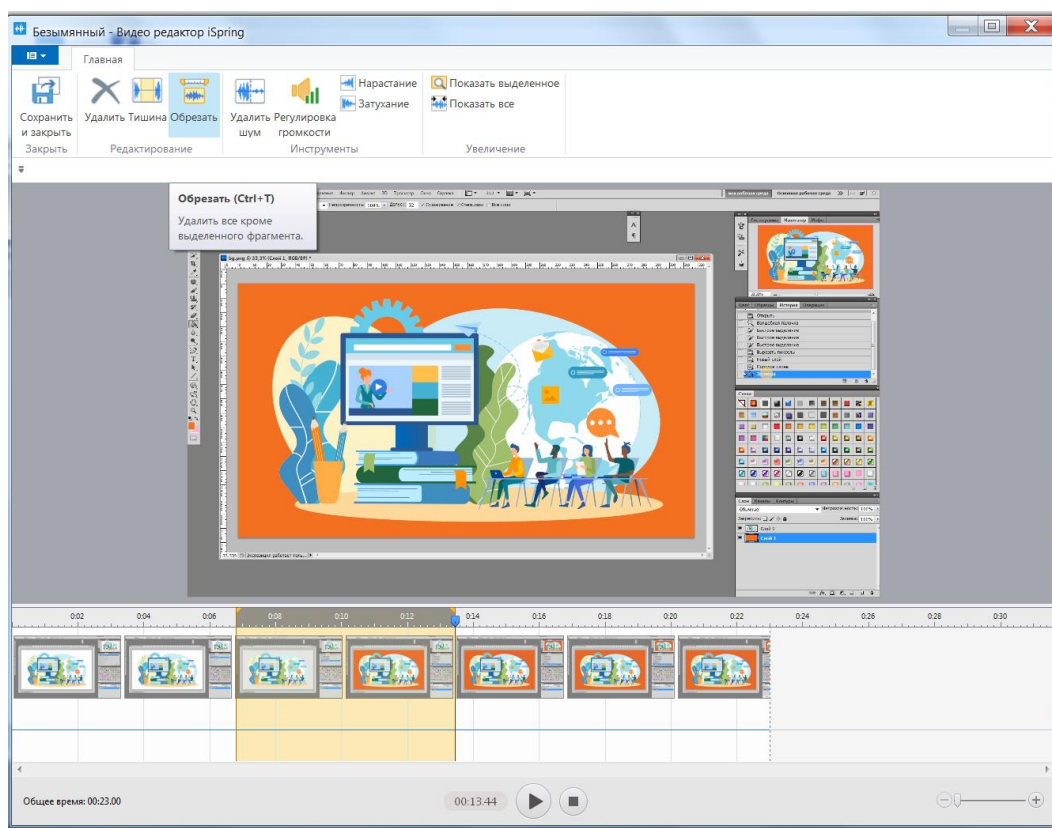
Совет: прорепетируйте заранее свои действия и комментарии, чтобы сократить время действий.

Совет: можно записывать не только свои действия, инструкции, но и те вебинары, выступления или другую информацию на форумах онлайн, которая может потом оказаться недоступной. Запись может быть сколь угодно длительной, все зависит лишь от памяти компьютера, на котором потом она сохраняется.

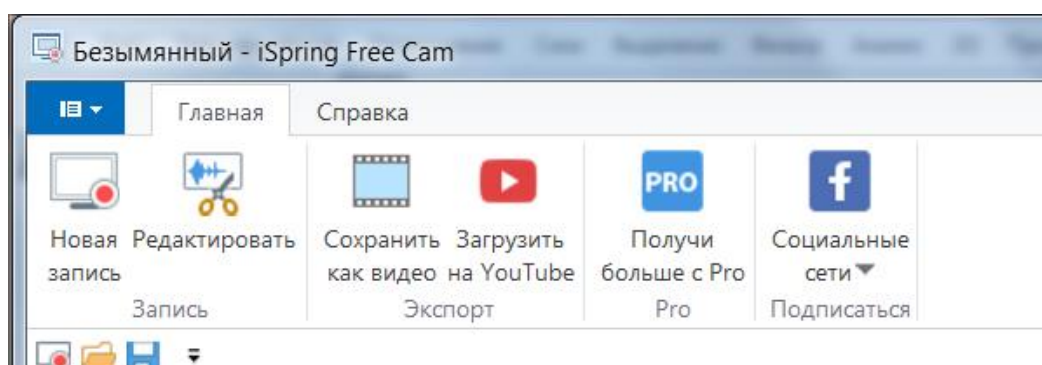
III. Редактирование записи. Чем хороша эта программа – в ней есть встроенный редактор. Он, конечно, не обладает большим количеством функций, но такие действия как обрезка, работа со звуком вполне доступны. И если произошел какой-то неудачный момент, все можно легко удалить. Нажав на вкладку «Редактировать», открывается окно видео редактора.

Совет: все непонятные моменты можно также прояснить, нажав «Справка» при запуске программы.





После редактирования можно сохранить как проект для дальнейшей работы, можно сохранить как видео файл в формате wmv (этот формат с легкостью внедряется в программу для создания презентаций PowerPoint). Можно сразу загрузить на видеохостинг YouTube (предварительно создав там свой аккаунт), создав там свой учебный канал. Ролики, загруженные на данный видеохостинг могут видеть, как абсолютно все, так и только те пользователи, которым будет отправлена ссылка, эта функция настраивается на сайте.



Программа для записи подкаста Audacity

Что такое подкаст?

Подкаст – это аудиофайл, созданный одним человеком для прослушивания другими. Создается с целью передачи информации (своих мыслей, рассуждений, лекций на заданную тему). Создаются целые циклы подкаста на одну тему, например.

Есть разные форматы:

Дружеский разговор представляет собой беседу на заданную тему. Количество записывающих такой подкаст человек варьируется, но оптимально – 3-4 человека, так

внимание слушателя не будет слишком рассеиваться. Особенностью такого формата является дружеская неформальная атмосфера.

Интервью - диалог с каким-либо человеком – специалистом по интересующей подкастера (человека, который создает аудиофайл) теме.

Сторителлинг – это зачастую сюжетный рассказ.

Монолог - речь в свободном формате на определенную тему. Длится около 12-15 минут, чтобы не утомить слушателя, а удержать его внимание.

Жанровое разнообразие подкаста такое же как в литературе: исторический, научный, научно-популярный, фантастика, фэнтези и другие.

Роль подкастинга в образовании (обучении):

Подкаст может быть использован как средство обучения в виде небольшой лекции или аудирования, дополнительного комментария к лекции, рассуждений, т.е. как основного, так и вспомогательного материала для самостоятельного изучения.

Через подкаст можно реализовать дифференцированный подход – каждый слушатель в индивидуальном для него порядке изучает аудио материал: в удобное для себя время и столько раз, сколько ему необходимо для усвоения и понимания.

Для педагога интересен подкаст возможностью создать свой аудио курс или цикл лекций, комментариев, рассуждений на заданную тему из учебной программы.

Обучение умению слушать у учащихся способствует улучшению способности получать осознанно информацию более сложного уровня, анализировать и усваивать ее.

Качественный подкаст это:

1. Звук, без сторонних шумов и помех.
2. Возможно наложение музыкального сопровождения, если оно уместно.
3. Соответствие заявленной теме.
4. Поддержание интереса слушателя интересными фактами, оборотами.
5. Подкаст должен соответствовать уровню целевой аудитории. Сложные подкасты могут быть предложены для изучения уже подготовленным слушателям, не младше 11-12 лет.
6. Качественная начитка (грамотная речь, интонационно насыщенная, но не слишком театральная, т.к. такой стиль может отвлечь от содержания).

Сложности в использовании на занятиях

При слуховом восприятии информация усваивается несколько тяжелее, чем визуальная. Поэтому, для учащихся уместнее давать задания на работу с подкастом в качестве домашних, чтобы была возможность сосредоточиться и вдуматься в содержание аудиозаписи, переслушать ее.

Как записать подкаст

Для записи можно использовать диктофон, функцию записи на смартфонах или других гаджетах.

Кроме того, существуют программы и приложения, с помощью которых можно осуществить необходимый монтаж аудио, например отличной программой является:

Прикладная программа Audacity – бесплатная программа для записи и обработки аудио с возможностью параллельно редактировать несколько аудиодорожек, накладывать фоновую музыку. *Программа достаточно легкая для установки - 65 Мб.*

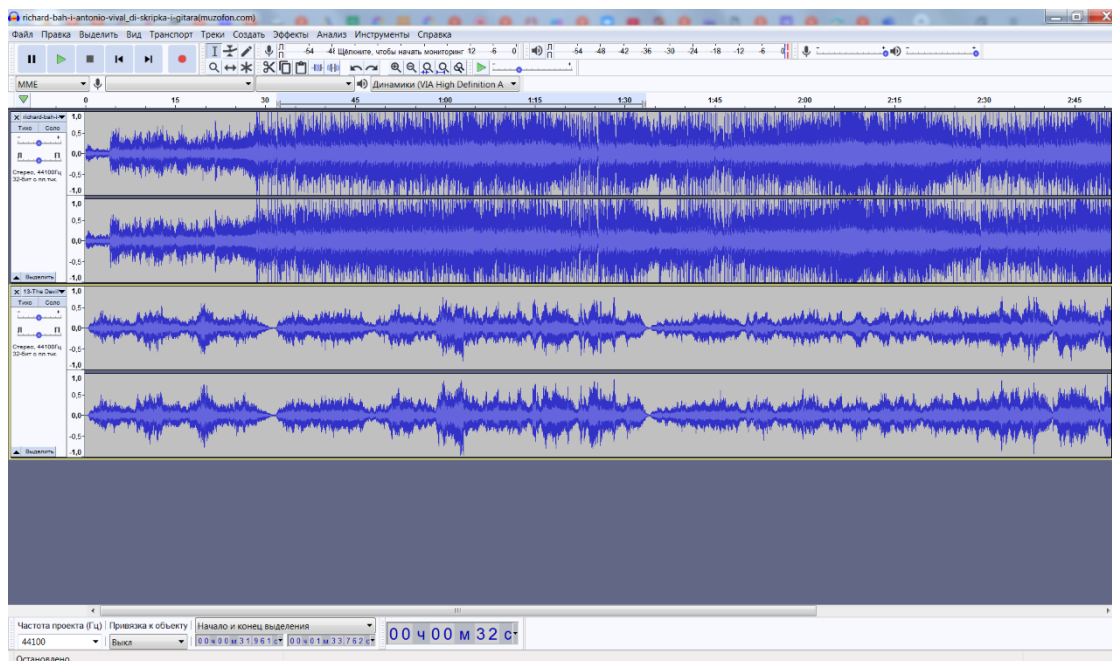
Ключевые возможности программы

Производить аудио запись — утилита может работать со штатным микшером, встроенным в систему персонального компьютера, также имеется возможность подключить внешние звукозаписывающие устройства;

Эффекты — разработчики программного обеспечения сделали возможность встраивания эффектов: разворота, эха, фазового вибрата (файзера), динамического изменения тембра (wahwah);

Редактирование аудио файлов — аудио редактор позволяет полностью обработать звуковой файл и удалить дефекты со звуковой дорожки: фоновые шумы, эхо, шипение и т.д. Также утилита позволит настроить высоту тона и темп воспроизведения.

Официальный сайт программы Audacity: www.audacityteam.org
Русскоязычную версию можно скачать по ссылкам <https://audacity-pro.site/#i-2>,
<https://audacitys.ru/>. У программы интуитивно понятный интерфейс.



По ссылке <https://audacitys.ru/kak-polzovatsya-audacity/> находится полная подробная инструкция с видео уроками по работе в программе.

Практическая значимость методических рекомендаций

В методических рекомендациях содержатся практические рекомендации по установке, настройке и использованию программ записи с экрана Bandicam и iSpring Free Cam. А также информация о том, что такое подкаст, для чего его можно использовать в работе педагога дополнительного образования и какая программа может помочь в создании подкаста.

Все программы могут стать хорошими помощниками для создания учебных материалов, востребованных не только в момент дистанционного обучения, но и на обычных уроках. При помощи программ можно создать свой уникальный учебный комплекс, включающий архив лекций, и разместить его на сайте или в блоге педагога, что позволит учащимся в любое время и из любой точки получать образование в полной мере.

Примеры материалов, созданных педагогами Учреждения, освоившими программу Bandicam:

- «Сравнение настоящих времен» ([ссылка](#))
- «Работа над упражнением» ([ссылка](#))
- «Изучение песни с текстом» ([ссылка](#))
- «Будущее время» ([ссылка](#))

Список литературы

01. Полат Е. С. Педагогические технологии дистанционного обучения / Е. С. Полат, М. В. Моисеева, А. Е. Петров; под ред. Е. С. Полат. — М.: Академия, 2006.02.

02. Вуз | Достоинства и недостатки дистанционного обучения | Образование в Уфе и Республике Башкортостан — Уфа, 2010. URL: http://obrazovanie-ufa.ru/route/route.php?Vuz/Dostoinstva_i_nedostatki_distsionnogo_obucheniya.htm (дата обращения: 02.02.2022).

Создание электронного дидактического материала в приложении LearningApps.org

Использование современных мультимедийных и интерактивных технологий в преподавании школьных предметов позволяет повысить наглядность, а также восприятие учебного материала, что положительно отражается на учебной мотивации и эффективности обучения. Включение элементов игровой деятельности в процесс обучения повышает эффективность образовательного процесса.

Поскольку игра, как правило, целиком овладевает играющим, основной задачей педагога становится содержательное наполнение игры и контроль действий обучающихся.

Не так много, в сети интернет, есть веб-сервисов, которые позволяют педагогам самостоятельно создавать и распространять среди учеников обучающие игровые приложения. Игровые приложения, которые можно использовать как учебно-методический комплекс к ДОП.

LearningApps.org - это приложение, поддерживающее обучение и преподавание с помощью небольших *интерактивных модулей*. Эти модули могут быть использованы как непосредственно в учебных материалах, так и для самостоятельного изучения. LearningApps.org позволяет удобно и легко создавать электронные интерактивные упражнения. Свой учебный курс может создать любой педагог, обладающий начальными навыками владения информационно-коммуникационными технологиями.

Приложение интересно тем, что:

- Обладает русскоязычным интерфейсом (необходимо выбрать российский флаг в правом верхнем углу);
- Оно бесплатное;
- В нем достаточно быстро можно создать дидактические материалы для занятия;
- В некоторых случаях может быть моментальная проверка правильности выполнения задания;
- Можно пользоваться чужими и публиковать свои созданные упражнения.

Приложение предлагает более 30 различных интерактивных типов упражнений, 5 из них в форме игры для 2 –4 участников. Основная идея приложения заключается в том, что ученики могут проверить и закрепить свои знания в привлекательной игровой форме.

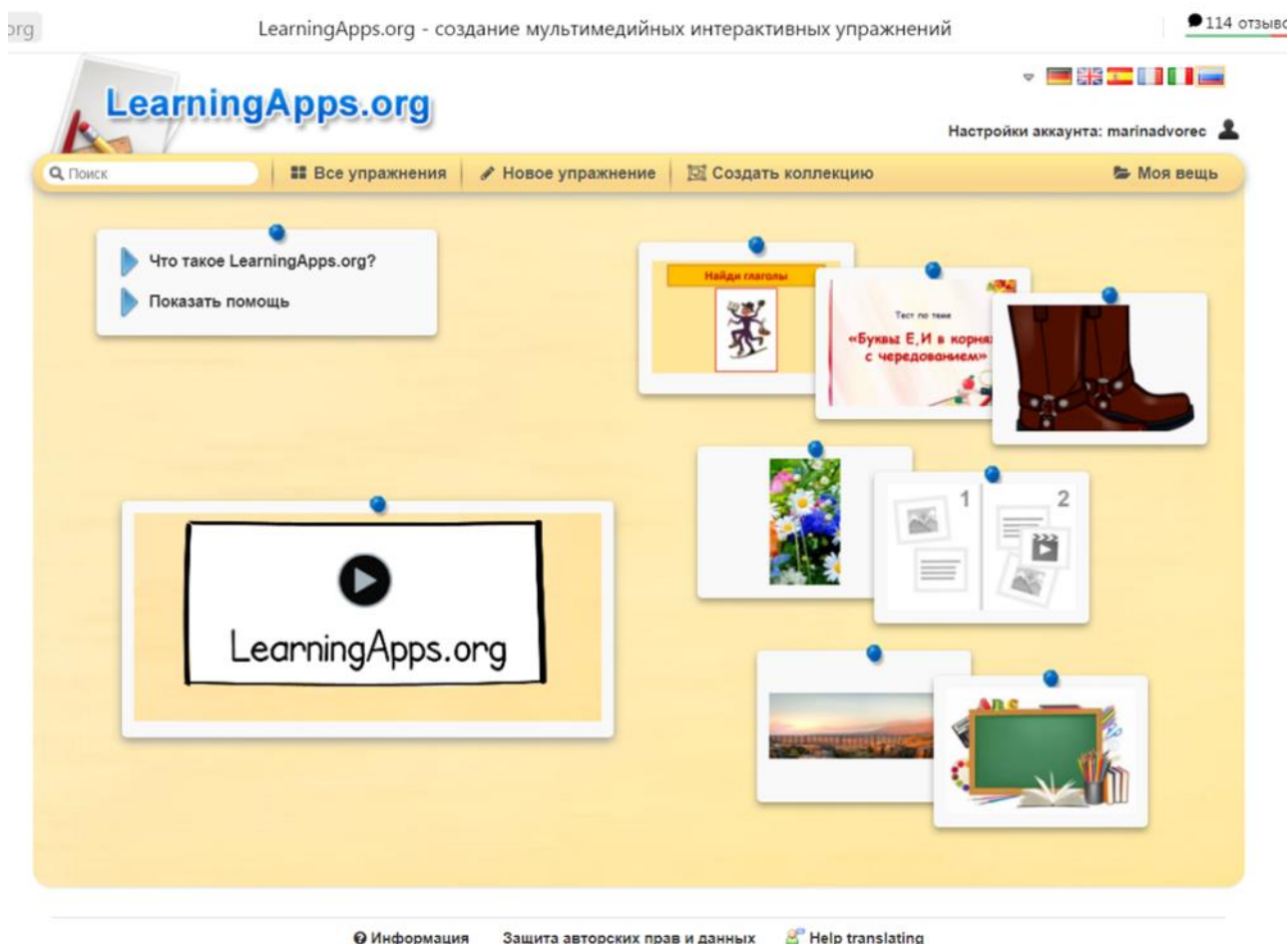
Вариативность шаблонов позволяет педагогу создавать множество разнообразных вариантов заданий:

- для фиксации пройденного материала, диагностики его усвоения;
- для разработки элементов вне учебного массового мероприятия любого содержания;
- удобно использовать при дистанционной работе и в процессе электронного обучения.

Процесс регистрации на сайте:

1. В адресную строку браузера ввести адрес <https://learningapps.org/>
 2. Чтобы перейти к русскоязычной версии сайта, надо нажать на российский флаг в правом верхнем углу
 3. Затем нажать кнопку подать заявку
 4. Нажать «Создать аккаунт».
 5. В открывшемся окне нажать «Создать новый аккаунт»
 6. Заполнить необходимые поля
- Для завершения регистрации нажать –«Создатьkonto»
7. При успешной регистрации вы увидите, справа вверху вкладку, на которой будет написан ваш логин.

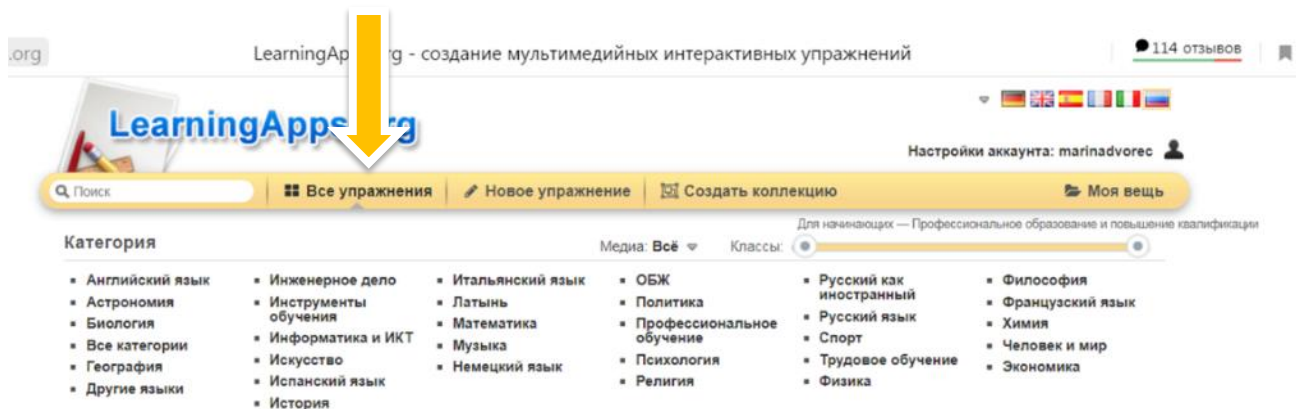
Если вы регистрируетесь как педагог, то можете создавать «Мои классы» с регистрацией своих учеников, они будут иметь возможность принимать участие и в



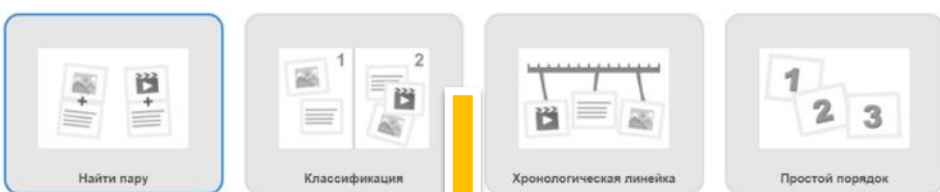
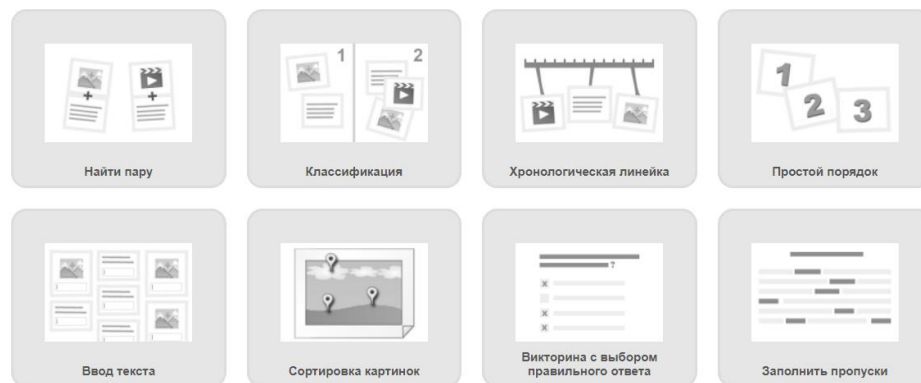
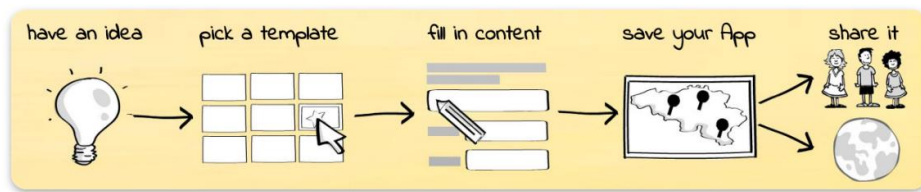
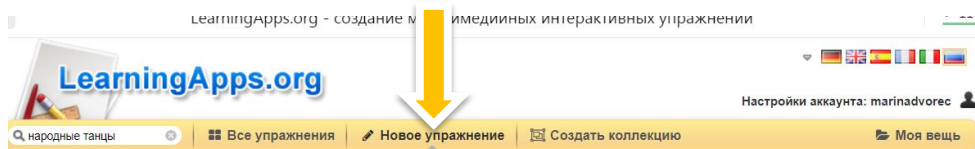
разработке заданий.

Основные элементы меню сайта:

1. «Все упражнения», через это меню можно просматривать упражнения, которые создают пользователи, выбрать по категориям, предметным областям, или в поисковой строке на этой же странице можно набрать слово, например, танец, нажать клавишу enter, и увидеть все задания, связанные с этим словом. Можно использовать любые из уже готовых для своей работы



2. «Новое упражнение», через это меню можно перейти к созданию упражнений, выбрав шаблон, в каждом шаблоне есть примеры, некоторые можно изменить под себя или создать новые. В синем окошечке с тремя белыми точками скрывается множество готовых тематических примеров.



Найти пару

Пример 1 | Пример 2 | Пример 3 | ... | Создать новое упражнение

Найди соответствие названия вида с изображением модели

Вид справа

Задание

Вам необходимо найти подходящую пару. На экране должна остаться только модель. Удачи!

Вид спереди (главный вид)

Вид снизу

OK

3. «Мои приложения или моя вещь», через это меню можно просмотреть все упражнения, которые вы создавали на сайте, изменить их, переместить, посмотреть статистику.

4. Настройки аккаунта, здесь можно настраивать и изменять ваши личные данные.

Приложение содержит большое количество шаблонов

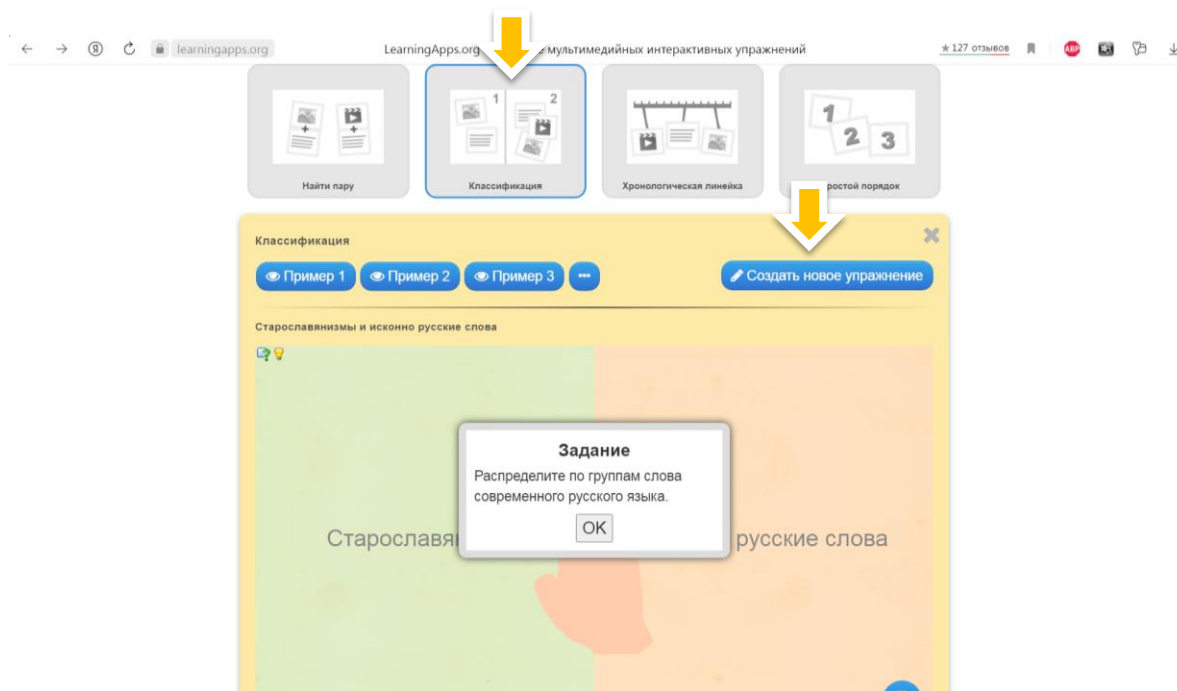
The infographic displays a grid of template categories, each with a descriptive text box and a representative image of the template interface. The categories include:

- Найти пару** (Find a pair): Matching items like text or images.
- Классификация** (Classification): Grouping elements into 2-4 categories.
- Хронологическая линейка** (Chronological timeline): Arranging information in time order.
- Простой порядок** (Simple order): Arranging text, images, or audio in sequence.
- Викторина** (Quiz): Multiple-choice questions with multimedia content.
- Ввод текста** (Text input): A form for entering text.
- Сортировка картинок** (Image sorting): Matching text with images or video.
- Викторина с выбором правильного ответа** (Quiz with correct answer selection): Multiple-choice questions.
- Заполнить пропуски** (Fill in the blanks): A game where users complete phrases.
- Заполнить таблицу** (Fill in the table): A 5-column table to be filled with data.
- Таблица соответствий** (Correspondence table): A matching exercise with up to 5 columns.
- Викторина с вводом текста** (Quiz with text input): Open-ended questions with multiple correct answers.
- Слова из букв** (Words from letters): A word search puzzle.
- Оцените** (Rate): A game where 2-4 players rate items with numbers.



Этапы работы

Выберите шаблон, наиболее подходящий для создания задуманного материала. Например, классификация. Можно посмотреть примеры и создать свое новое упражнение. Нажмите на «Создать новое упражнение»



Откроется поле для заполнения. Во всех шаблонах принцип заполнения поля одинаковый. Есть шаблоны, где заполняются только текстовые поля, есть шаблоны, в которых можно прикрепить изображение, аудио или видео файлы.

угадай









Описание задания

Введите описание задания. Оно будет появляться в начале упражнения. Если это не нужно, оставьте это поле пустым.

определи время года

Описание

Поле приложения (от 2 до 4 групп) разделяется на зоны, фоном могут служить изображения или текст. Каждый элемент нужно отправить в соответствующее поле.

Группа 1 Задний фон :			зима	Подсказка:	<input type="text" value=""/>	▼
Группа 1 Элемент 1:			белый снег	Подсказка:	<input type="text" value=""/>	▼
Группа 1 Элемент 2:			сосулька	Подсказка:	<input type="text" value=""/>	▲
Группа 1 Элемент 3:			лыжи	Подсказка:	<input type="text" value=""/>	▲

+ Добавить следующий элемент

Шаблон «Классификация»


Задний фон

Под этим пазлом может лежать картинка или видео! Оно откроется, если правильно собран пазл.

 Картинка  Видео

Группа терминов и термины

Задайте до 6 групп с названиями. К каждой группе задайте отдельные термины. Они будут расположены как пазл в беспорядке. Задайте множество терминов, разделяя их знаком ";" (точка с запятой)

Группа 1:		Текст		Картинка	▼
Группа 1 Элемент 1:		Текст		Картинка	▼
Группа 1 Элемент 2:		Текст		Картинка	▼

+ Добавить следующий элемент

Группа 2:		Текст		Картинка	▲
Группа 2 Элемент 1:		Текст		Картинка	▼
Группа 2 Элемент 2:		Текст		Картинка	▼

+ Добавить следующий элемент

+ Добавить группу.

Шаблон «Пазлы»

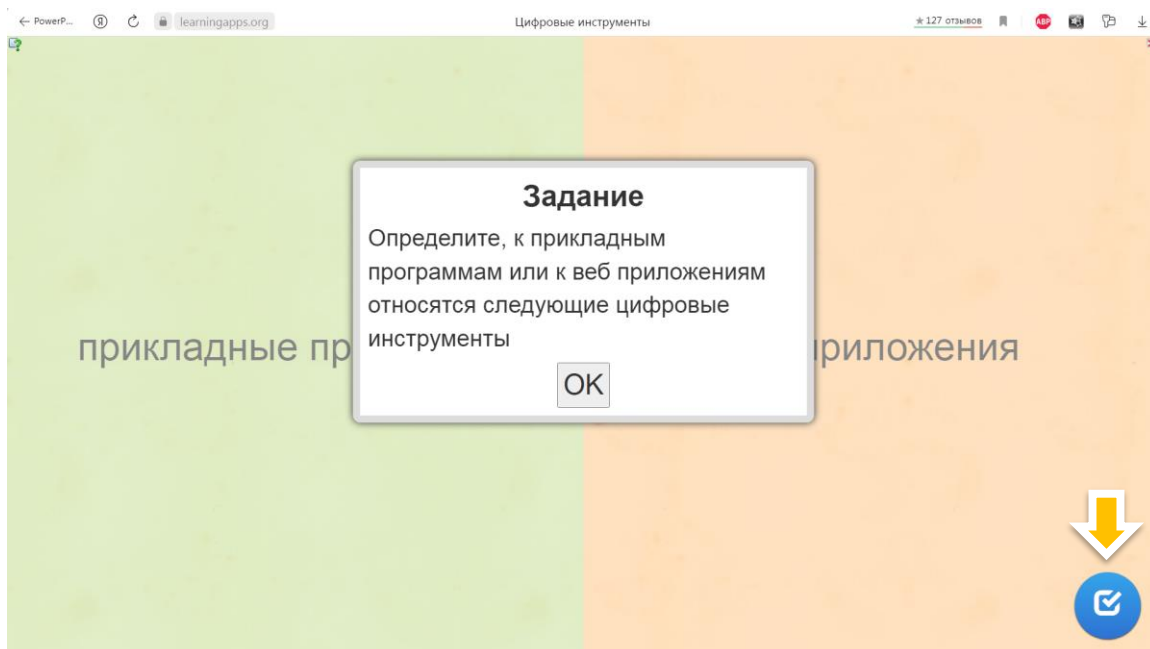
После заполнения необходимой информацией полей, надо нажать внизу страницы на

▶ Завершить и показать в предварительном просмотре

Откроется страница предварительного просмотра, на которой сразу уже можно увидеть ссылки для рассылки задания (ссылка будет всегда одна и та же даже если вносятся изменения в задания), QR код (тоже ссылка). Если необходимо доработать упражнение, можно нажать на «Доработать упражнение». Переделывать упражнение можно даже после публикации.



Для примера можно пройти по [ссылке](https://learningapps.org/watch?v=punj72djl21) и выполнить упражнение. По завершению упражнения надо нажать на синюю кнопку.



Педагоги нашего Учреждения активно используют данное приложение на своих занятиях. Вот примеры дидактических материалов:

- Интерактивное электронное задание «Family» ([ссылка](#))
- Интерактивное электронное задание «Личные местоимения» ([ссылка](#))
- Интерактивное электронное задание «Прилагательные» ([ссылка](#))

Заключение

Методические продукты, включенные в сборник, подобраны таким образом, чтобы перекрыть потребность в цифровых инструментах на начальном этапе освоения информационно-компьютерных технологий и будут полезны не только педагогам дополнительного образования, но и педагогическим работникам любой сферы образования. Методические материалы позволят повысить и расширить уровень базовых знаний и умений в области компьютерных технологий. С помощью представленных программ и технологий можно создавать оригинальный цифровой контент, который позволит повысить мотивацию учащихся к изучению предмета, расширит границы области познания, сделает визуально привлекательным любое мероприятие, привлечет к освоению самих информационно-коммуникационных технологий и применению их не только в образовании, но и в различных сферах общественной жизни.

**Департамент образования администрации города Иркутска
Муниципальное автономное образовательное учреждение
дополнительного образования города Иркутска
«Дворец детского и юношеского творчества»**

**СБОРНИК МЕТОДИЧЕСКИХ МАТЕРИАЛОВ
«Создание мультимедийных средств обучения
с помощью цифровых инструментов»**

Формат А4 Бумага писчая.
Гарнитура Times Roman.